



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа
«Чукотский многопрофильный колледж»

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Педагогического совета
от «30» 01 2015 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ЧАО
«Чукотский
многопрофильный колледж»
Л.В. Махаева
02 2015



ПОЛОЖЕНИЕ

О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ

Введено в действие
приказом № 01-10/58
от «09» 02 2015 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2014
		Лист 3/7

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	2
2.	Цели и задачи	2
3.	Управление	3
4.	Обучающиеся, преподаватели и работники	3
5.	Оценка эффективности деятельности	5

Данное Положение разработано на основании следующих документов:

-Типовое положение: Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет вопросы формирования (создания) и функционирования многофункционального центра прикладных квалификаций (далее – МФЦПК), порядок и условия подготовки квалифицированных кадров рабочих профессий в ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж». МФЦПК является структурным подразделением учреждения для обеспечения профессиональной подготовки, переподготовки высококвалифицированных кадров и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных настоящим Положением.

1.2. Многофункциональный центр прикладных квалификаций осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований). Приоритетом деятельности МФЦПК является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Чукотского автономного округа. Квалификация, получаемая выпускниками таких программ, как правило, соответствуют 3-6 уровню квалификации.

1.3. Все образовательные программы, реализуемые МФЦПК, должны проходить профессионально-общественную аккредитацию.

1.4. МФЦПК обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет".

1.5. Финансирование подготовки кадров в МФЦПК осуществляется:
-за счет средств регионального бюджета (для программ профессионального обучения, прежде всего, по заявкам работодателей с последующим трудоустройством);
-на основе конкурсных процедур, проводимых службами (центрами) занятости населения с последующим заключением договора (преимущественно для программ профессионального обучения и повышения квалификации);
-по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2. Цели и задачи

2.1.Цели МФЦПК:

- обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Чукотского автономного округа;
- содействие развитию непрерывной системы профессионального образования и профессиональной подготовки кадров.

2.2.Задачи МФЦПК:

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на региональном (местном) рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для высокотехнологичных отраслей экономики;
- обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- поддержка профессионального самоопределения граждан путем предоставления соответствующих услуг населению;
- учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, в том числе разработка, апробация и экспертиза таких программ, дидактических материалов, фондов оценочных средств, технологий обучения и др.;
- кадровое обеспечение реализации образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения.

3.Управление

3.1.Руководство и организацию деятельности МФЦПК осуществляет ру директор ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

3.2.К компетенции руководителя МФЦПК относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МФЦПК.

4.Обучающиеся, преподаватели и работники

4.1. Обучающимися МФЦПК являются лица, зачисленные приказом директора ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» на основании личных заявлений. Отношения между обучающимся (работодателем, центром занятости) и ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж», структурным подразделением которого является МФЦПК, регулируются договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Прием на обучение в МФЦПК осуществляется на базе основного общего образования, среднего общего образования, имеющие или получающие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.

4.3. К обучению допускаются следующие социальные группы:

- обучающиеся и выпускники программ профессионального образования или молодые специалисты для получения дополнительных квалификаций под конкретное рабочее место;

- молодежь после завершения службы в рядах Российской Армии, женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-х лет и т.п.;

- незанятое население и работники, находящиеся под угрозой увольнения;

- рабочие и служащие (взрослое работающее население);

- лица предпенсионного и пенсионного возраста, которые изъявили желание сменить род деятельности и продолжить трудиться.

4.4. Обучающиеся МФЦПК имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в МФЦПК, участвовать в определении содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

- получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации МФЦПК образовательных программ и т.п.;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами МФЦПК в порядке, определяемом локальными актами учреждения;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации МФЦПК в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Обучающиеся МФЦПК обязаны:

- выполнять требования уставных документов и иных локальных нормативных актов МФЦПК;

-выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой.

4.6.Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.

4.7.Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. В качестве итоговой аттестации выпускников проводится итоговый экзамен, для чего должна быть создана комиссия, в которой не менее 2/3 составляют представители заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости - представители Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются директором ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

4.8.Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы (свидетельство) о квалификации (повышении квалификации) установленного образца и сертификат, форма которого самостоятельно устанавливается МФЦПК.

4.9.К педагогической деятельности в МФЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации.

Преподаватели и мастера производственного обучения МФЦПК должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях.

К реализации образовательных программ МФЦПК могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.Оценка эффективности деятельности

5.1.Основные критерии и показатели эффективности деятельности МФЦПК связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг.

5.2.В качестве ведущих показателей эффективности деятельности выделяются:

-количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации,

средний размер их заработной платы в сравнение с региональным (отраслевым);

- доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;

- показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности и др.

5.3.В зависимости от задач, решаемых МФЦПК, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

5.4.При оценке деятельности МФЦПК могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).