

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»
(ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

**ОП.04. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)

Анадырь
2023

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2023 |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Разработчик:

Николаенко Т.М., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Рекомендован Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от «18» апреля 2023 г.

Утвержден Приказом № 01-10/394 от 31.08.2023 г. «Об утверждении образовательных программ»

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

1. Вопросы и задания для текущего контроля

Раздел 1. Трудовое право

Тема 1.1. Понятие и предмет трудового права

1. Предмет трудового права составляют следующие отношения:

- а) отношения по рассмотрению трудовых споров
- б) отношения по оплате сверхурочных работ
- в) отношения по трудоустройству
- г) трудовые отношения
- д) отношения по выплате пенсий.

Тема 1.2. Субъекты трудового права

Субъектами трудового права являются:

- а) государство
- б) Министерство здравоохранения и соц.развития РФ
- в) граждане РФ
- г) трудовой коллектив организации
- д) акционерные общества.

Правосубъектность гражданина характеризуется следующими критериями:

- а) оперативным
- б) возрастным
- в) имущественным
- г) волевым.

Трудовая правосубъектность организации характеризуется:

- а) наличием устава
- б) волевым критерием
- в) открытием расчётного счёта в банке
- г) имущественным критерием
- д) оперативным критерием.

Тема 1.3. Трудовой договор

Стороны трудового договора:

- а) работодатель и работник
- б) обучающийся и родитель
- в) учитель и ученик
- г) родитель и директор

Испытательный срок не может превышать:

- а) двух недель
- б) трех месяцев
- в) двух месяцев
- г) четырех месяцев

Минимальная нагрузка учителя основной школы на ставку:

- а) 18 часов
- б) 36 часов
- в) 24 часа
- г) 40 часов

Испытательный срок при приеме на работу может устанавливаться:

- а) учителям
- б) несовершеннолетним
- в) молодым специалистам
- г) приглашенным в порядке перевода

Трудовой договор вступает в силу:

- а) с момента подписания работодателем
- б) с момента подписания работником
- в) с момента издания приказа
- г) с момента подписания сторонами.

Категория педагогических работников, которой не устанавливается испытательный срок:

- а) учитель
- б) администратор
- в) воспитатель
- г) молодой специалист

Ребёнок считается дееспособным с

- а) 18 лет
- б) 14 лет
- в) 16 лет
- г) 19 лет.

Правила приёма в учреждения профессионального образования осуществляются

- а) по конкурсу
- б) по ходатайству вышестоящих органов
- в) по заявлению
- г) по направлению.

Трудовые отношения характеризуются следующими чертами:

- а) прием работника закрепляется юридическим фактом (например, трудовым договором)
- б) работодатель обязан выплачивать вознаграждения по итогам года
- в) работник подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка
- г) с работником заключается договор о полной материальной ответственности.

Коллективный договор может быть:

- а) односторонним
- б) двусторонним
- в) трехсторонним.

Трудовые договоры могут заключаться:

- а) только на неопределенный срок;
- б) как на определенный, так и на неопределенный срок;
- в) сроком до 10 лет.

Трудовой договор вступает в силу:

- а) с оговоренной в нем даты
- б) с момента его подписания
- в) с момента определения системы оплаты.

Сезонной считается работа:

- а) до 6 месяцев
- б) до 1 года
- в) до 2 месяцев
- г) до 1 месяца.

Тема 1.4. Понятие и виды переводов

Перевод на другую постоянную работу осуществляется:

- а) с письменного согласия работника
- б) с устного согласия работника
- в) согласие работника не требуется.

Тема 1.5. Рабочее время и время отдыха

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 36 часов в неделю
- б) 48 часов в неделю
- в) 40 часов в неделю

Рабочее время бывает следующих видов:

- а) льготное;

- б) сокращенное
- в) привилегированное
- г) нормальное
- д) неполное
- е) усеченное.

Право педагога на пенсию наступает при стаже работы

- а) 35 лет
- б) 15 лет
- в) 25 лет
- г) 20 лет

Продолжительность ежегодного отпуска учителей:

- а) 48 календарных дней
- б) 56 календарных дней
- в) 56 рабочих дней
- г) 28 рабочих дней.

