



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа
«Чукотский многопрофильный колледж»

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Педагогического совета
от «30» 01 2015 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ЧАО
«Чукотский
многопрофильный колледж»
Л.В. Махаева



ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРЕ, ТРЕБОВАНИЯХ К ОФОРМЛЕНИЮ И ПОРЯДКЕ
УТВЕРЖДЕНИЯ ПРАКТИКУМА (ЛАБОРАТОРНОГО ПРАКТИКУМА)
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ
КУРСУ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Введено в действие
приказом № 01-10/58
от «09» 02 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	2
2. Общие положения	2
3. Структура	3
4. Требования к оформлению	4
5. Порядок утверждения	5
Приложение 1. Правила оформления титульного листа	6
Приложение 2. Пример оформления оборота титульного листа	7
Приложение 3. Пример оформления содержания	8
Приложение 4. Пример оформления практического занятия	9

Данное Положение разработано на основании следующих документов:

-Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

-Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования: Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464;

-Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по соответствующим специальностям.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение предназначено для преподавательского состава, учебно-воспитательного персонала и других педагогических работников подразделений колледжа, связанных с образовательным процессом.

1.2. Настоящее положение устанавливает место практических и лабораторных работ в учебном процессе студентов, общие требования к оформлению и порядок утверждения практикума (лабораторного практикума) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю.

1.3. Требования настоящего положения не распространяются на действующие практикумы (лабораторного практикумы) по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, которые утверждены до введения в действие настоящего положения.

1.4. Приведение практикумов (лабораторных практикумов) по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям в соответствие с требованиями настоящего положения осуществляют при очередном пересмотре действующих учебно-методических материалов.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Лабораторные работы, практические/лабораторные занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений, общих и профессиональных компетенций.

2.2.Лабораторные работы, практические/лабораторные занятия отнесены к основным видам учебных занятий.

2.3.Выполнение студентами лабораторных работ, практических/лабораторных занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам;
- формирование умений применять полученные знания на практике;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- выработку таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

2.4.Учебные дисциплины и междисциплинарные курсы, по которым планируются лабораторные работы, практические/лабораторные занятия и их объемы, определяются рабочими учебными планами.

2.5.Практикум (лабораторный практикум) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю разрабатывается на срок действия рабочего учебного плана.

2.6.Содержание практикума (лабораторного практикума) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю фиксируется в рабочих учебных программах в подразделе Тематический план и содержание. Порядок и тематика лабораторных работ, практических/лабораторных занятий не могут быть изменены без внесения соответствующих изменений в рабочую программу.

2.7.Разработка практикума (лабораторного практикума) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю должна быть закончена не позднее, чем за один месяц до начала занятий по данной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

2.8.Состав и уровень сложности заданий для лабораторных работ, практических/лабораторных занятий должны быть спланированы с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством студентов.

2.9.Лабораторные работы, практические/лабораторные занятия как вид учебного занятия должны проводиться в специально оборудованных учебных кабинетах и лабораториях.

2.10.Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

2.11.Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания.

3. СТРУКТУРА

Практикум (лабораторный практикум) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю должен быть собран в папку с названием Фамилия_ОП.11_230111_практ и должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1) – сохраняется в отдельном файле с названием 0_1_т.doc

2.оборот титульного листа (оформляется в соответствии с Приложением 2) – сохраняется в отдельном файле с названием 0_2_о.doc

3. Содержание (оформляется в соответствии с Приложением 3) – сохраняется в отдельном файле с названием 0_3_с.doc

4. Каждая лабораторная работа или практическое занятие должны быть оформлены согласно установленным требованиям и сохранены в отдельном файле с названием 1_лаб_раб.doc, где 1 – это порядковый номер лабораторной работы, и он будет меняться, или 1_практ_зан.doc, где 1 – это порядковый номер практического занятия, и он будет меняться.

Структура лабораторной работы/занятия или практического занятия (Приложение 4):

- тема;
- цель;
- результат обучения;
- основные понятия, содержание;
- отчёт;
- список использованных источников (указываются только те источники, на которые оформлены ссылки в тексте).

