

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 1/14

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.02 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и
анализу внеурочной деятельности обучающихся**
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
(углубленный уровень)

Анадырь 2023 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 2/14

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки направления подготовки Образование и педагогические науки.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»).

Разработчик:

Жирнова И. М., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № НК (9) 40-23 от 04.04.2023 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от «18» апреля 2023 г.

Утверждена Приказом № 01-10/394 от 31.08.2023 г. «Об утверждении образовательных программ»

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 3/14

СОДЕРЖАНИЕ

	страница
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023 Лист 4/14
--------------------	--------------------------	------------------------------------

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы практики

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности (далее программа практики) является составной частью профессионального модуля **ПМ.02 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся** программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки направления подготовки Образование и педагогические науки.

Базой практики является кабинет 1-304, ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

(место проведения практики)

1.2. Место практики в структуре рабочей программы профессионального модуля:

Производственная практика по профилю специальности (далее практика) проводится в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.02 концентрированно.

1.3 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Целью практики является формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для освоения вида профессиональной деятельности:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 2.1 Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023 Лист 5/14
--------------------	--------------------------	------------------------------------

родителей (законных представителей)

ПК 2.2 Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами

ПК 2.3 Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся

ПК 2.4 Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности

ПК 2.5 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся

ПК 2.6 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- определение целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;
- проектирование внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.);
- разработка программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- использование деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;
- реализация современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;
- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;
- организация внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 6/14

- наблюдение, анализ внеурочных занятий, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;
 - анализ программ внеурочной деятельности применение учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;
 - разработка учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
 - анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;
 - систематизация педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;
 - оценка эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;
 - построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся;
- уметь:**
- определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
 - составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
 - проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;
 - во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 7/14

- организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко-культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;
- организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;
- выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
- оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе;
- находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;
- оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;
- разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах;
- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов;
- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;
- применять и оценивать эффективность образовательных технологий,

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023 Лист 8/14
--------------------	--------------------------	------------------------------------

используемых во внеурочной деятельности в начальной школе;

- анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;
- осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;
- осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;
- проектировать траекторию профессионального роста;

знать:

- основы планирования и проектирования внеурочной деятельности;
- требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО;
- возрастные особенности обучающихся;
- примерные программы внеурочной деятельности;
- образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;
- социальный запрос родителей (законных представителей);
- условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;
- структура рабочей программы внеурочной деятельности;
- возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;
- основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.
- модели организации внеурочной деятельности в школе;
- теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;
- методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;
- особенности общения обучающихся;
- методические основы и особенности работы с обучающимися,

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 9/14

имеющими особые образовательные потребности;

- способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;
- способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
- требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся;
- требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности;
- требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах;
- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;
- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;
- критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;
- способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;
- способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;
- способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;
- образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся.

1.4. Количество часов на освоение программы практики:

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **144** часа по МДК.02.01 Основы организации внеурочной деятельности.

1.5. Форма аттестации по практике:

Формой аттестации по практике является **дифференцированный зачёт**. Зачет о прохождении студентами практики оформляется после освоения студентом всех предусмотренных видов работ, что указывается руководителем практики в характеристике.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 10/14

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 11/14

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план практики

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Формы и методы контроля
1	Анализ нормативно-правовой базы внеурочной деятельности.	6	оценка практической деятельности
2	Анализ методов и форм организации внеурочной деятельности	42	оценка практической деятельности
3	Просмотр видео-занятий по внеурочной деятельности	42	оценка практической деятельности
4	Проектирование занятия по внеурочной деятельности по выбранному направлению	42	оценка практической деятельности
5	Проектирование занятия по внеурочной деятельности с участием родителей	42	оценка практической деятельности
6	Анализ средств мониторинга эффективности внеурочной деятельности. Оформление отчета по практике.	6	оценка практической деятельности
Всего:		144	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 12/14

2.2. Содержание практики

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
МДК. 02.01	Анализ нормативно-правовой базы внеурочной деятельности.	1. Анализ ФГОС НОО, примерной основной образовательной программы начального общего образования, программ по внеурочной деятельности	2	ОК 1 ОК 6 ОК11	ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 4.1
		2. Знакомство с требованиями к структуре и оформлению календарно-тематического планирования занятий внеурочной деятельности	1		
		3. Составление фрагмента КТП по внеурочной деятельности по выбранному направлению	3		
		Итого:	6		
МДК. 02.01	Анализ методов и форм организации внеурочной деятельности	1. Анализ методов и форм организации внеурочной работы	2	ОК.1 ОК.2 ОК.4 ОК.9 ОК10	ПК 2.1 ПК. 4.3
		2. Планирование ситуаций, стимулирующих общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности	1		
		3. Анализ форм работы с семьей во внеурочной деятельности	2		
		4. Составление плана работы с одаренными детьми	1		
		Итого:	6		
МДК. 02.01	Просмотр видео-занятий по внеурочной деятельности	1. Просмотр видео-записей занятий по внеурочной деятельности	2	ОК 4 ОК 6 ОК 8	ПК 2.4 ПК 4.3
		2. Анализ просмотренных занятий в диалоге с сокурсниками и руководителем практики	1		
		3. Разработка предложений по усовершенствованию просмотренных занятий	0,5		
		4. Оформление карт анализа занятий	0,5		
		5. Анализ, отбор методической литературы и других источников информации, необходимой при подготовке к занятию	2		
		Итого:	6		
МДК. 02.01	Проектирование занятия по внеурочной деятельности по выбранному направлению	1. Определение целей и задач занятия, планирование его с учетом возраста, санитарно-гигиеническими нормами, выбранным направлением	1	ОК 1– ОК 11	ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 4.2
		2. Разработка конспекта занятия внеурочной деятельности по выбранному направлению	2		
		3. Разработка презентации и дидактического материала к занятию	1		
		4. Проведение фрагментов занятий	1		
		5. Анализ и самоанализ проведенных	1		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 13/14

		фрагментов.			
		Итого:	6		
МДК. 02.01	Проектирование занятия по внеурочной деятельности с участием родителей	1. Определение целей и задач занятия, планирование его с учетом возраста, санитарно-гигиеническими нормами, выбранным направлением	1	ОК 1– ОК 11	ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 4.2
		2. Разработка конспекта занятия внеурочной деятельности с участием родителей	2		
		3. Разработка презентации и дидактического материала к занятию	1		
		4. Проведение фрагментов занятий	1		
		5. Анализ и самоанализ проведенных фрагментов.	1		
		Итого:	6		
МДК. 02.01	Анализ средств мониторинга эффективности внеурочной деятельности. Оформление отчета по практике.	1.Анализ средств мониторинга эффективности внеурочной деятельности	2	ОК 2 ОК 8	ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 4.4
		2. Подбор диагностических методик по выявлению интересов и склонностей обучающихся	2		
		3. Оформление отчета по практике	2		
		Итого:	6		
ВСЕГО:			144		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023 Лист 14/14
--------------------	--------------------------	-------------------------------------

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение:

Нормативные документы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном, общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)
3. Примерная основная образовательная программа начального общего образования
4. ФГОС СПО специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах.
5. ФГОС НОО

Основные источники:

6. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для СПО. — М.: Юрайт, 2020. — 206 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455210>
7. Слизкова, Е.В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого: Учебное пособие для СПО.- М.:Юрайт, 2019- 149 с.- Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

3.2. Материально-техническое обеспечение:

- укомплектованная база практики: ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж»;
- договор.