

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 1/16 |

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
по специальности среднего профессионального образования**

44.02.02. Преподавание в начальных классах (углубленный уровень)

Анадырь 2022 г.

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 2/16 |

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.02. Преподавание в начальных классах** укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки направления подготовки Образование и педагогические науки.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Составитель:

Антонова Л. В., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Голотяк Н. В., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Жирнова И. М., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № НК 135-19 от 02.04.2019 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 07 от «16» апреля 2019 г.

Утверждена Приказом № 01-10/401 от 30.08.2019 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 3/16 |

СОДЕРЖАНИЕ

| | страница |
|---|-----------------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ | 10 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ | 16 |

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 4/16 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы практики

Программа учебной практики по профилю специальности (далее программа практики) является составной частью профессионального модуля **ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования** основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО **44.02.02. Преподавание в начальных классах (углубленный уровень)** укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки направления подготовки Образование и педагогические науки.

Базой практики является: ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж»

1.2. Место практики в структуре рабочей программы профессионального модуля:

Учебная практика по профилю специальности (далее практика) проводится в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 сосредоточено по междисциплинарным курсам МДК.01.01, МДК.01.02, МДК.01.04, МДК.01.06, МДК.01.07, МДК.01.08.

1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения практики

Целью практики является формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для освоения вида профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 5/16 |

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и профессиональными компетенциями обучающийся должен:

иметь практический опыт:

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 6/16 |

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
 - определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
 - проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
 - составления педагогической характеристики обучающегося;
 - применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
 - наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
 - ведения учебной документации;
- уметь:**
- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
 - определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
 - использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
 - применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
 - планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
 - планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
 - использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
 - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 7/16 |

- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

знать:

- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;
- требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;
- программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
- вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательные возможности урока в начальной школе;
- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 8/16 |

- особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основы обучения и воспитания одаренных детей;
- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания:
- русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;
- элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
- требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;
- методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);
- методику составления педагогической характеристики ребенка;
- основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
- логику анализа уроков;
- виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

1.4. Количество часов на освоение программы практики:

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **72** часа по МДК.01.01 МДК.01.02 Русский язык с методикой преподавания, МДК.01.04 Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания, МДК.01.06 Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом, МДК.01.07 Теория и методика физического воспитания с практикумом, МДК.01.08 Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 9/16 |

1.5. Форма аттестации по практике:

Формой аттестации по практике является отчет. Отчет о прохождении студентами учебной практики оформляется после освоения студентом всех предусмотренных видов работ, что указывается руководителем практики в характеристике.

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 10/16 |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план практики

| № п/п | Виды работ | Кол-во часов | Формы и методы контроля |
|------------------|---|-------------------------|--|
| 1. | Знакомство с базой практики, организацией, функциями. Знакомство с документацией учителя начальных классов. Проведение анализа ФГОС, Примерных программ начального общего образования и учебно-тематических планов для начальной школы, Профессионального стандарта педагога. | 6 | устный опрос, оценка практической деятельности |
| 2. | Игровая деятельность в начальных классах | 6 | Устный опрос |
| 3. | Виды и классификация подвижных игр | 6 | Устный опрос, разработка карточек по подвижным играм |
| 4. | Подвижные игры на перемене в начальных классах | 6 | Устный опрос, проверка карточек по подвижным играм |
| 5. | .Анализ учебно-тематических планов и процесса обучения по продуктивным видам деятельности, разработка предложений по его совершенствованию; Анализ конспектов, (из опыта работы) учителей технологии, изо. Определение цели и задач, планирования и проведения уроков по продуктивным видам деятельности. Определение структуры урока. Соответствие результатов урока поставленным цели и задачам. Соответствие психолого-педагогических, санитарно-гигиенических требований нормативным требованиям и требованиям СанПин к проведению уроков. Соответствие используемого стиля педагогического общения целям и задачам учебной деятельности, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся. | 6 | Беседа. Анализ. наблюдение, дневник студента. |
| 6. | Разработка конспекта занятия по технологии в соответствии с требованием ФГОС. Определение цели и задач. План урока. Подробная разработка этапов урока «анализ образца» и «планирование предстоящей деятельности» по изготовлению изделия по любой теме раздела. Использование наглядного оборудования, физминуток, соблюдение границ урока, чередование видов деятельности, создание эмоционального фона и др. Рациональное распределение времени на все этапы урока. | 6 | Беседа. Анализ. наблюдение, конспект, дневник студента. |
| 7. | Особенности конструирования технологической карты урока. Структура технологической карты. Этапы технологической карты. Возможности технологической карты. Форма технологической карты урока. Обязательные разделы технологической карты. Алгоритм составления технологической карты. Рекомендации по разработке технологической карты урока. | 6 | Беседа, наблюдение, технологическая карта, дневник студента. |
| 8. | Определение цели и задач по образовательной области «Математика» для начальной школы с учетом возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами | 6 | оценка практической деятельности |
| 9. | Приёмы работы по развитию вычислительного навыка, организация устного счёта. Создание дидактических игр по математике с использованием SMART программы. Ребусы, шарады | 6 | оценка практической деятельности |
| 10. | Методика разработки интеллектуальных игр. Внеклассное мероприятие по математике, разработка конспекта. | 6 | оценка практической деятельности |
| 11. | Разработка технологической карты по математике. Организация | 6 | оценка практической |