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

4.1. Стил ь оформления основного текста должен содержать следующие установки:

Шрифт – кегль 14, гарнитура «Таймс».

Междустрочный интервал – Множитель значение 1,2.

Интервал между словами – 1 знак.

Абзацный отступ – 1,25.

Выравнивание – по ширине.

Перенос слов автоматический Сервис – Язык – Расстановка переносов.

Нумерация страниц располагается внизу по центру страницы.

Формат страницы - А4 (210X297 мм).

Поля верхнее – 2 см; нижнее – 2 см; левое – 2 см; правое – 2 см.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2014
		Лист 7/14

4.3. Заголовки пунктов не должны быть оторваны от текста и находиться внизу страницы.

4.4. Таблицы должны быть расположены правильно: без «разрывов», без отрыва головки (шапки) от самой таблицы; при переносе таблицы на следующую страницу головку (шапку) нужно повторить и добавить над ней справа слова Продолжение табл. (Окончание табл.). Размер кегля внутри таблиц – 10 пт.

4.5. Образцы оформления титульного листа и его оборота приведены в Приложениях 1 и 2.

4.6. После проверки материала практикума методистом научно-методического отдела необходимо каждый отдельный файл сохранить в формате PDF для размещения данного учебно-методического материала в виртуальной образовательной среде колледжа.

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ

5.1. Материал практикума, оформленный согласно требованиям, предоставляется методисту научно-методического отдела, который подготавливает заключение на предмет соответствия содержания рабочей программе учебной дисциплины/профессионального модуля.

5.2. При наличии замечаний практикум возвращается автору для исправления отмеченных недостатков. Срок исправления замечаний в зависимости от их характера устанавливается научно-методическим отделом, но не более 5 рабочих дней.

5.3. Соответствующему требованиям практикуму присваивается регистрационный номер, электронная версия передается на сертификацию и размещается в виртуальной образовательной среде.

Приложение 1

Правила оформления титульного листа

10
строчной,
интервал 1

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа
«Чукотский многопрофильный колледж»



12 строчной,
интервал 1

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по научно-методической работе

_____ И.В. Козлова

« ____ » _____ 20__ г.

Рег. № _____

14
прописной
Ж

14 строчной Ж

14
строчной

ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Практикум
для студентов 1-2 курсов всех форм обучения

12
строчной

Специальность 230111 Компьютерные сети

12 строчной Ж { **Анадырь**
20_

Приложение 2

Пример оформления оборота титульного листа

14
прописной,
курсив

*Рекомендовано методическим советом
ГАПОУ ЧАО «ЧМК» в качестве практикума
для студентов 1-2 курсов всех форм обучения,
протокол № 13 от 19 февраля 2014 г.*

16
строчной,
курсив,
инт.
перед
после
6 пт.

*Автор-разработчик: Фамилия И.О.
Организация-разработчик: ГАПОУ ЧАО «ЧМК»*

Практикум ставит своей целью развитие у студентов 1-2 курсов навыков общения на английском языке и усиление эффективности участия студентов в практических занятиях по учебной дисциплине «Иностранный язык» в учреждениях среднего профессионального образования.

Пособие составлено согласно тематике авторской рабочей программы учебной дисциплины и включает широкий спектр практических и Интернет-заданий.

12
прописной

{

© ГАПОУ ЧАО ЧМК, 20_

Приложение 3

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Наименование раздела

Тема 1.1. Наименование темы

Практическое занятие № 1. Тема занятия

Практическое занятие № 2. Тема занятия

Практическое занятие № 3. Тема занятия

Практическое занятие № 4. Тема занятия

Тема 1.2. Наименование темы

Практическое занятие № 5. Тема занятия

Практическое занятие № 6. Тема занятия

Практическое занятие № 7. Тема занятия

Раздел 2. Наименование раздела

Тема 2.1. Наименование темы

Практическое занятие № 8. Тема занятия

Практическое занятие № 9. Тема занятия

Практическое занятие № 10. Тема занятия

Практическое занятие № 11. Тема занятия

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2014
		Лист 11/14

Приложение 4

Практическое занятие №1. Экономические ресурсы, их ограниченность

Цель: научиться определять свободные и экономические блага; изучить понятия – альтернативная стоимость экономических благ, кривая производственных возможностей; изучить и научиться применять на практике закон возрастающих альтернативных затрат.