Сокращенное рабочее время отличается от неполного рабочего времени следующими признаками:

- а) регулируется Постановлением Правительства РФ;
- б) является законодательно закрепленным для отдельных категорий лиц
- в) при оплате устанавливается система льгот и надбавок
- г) оплачивается как за полное рабочее время

Виды учета рабочего времени бывают:

- а) недельный;
- б) график сменности
- в) вахтовый метод
- г) суммированный
- д) гибкий
- е) раздельный.

Документами, подтверждающим время работы у работодателя – физического лица, является:

- а) трудовая книжка
- б) трудовой договор
- в) приказ о приеме на работу.

Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере:

- а) не ниже средней заработной платы работника
- б) не менее двух третей средней заработной платы работника

- в) не менее тарифной ставки, оклада работника
- г) не менее двух третей тарифной ставки, оклада работника.

Тема 1.6.Заработная плата

Доплаты к заработной плате устанавливаются:

- а) за профессиональное мастерство;
- б) за совмещение должностей, профессий;
- в) за длительный непрерывный стаж;
- г) за работу в многосменном режиме;
- д) за классность;
- е) за знание иностранного языка.

В содержание тарифной системы входят:

- а) тарифные ставки;
- б) тарифные разрядки;
- в) тарифно-квалификационные справочники;
- г) районные коэффициенты;
- д) тарифные таблицы;
- е) тарифные сетки;
- ж) тарифные расчеты.

Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать:

- а) 20%;
- б) 50%;
- в) 25%;
- г) 33%.

Оплата отпуска производится:

- а) согласно коллективному договору за неделю до начала отпуска;
- б) не позднее, чем за три рабочих дня до начала отпуска;
- в) в соответствии с заключенным трудовым договором не позднее чем за три дня до его начала.

Для расчета средней заработной платы учитываются:

- а) полевое довольствие, выплачиваемое работникам геологоразведочных, топографо-геодезических организаций;
- б) вознаграждение по итогам работы за год;
- в) единовременная премия к Международному женскому дню;
- г) заработная плата, начисленная работникам по тарифным ставкам (должностным окладам) за отработанное время;

- д) доплаты за наличие ученой степени кандидата наук, доктора наук;
- е) оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни;
- ж) оплата сверхурочной работы.

Если работник в день увольнения не работал, то выплата всех сумм, причитающихся ему от работодателя, производится:

- а) одновременно с выдачей ему трудовой книжки;
- б) в течение трех дней после предъявления уволенным работником требования о расчете;
- в) в день обращения работника с требованием о расчете;
- г) не позднее следующего дня со дня обращения работника с требованием о расчете.

Тема 1.7. Дисциплинарная и материальная ответственность

Дисциплина труда – это

- а) правила поведения обязательные для всех
- б) система охраны жизни и здоровья
- в) соглашение между работником и работодателем
- г) форма договора.

Охрана труда - это...

- а) обязательные для всех работников правила поведения;
- б) система мер по сохранению жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности;
- в) социальная защита участников образовательного процесса;
- г) соглашение между работником и работодателем.

Работодатель не имеет права:

- а) передавать персональные данные работника третьей стороне даже при согласии работника;
- б) обсуждать с работником его предыдущий опыт работы, если он не связан с настоящими трудовыми функциями;
- в) запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, если это не связано с возможностью выполнения им трудовых функций.

Работодатель вправе отстранить работника от работы в случаях:

- а) если работник появился на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- б) если работник не прошел обязательный медицинский осмотр;
- в) если работник не представил о себе сведений личного характера.

Служба охраны труда создается в организации с численностью:

- а) более 50 человек;
- б) более 100 человек;
- в) более 1000 человек;
- г) более 10 человек.

Виды поощрений, предусмотренные трудовым законодательством:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение почетной грамотой;
- в) объявление общественной признательности;
- г) выдача премии;
- д) занесение в список почета.