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 11/16 |

| | | | |
|---------------|---|-----------|----------------------------------|
| | мотивационного этапа. Составление фрагмента открытие нового. Разноуровневые задания по математике | | деятельности |
| 12. | Проведение фрагментов уроков математики по разработанным конспектам. Анализ и самоанализ фрагментов уроков. Оформление отчета по практике | 6 | оценка практической деятельности |
| Всего: | | 72 | отчет |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 12/16 |

2.2. Содержание практики

| Индекс МДК | Виды работ | Содержание работ | Объем часов | Коды формируемых компетенций | |
|---------------|---|---|----------------|------------------------------------|--------------------|
| | | | | ОК | ПК |
| МДК 01.01 | 1. Знакомство с базой практики, организацией, функциями. Знакомство с документацией учителя начальных классов. Проведение анализа ФГОС, Примерных программ начального общего образования и учебно-тематических планов для начальной школы, Профессионального стандарта педагога. | Ознакомление с базой практики. | 0,5 | ОК 1 | ПК 1.1. |
| | | Изучение и систематизация теоретических основ организации обучения в начальных классах | 2 | ОК 2 | ПК 1.3. |
| | | Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих работу учителя | 1 | ОК 4 | ПК 1.4. |
| | | Изучение и анализ - ФГОС НОО; - программ начального общего образования; - учебно-тематических планов для начальной школы по всем учебным программам; - разработки предложений по его совершенствованию. | 2 | ОК 5 | ПК 1.5. |
| | | Ведение учебной документации. Составление перечня документации учителя | 0,5 | | ПК 1.6. |
| | | Итого: | 6 | | |
| МДК 01.07 | Игровая деятельность в начальных классах | Требование к проведению подвижных игр | 2 | ОК 1 | ПК 1.1. |
| | | Организация играющих | 2 | ОК 2 | ПК 1.3. |
| | | Окончание игры | 2 | ОК 4 | ПК 1.4. |
| | | Итого: | 6 | ОК 5 | ПК 1.5. ПК 1.6. |
| МДК 01.07 | Виды и классификация подвижных игр | Подобрать и определить подвижные игры на перемене в начальных классах | 2 | ОК 1 | ПК 1.1. |
| | | Разработка карточек по подвижным играм | 2 | ОК 2 | ПК 1.3. |
| | | Анализ выполненной работы | 2 | ОК 4 | ПК 1.4. |
| | | Итого: | 6 | ОК 5 | ПК 1.5. ПК 1.6. |
| МДК 01.07 | Подвижные игры на перемене в начальных классах | Проверка карточек по подвижным играм | 2 | ОК 1 | ПК 1.1. |
| | | Анализ подвижных игр | 2 | ОК 2 | ПК 1.3. |
| | | Анализ выполненной работы | 2 | ОК 4 | ПК 1.4. |
| | | Итого: | 6 | ОК 5 | ПК 1.5. ПК 1.6. |
| МДК 01.06 | Анализ учебно-тематических планов и процесса обучения по продуктивным видам деятельности, разработка предложений по его совершенствованию. Анализ конспектов, (из опыта работы) учителей технологии. Определение цели и задач, планирования и проведения уроков по продуктивным видам деятельности. Соответствие результатов урока поставленным цели и задачам. Соответствие психолого- | Вводный инструктаж по организации рабочего места, получение заданий для выполнения работы | 0,5 | ОК 1 | ПК 1.1. |
| | | Проанализировать учебно-тематические планы и процесс обучения по продуктивным видам деятельности | 2 | ОК 2 | ПК 1.3. |
| | | Проанализировать конспекты уроков технологии, из опыта учителей начальной школы: - структура конспекта, - формулирование цели и задач, - формулирование УУД в ходе урока, - планирование образовательных результатов; - соответствие поставленным целям и задачам; | 3 | ОК 4 | ПК 1.4. |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 13/16 |