Результат обучения: вычисление альтернативной стоимости и недополученной выгоды в условных ситуациях, полной цены ресурсов, используя альтернативную стоимость; применение альтернативной стоимости при принятии решений в условных примерах и простых жизненных ситуациях; вычисление вмененных затрат; построение, анализ и применение кривой производственных возможностей в решении задач; применение закона возрастающих альтернативных затрат в решении задач.

Теоретический материал

Альтернативной стоимостью (или ценностью) называют ценность лучшей из альтернатив, которыми мы жертвуем, делая выбор. Суть альтернативной стоимости заключается в том, что в расчет принимаются только две лучшие альтернативы и альтернативной стоимостью выбранной альтернативы является ценность отвергнутой альтернативы для лица, принимающего решение. В любой ситуации выбора имеется несколько альтернатив. Обозначим их следующим образом: А1, А2, А3, А4

Если вам кажется, что альтернативы какому-то решению нет, то вспомните, что всегда можно купить или отказаться от покупки, строить или не строить и вообще делать или не делать.

Альтернативная стоимость объективна и субъективна одновременно. Она объективна потому, что существует всегда, когда люди выбирают. Вместе с тем значение альтернативной стоимости – категория субъективная, так как зависит от того, кто делает выбор.

В отечественной литературе для обозначения альтернативной стоимости употребляют также следующие варианты перевода с английского: вмененные издержки, издержки упущенных возможностей, стоимость возможностей, альтернативные издержки, цена выбора.

Альтернативная стоимость и упущенная выгода. Часто спрашивают, какова альтернативная стоимость того или иного решения, и на этот вопрос,

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2014
		Лист 12/14

по сути, есть два правильных ответа. Например, вы отказались от работы продавцом мороженого с зарплатой 200 руб., в июле в пользу работы в рекламном агентстве всего за 150 р. Альтернативной стоимостью, по определению, будет 200 р., а упущенной выгодой будет 50 руб. Поэтому мы вынуждены в задачах, где ценность выражается в денежных единицах, различать:

- собственно альтернативную стоимость как полную количественную оценку всей упущенной выгоды и

- упущенную выгоду как оценку разницы между выбранной и наилучшей из оставшихся альтернатив.

Альтернативные затраты и цены ресурсов. Затраты для экономистов всегда являются альтернативными. Помните, что даже если ресурсы не используются. То мы несем затраты и эти затраты являются альтернативными. Они показывают недополученный доход от наилучшего альтернативного применения этих ресурсов. Принцип альтернативных затрат диктует такие цены ресурсов, которые соответствуют их наилучшему для продавца использованию. Даже если эти ресурсы применяются в данный момент не лучшим способом. Например, вы в течение года держали деньги в тумбочке. Спрашивается, во сколько вам это обошлось? Казалось бы, затрат нет, но вы не получили по меньшей мере сумму банковского процента. Поэтому, если у вас нет лучшей альтернативы для применения денег, то их ценой будет банковский процент. Аналогично дело обстоит с любым видом ресурсов, допускающих альтернативные способы использования. Поэтому ценность любого блага определяется наилучшей альтернативой его использования [1,57].

Вмененные затраты. При учете альтернативной стоимости в управленческих решениях может использоваться термин вмененные затраты. В управленческом учете, в частности в учете затрат на производство, вмененные затраты возникают при вытеснении одним видом продукции другого вида. Чаще всего это связано с конкуренцией за дефицитное оборудование. В этом случае вмененные затраты равны недополученной прибыли, которую можно было получить от реализации вытесненной продукции.