Материальная ответственность возлагается на работника:

- а) при наличии упущенной выгоды;
- б) при совершении противоправного действия (бездействия);
- в) при наличии нормального производственно-хозяйственного риска;
- г) при наличии вины;
- д) при наличии причинной связи между действием (бездействием) и ущербом;
- е) при причинении прямого действительного ущерба.

Ущерб, причиненный работником работодателю, возмещается:

- а) путем взыскания через суд;
- б) путем взыскания через комиссию по трудовым спорам;
- в) путем добровольного погашения (возмещения) ущерба;
- г) путем взыскания через совет трудового коллектива;
- д) путем удержания из зарплаты;
- е) путем взыскания через профсоюз.

Виды взысканий за нарушение трудовой дисциплины, предусмотренные трудовым законодательством:

- а) строгий выговор;
- б) понижение в должности;
- в) замечание;
- г) перевод на нижеоплачиваемую работу;
- д) выговор.

Виды материальной ответственности работника перед работодателем:

- а) солидарная;
- б) полная;
- в) частичная (усеченная);

- г) субсидиарная;
- д) коллективная (бригадная);
- е) ограниченная.

Дисциплинарное взыскание может применяться:

- а) не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка;
- б) не позднее 6 месяцев со дня составления акта о совершении проступка;
- в) не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка.

Работник считается подвергнутым дисциплинарному взысканию в течение года:

- а) со дня совершения дисциплинарного проступка;
- б) со дня применения дисциплинарного взыскания;
- в) со дня объявления работнику под роспись приказа о применении дисциплинарного взыскания.

К работнику, допустившему нарушение трудовой дисциплины, могут применяться следующие меры воздействия:

- а) перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска на осенне-зимний период;
- б) снижение премии;
- в) лишение премии;
- г) уменьшение дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска;
- д) временный перевод на другую работу.

Дисциплинарное взыскание в виде выговора может быть обжаловано работником:

- а) в государственную инспекцию труда;
- б) в районный суд;
- в) к мировому судье;
- г) в прокуратуру.

Раздел 2. Гражданское право

Тема 2.1 Понятие и предмет гражданского права

Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

- а) имущественные и личные неимущественные
- б) дисциплинарные;
- в) экономические и финансовые;
- г) налоговые.

Имущественные отношения представляют собой:

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2023 |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|

- а) отношение человека к имуществу, вещи;
- б) связь между вещами;
- в) связь между субъектом гражданского права и имуществом;
- г) отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ.

Личные неимущественные отношения, являющиеся предметом гражданского права, характеризуются следующими чертами:

- а) возникают по поводу неимущественных благ и неразрывно связаны с личностью участвующих в данных правоотношениях;
- б) складываются исключительно между физическими лицами;
- в) складываются между юридическими лицами по поводу нематериальных благ;
- г) возникают по поводу имущественных благ и связаны с личностью участников правоотношения.

К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся:

- а) только личные неимущественные отношения, связанные с имущественными;
- б) только личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными;
- в) личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, и личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными.

Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
- г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:

- а) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от их материального и социального положения;

б) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от организационно-властной зависимости друг от друга;

в) равные основания возникновения, изменениям и прекращения субъективных гражданских прав у их носителей;

г) неравные основания и условия ответственности участников правоотношений.

Принцип свободы договора означает:

а) право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны;

б) право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению договора;

в) право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование его условий по своему усмотрению.

Гражданское законодательство Российской Федерации состоит из регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения:

а) Гражданского кодекса Российской Федерации и Семейного кодекса Российской Федерации;

б) Гражданского кодекса Российской Федерации и Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;

в) Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации и Трудового кодекса Российской Федерации;

г) Гражданского кодекса Российской Федерации и принятых в соответствии с ним федеральных законов

Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах и подзаконных нормативных актах, должны соответствовать:

а) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Семейному кодексу Российской Федерации;

б) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации;

в) Гражданскому кодексу Российской Федерации

г) другим федеральным законам, принятым ранее.