| Индекс МДК | Виды работ | Содержание работ | Объем часов | Коды формируемых компетенций | |
|---------------|---|--|----------------|------------------------------------|--|
| | | | | ОК | ПК |
| | педагогических, санитарно-гигиенических требований нормативным требованиям и требованиям СанПин к проведению уроков. Определение структуры урока. Оформление дневниковых записей. | - соответствие психолого-педагогических, санитарно-гигиенических требований нормативным требованиям - оценивание учебных достижений младших школьников Заполнить дневник | 0,5 | | |
| | | Итого: | 6 | | |
| МДК 01.06 | Разработка конспекта занятия по технологии в соответствии с требованием ФГОС. Определение цели и задач. План урока. Подробная разработка этапов урока «анализ образца» и «планирование предстоящей деятельности» по изготовлению изделия по любой теме раздела. Использование наглядного оборудования, физминуток, соблюдение границ урока, чередование видов деятельности, создание эмоционального фона и др. Оформление дневниковых записей. | Вводный инструктаж по организации рабочего места, получение заданий для выполнения работы | 0,5 | ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 | ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 4.1. ПК 4.3 ПК 44 |
| | | Выбрать тему для проектирования конспекта Составить план урока | 0,5 | | |
| | | Подобрать информацию по теме урока (беседа, загадки, истории, пословицы и др.). | 0,5 | | |
| | | Подобрать физкультминутки по теме урока. | 0,5 | | |
| | | Описать применяемое оборудование, дидактический и наглядный материал | 0,5 | | |
| | | Подробно разработать этапы урока «анализ образца» и «планирование предстоящей деятельности» по изготовлению изделия | 1,5 | | |
| | | В конспекте урока применить инструктажи (вводный, текущий, заключительный). | 0,5 | | |
| | | Составить конспект | 1 | | |
| | | Заполнить дневник | 0,5 | | |
| | | Итого: | 6 | | |
| МДК 01.06 | Особенности конструирования технологической карты урока. Структура технологической карты. Этапы технологической карты. Возможности технологической карты. Форма технологической карты урока. Обязательные разделы технологической карты. Алгоритм составления технологической карты. Рекомендации по разработке технологической карты урока. Оформление дневниковых записей. | Вводный инструктаж по организации рабочего места, получение заданий для выполнения работы | 0,5 | ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 | ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 4.1. ПК 4.3 ПК 44. |
| | | Рассмотреть особенности конструирования технологической карты урока | 0,5 | | |
| | | Изучить структуру, этапы и возможности технологической карты | 0,5 | | |
| | | Рассмотреть форму и разделы технологической карты | 0,5 | | |
| | | Определить алгоритм составления технологической карты | 0,5 | | |
| | | Изучить рекомендации по разработке технологической карты урока | 0,5 | | |
| | | Составить технологическую карту урока | 2,5 | | |
| | | Заполнить дневник | 0,5 | | |
| | | Итого: | 6 | | |
| | | | | | |
| МДК 01.04 | 1.Определение цели и задач по образовательной области «Математика» для начальной школы с учетом возраста, класса, отдельных обучающихся и в | Анализ календарно – тематических планов и рабочей программы по математике - соответствие программе; -соответствие учебнику; -соответствие заданной структуре. | 1 | ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 | ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 14/16 |

