

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		Лист 1/11

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГАПОУ ЧАО  
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Анадырь 2022 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 2/11

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **09.02.06 Сетевое и системное администрирование** укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Разработчик:

Сенченко Наталья Викторовна, преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № ССА 35-20 от 04.03.2020 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от «17» марта 2020 г.

Утверждена Приказом № 01-10/332 от 31.08.2020 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса»

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		Лист 3/11

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>страница</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 4/11

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **09.02.06 Сетевое и системное администрирование** укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Рабочая программа учебной дисциплины **может быть использована** в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по должностям служащих: 14995 Наладчик технологического оборудования.

**1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:** общегуманитарный и социально-экономический цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

#### Цель:

– приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

#### Задачи:

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 5/11

– использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы решения конфликтов.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

*максимальной учебной нагрузки обучающегося* **48** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 0 часов.

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		Лист 6/11

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	18
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>0</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) работа с дополнительными источниками подготовка реферата по теме исследование по теме	
<b>Итоговая аттестация в форме зачета</b>	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 7/11

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) 2		Объем часов 3	Уровень освоения 4
Раздел 1. Основные закономерности процесса общения				
Тема 1.1. Характеристика процесса общения	Содержание учебного материала		8	1
	1	Введение. Предмет курса, основные понятия и определения. Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии		
	2	Цели общения. Структура общения. Общение как форма взаимодействия. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения.		
	3	Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния		
	4	Виды общения. Уровни общения. Виды общения. Вербальное общение. Невербальное общение. Уровни общения: макроуровень, мезауровень, микроуровень		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	
	1	Исследование методов общения		
	Контрольные работы		0	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Работа с дополнительными источниками – электронными учебными пособиями		
	2	Выполнение реферата: Взаимосвязь общения и деятельности		
	3	Исследование «Особенности общения в современном мире»		
Раздел 2. Восприятие и познание людьми друг друга				
Тема 2.1. Взаимодействие и взаимопонимание в общении	Содержание учебного материала		6	1
	1	Виды социальных взаимодействий. Рольное взаимодействие. Возникновение психологических барьеров при взаимодействии. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция.		
	2	Стили взаимодействия: гуманистический, ритуальный, манипулятивный		
	3	Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракций».		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 8/11

	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		4	
	1	Определение стиля взаимодействия. Диагностика: Стиль, стратегии и средства общения. Типы социальных ролей (решение задач).	4	
	2	Определение роли механизмов внушения в общении.		
	Контрольные работы		0	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Выполнение работы с дополнительными источниками – электронными учебными пособиями		
	2	Выполнение реферата «Использование различных механизмов в общении с младшими школьниками»		
Тема 2.2. Этика общения	Содержание учебного материала		4	1
	1	Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения		
	2	Ценности общения. Этические принципы общения Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		2	
	1	Исследование нравственной культуры личности	0	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Выполнение работы с дополнительными источниками – электронными учебными пособиями.		
	2	Выполнение реферата: Проблемы общения в истории этики и философии		
	Раздел 3. Оптимизация процесса общения			
	Тема 3.1. Методы развития коммуникативных способностей	Содержание учебного материала		8
1		Правила ведения беседы. Этика поведения. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников.		
2		Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия.		
3		Техники активного слушания. Техники налаживания контакта.		
4		Активные методы повышение коммуникативной компетентности: Т-группы, группы личностного роста, группы сенситивности		
Лабораторные работы				
Практические занятия		4		



ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 9/11

	1	Разработка правил эффективного общения. Диагностирование: самооценка компетентности и готовности к ведению спора, переговоров, разрешению конфликтов.	0	
	2	Проведение тренинга общения. Тренинги общения. Упражнения. Психогимнастика.		
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Выполнение работы с дополнительными источниками – электронными учебными пособиями.		
	2	Выполнение реферата «Барьеры в общении»		
	3	Разработка проекта «Способы оптимизации общения в коллективе»		
Тема 3.2. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения	Содержание учебного материала		4	1
	1	Понятие «конflikта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные		
	2	Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта		
	Практические занятия		6	
	1	Определение уровня конфликтности личности. Способы реагирования в конфликте (Опросник К. Томаса)		
	2	Использование приемов урегулирования. Упражнения по предупреждению конфликта		
	3	Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс.		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Работа с дополнительными источниками – электронными учебными пособиями		
	Всего:			48

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 10/11

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированные рабочие места обучающихся (АРМО), оборудованные персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- маркерная доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- принтер.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- проектор;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Коноваленко, М.Ю. Психология общения: учебник и практикум для СПО.- М.: Юрайт, 2019. - 476 с.- Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

Дополнительные источники:

2. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. – М.: Владос, 2019.
3. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учеб. пособие. – М.: ИД «Форум», 2019.
4. Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Академия, 2018.
5. Рогов Е.И. Психология общения. – М.: Владос, 2018.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 11/11

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)-	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	Самоанализ результатов практической работы Проверка и оценка реферата
<b>Знать:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>– цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>– роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>– виды социальных взаимодействий;</li> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>– этические принципы общения;</li> <li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> </ul>	Оценка контрольной работы Проверка и оценка реферата Оценка выполнения практической работы Анализ и оценка выполнения практического задания Оценка выполнения самостоятельной работа

**Разработчик:**

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Н. В. Сенченко  
(инициалы, фамилия)