Например, фирма выпускает карандаши и шариковые ручки на одном и том же оборудовании. Цена карандаша составляет 10 р. и не зависти от

объема продаж карандашей и ручек. Затраты на производство карандаша постоянны и равны 6 р. за штуку. На оборудовании фирмы в единицу времени можно произвести либо ручку, либо карандаши. Вмененные затраты связаны только с вытеснением в производстве одного товара другим. Таким образом, вмененные затраты на производство одной ручки составляют $2 \times (10 - 6) = 8$ р. Иллюстрируем важность вмененных затрат следующим примером. Допустим, что прибыль от выпуска одной ручки равна 7 р. Ясно, что производство ручек будет выгоднее, так как два карандаша принесут 8 р. прибыли. Тот же результат можно получить, используя вмененные затраты: $7 - 8 = -1$ р., т. е. этот вариант приносит экономический убыток, если принимать во внимание все возможные альтернативы. Это означает, что производство ручек экономически убыточно, несмотря на то, что оно приносит бухгалтерскую прибыль.

Кривая, или граница, производственных возможностей (КПВ) иллюстрирует проблему выбора в условиях ограниченных ресурсов. Эта экономическая модель основана на концепции альтернативной стоимости.

Кривая производственных возможностей показывает максимально возможное производство одного продукта при фиксированном выпуске другого продукта и при полном и наилучшем использовании фиксированных ресурсов.

КПВ иллюстрирует принцип выбора в условиях ограниченности ресурсов. Она учит нас правильной логике выбора.

Закон возрастающих альтернативных затрат. Модель КПВ позволяет показать такой неочевидный закон, как закон возрастающих альтернативных затрат. Он может быть выражен одной фразой: «Чем выше в гору, тем тяжелее подъем».

При полном и наилучшем использовании ресурсов по мере увеличения производства одного продукта для получения каждой следующей (дополнительной) его единицы приходится отказаться от другого продукта во все большем количестве.

КПВ представляет собой выпуклую функцию, точнее, не вогнутую, что объясняется ростом альтернативных затрат по мере увеличения производства одного продукта.

Выпуклость КПВ объясняется законом возрастающих альтернативных издержек, а не наоборот. Дело в том, что наиболее полное использование

ресурсов предполагает специализацию и наилучшее их использование. Дополнительное вложение ресурсов для производства одного продукта дает меньший удельный эффект (эффект на единицу продукции) по сравнению с использованными в первую очередь ресурсами. Этот закон лучше всего иллюстрируется на знаменитом примере «пушек» и «масла». По мере все более полного использования ресурсов в процессе производства «пушек» вовлекаются менее качественные ресурсы (менее качественный металл, менее талантливые в этом деле люди и т. д.). Таким образом, на единицу пожертвованного «масла» приходится все меньше «пушек». В шутку можно сказать, что последнюю пушку придется делать из масла [2].

КПВ и прогресс. КПВ не является неподвижной. С ростом НТП или доступных ресурсов она сдвигается вправо и вверх, при уменьшении ресурсов граница производственных возможностей смещается влево и вниз.

Практические задания

Задание №1

Текст задания: вычислить упущенную выгоду обучения.

Иван отказался от работы столяром с зарплатой 12 тыс. р. в год и отказался от работы референтом за 10 тыс. р. в год. Вместо этого он поступил в колледж с годовой платой за обучение в размере 6 тыс. р. Половину платы за обучение Ивану компенсировало государство. Какова упущенная выгода обучения, если принять во внимание только этот год?

Задание №2

Текст задания: вычислить альтернативную стоимость.

На одном поле фермер может произвести 300 т картофеля или 100 т пшеницы, а на другом поле везде альтернативная стоимость выращивания 1 т пшеницы равна 2 т картофеля при максимальном производстве картофеля, равном 400 т. Какова альтернативная стоимость производства 1 т пшеницы на первом поле?

Отчет: решение заданий №1-2 в письменном виде.

Список использованных источников:

1. Равичев С.А. Сборник задач по экономике с решениями. М.: Кнорус, 2014 г. – 235 с.
2. Cambridge University Press - Режим доступа: <http://www.cambridge.org>. - Загл. с экрана.- Яз. англ.