| Индекс МДК | Виды работ | Содержание работ | Объем часов | Коды формируемых компетенций | |
|---------------|---|--|----------------|------------------------------------|---|
| | | | | ОК | ПК |
| | соответствии с санитарно - -гигиеническими нормами | Рекомендации по составлению рабочей программы по математике | 1 | | |
| | | Составление календарно – тематического плана по предмету | 1,5 | | |
| | | Знакомство с приёмами работы по развитию логического мышления на уроках математики | 1 | | |
| | | Требования санитарно – гигиенических норм | 1 | | |
| | | Заполнение дневника практики | 0,5 | | |
| | | Итого: | 6 | | |
| | | | | | |
| МДК 01.04 | Приёмы работы по развитию вычислительного навыка, организация устного счёта. Создание дидактических игр по математике с использованием SMART программы. Ребусы, шарады. | Приёмы изучения таблицы умножения. Не табличные случаи . | 1 | ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 | ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. |
| | | Вычислительный навык – приёмы формирования | 1 | | |
| | | Значение ребусов и шарад в формировании интереса к предмету «Математика», развитии логического мышления ребёнка | 2 | | |
| | | Создание дидактических игр с использованием SMART программы | 2 | | |
| | | Итого: | 6 | | |
| | | | | | |
| МДК 01.04 | Методика разработки интеллектуальных игр. Внеклассное мероприятие по математике, разработка конспекта. | Знакомство с методикой разработки интеллектуальных игр | 1 | ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 | ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. |
| | | Создание интеллектуальных игр по любой теме учебного предмета «Математика» (класс по выбору студента). | 2 | | |
| | | Методика проведения внеклассного занятия. | 1 | | |
| | | Разработка конспекта внеклассного занятия по математике | 2 | | |
| | | Итого: | 6 | | |
| | | | | | |
| МДК 01.04 | Разработка технологической карты по математике. Организация мотивационного этапа. Составление фрагмента открытия нового. Разноуровневые задания по математике | Особенности конструирования технологической карты | 1 | ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 | ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. |
| | | Практическая работа по составлению фрагмента открытия нового и включение мотивационного элемента. | 1,5 | | |
| | | Особенности фрагмента открытия нового | 1,5 | | |
| | | Разработка разноуровневых заданий по представленной теме по математике. | 2 | | |
| | | | | | |
| | | Итого: | 6 | | |
| МДК. 01.04 | Проведение фрагментов уроков математики по разработанным конспектам. Анализ и самоанализ фрагментов уроков. Оформление дневника по практике | Проведение фрагментов уроков по разработанным конспектам. | 4 | ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 | ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. |
| | | Самоанализ и анализ фрагментов уроков. | 1,5 | | |
| | | Оформление дневника по практике | 0,5 | | |
| | | Итого: | 6 | | |
| | | | | | |
| Всего: | | | 72 | | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 15/16 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение:

Официальные государственные документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном, общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)
3. ФГОС СПО специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах.
4. ФГОС НОО
5. Приказ Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»
6. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10

Монографическая литература, учебники и учебные пособия:

7. Антонова, Е.С. Методика преподавания русского языка (начальные классы) (5-е изд., стер.) учебник. -М.: Академия, 2015.
8. Байбородова Л.В. Преподавание музыки в начальной школе 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО Байбородова Л.В., Фалетрова О.М., Томчук С.А. - М.: Юрайт, 2017
9. Дмитриев А.Е., Дмитриев Ю.А. Дидактика начальной школы 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО -М.: Юрайт, 2016
10. Далингер В.А. Методика обучения математике в начальной школе 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО Далингер В.А., Борисова Л.П. -М.: Юрайт, 2017
11. Зиновьева Т.И. Методика обучения русскому языку и литературному чтению. Учебник и практикум для СПО Зиновьева Т.И. - -М.: Юрайт, 2017
12. Зиновьева Т.И. Методика обучения русскому языку. практикум 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО Зиновьева Т.И., Курлыгина О.Е., Трегубова Л.С.-М.: Юрайт, 2016

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 16/16 |

13. Калининченко, А.В. Методика преподавания начального курса математики (4-е изд.) учеб. пособие .- М.:Академия, 2017

14. Комаров, А.С. Методика обучения английскому языку. Игры и пьесы. Учебное пособие для СПО.- М. : Юрайт, 2018

15. Козина, Е.Ф. Естествознание с методикой преподавания. Практикум. Учебное пособие для СПО.- М.: Юрайт, 2017.- Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

16. Комаров, А.С. Методика обучения английскому языку. Устный тренинг для начальных классов. Учебное пособие для СПО.- М. : Юрайт, 2018.

17. Путиловой Е.О. Детская литература / Под ред. Путиловой Е.О. (5-е изд., стер.) учебник.- М.:Академия, 2015

18. Рыжкова, Т.В. Детская литература: Выразительное чтение: Практикум (4-е изд.) учеб. Пособие.- М.:Академия, 2017

19. Смирнова М.С. Методика преподавания предмета «Окружающий мир». Учебник и практикум Смирнова М.С. -М.: Юрайт, 2017

20. Торочкова, Т.Ю. Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом (3-е изд., стер.) учебник.- М.:Академия, 2016

3.2. Материально-техническое обеспечение:

- укомплектованная база практики: ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж»;
- договор.