По общему правилу действие закона распространяется на отношения:

а) возникающие после введения его в действие

б) возникающие после введения его в действие при обязательном согласии сторон;

в) возникшие до введения его в действие по соглашению сторон;

г) возникшие до введения его в действие по требованию одной из сторон
Сторонами правоотношения могут быть:

- а) граждане и юридические лица;
- б) любые субъекты права;
- в) любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью;
- г) любые субъекты права, за исключением граждан в возрасте до 6 лет.

Вставьте необходимое: Гражданское право регулирует имущественные,
_____ личные неимущественные правоотношения.

- а) а не;
- б) а также в случаях, специально предусмотренных законом;
- в) а также подобные им;
- г) а также связанные с ними.

Правоотношение собственности является:

- а) абсолютным;
- б) относительным;
- в) обязательственным;
- г) личным неимущественным правоотношением.

Правоспособность гражданина - это способность:

- а) иметь гражданские права и нести обязанности
- б) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- в) иметь имущество на праве собственности;
- г) совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; избирать место жительства.

Дееспособность гражданина это способность:

- а) быть субъектом гражданских правоотношений;
- б) приобретать права и обязанности;
- в) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- г) быть стороной гражданско-правового договора.

Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:

- а) с 14 лет;
- б) с 18 лет;
- в) по общему правилу с 18 лет;
- г) с 18 лет или ранее, в случае наличия заработка или стипендии.

Одиноким гражданин, злоупотребляющий алкоголем:

- а) может быть признан ограниченно дееспособным;
- б) может быть признан лишенным дееспособности;

в) не может быть признан ограниченно дееспособным

г) может быть лишен дееспособности главным врачом специального медицинского учреждения.

Доходы, полученные учреждением от разрешенной ему предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают:

а) в бюджет государства;

б) местный бюджет;

в) в самостоятельное распоряжение учреждения

г) в собственность учредителя учреждения.

Тема 2.2 Участники гражданских правоотношений

Распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности, осуществляется:

а) по согласию всех собственников;

б) с согласия более половины собственников;

в) с согласия двух третей общего числа собственников;

г) в соответствии с решением суда.

Распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности, осуществляется:

а) по согласию всех участников общей собственности

б) с согласия более половины участников общей собственности;

в) с согласия двух третей общего числа участников общей собственности;

г) в соответствии с решением суда.

Срок действия доверенности не может превышать:

а) 1 года;

б) 3 лет, если срок действия в доверенности не указан

в) 1 года, если срок действия в доверенности не указан;

г) 3 лет, если доверенность предназначена для действий за границей.

Какую правоспособность имеют юридические лица?

а) все юридические лица обладают специальной (целевой) правоспособностью;

б) все юридические лица (за исключением учреждений и казенных предприятий) обладают общей правоспособностью;

в) коммерческие организации (за исключением унитарных предприятий и иных организаций, прямо указанных в законе) имеют универсальную

правоспособность, некоммерческие организации обладают специальной правоспособностью.

Юридическое лицо действующим законодательством определено как:

а) организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность и отвечающая по всем своим обязательствам, принадлежащим ей на праве собственности имуществом, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

б) организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

в) объединение физических лиц, основанное на их имущественном или трудовом участии, которое может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

С какого момента прекращается правоспособность юридического лица?

а) с момента принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;

б) с момента завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;

в) с момента внесения записи об исключении юридического лица из государственного реестра

В чем отличие реорганизации от ликвидации юридического лица?

а) реорганизация юридического лица не является прекращением его деятельности, ликвидация всегда связана с прекращением деятельности;

б) реорганизация является прекращением деятельности юридического лица с передачей прав и обязанностей в порядке правопреемства, при ликвидации такой передачи прав и обязанностей не происходит;

в) реорганизация является изменением формы собственности юридического лица, ликвидация является прекращением деятельности юридического лица.

В каких организационно-правовых формах могут создаваться коммерческие организации?

а) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий

б) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также в формах, предусмотренных иными федеральными законами об отдельных видах коммерческих организаций;

в) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также в формах, предусмотренных учредителями при создании коммерческой организации.

Правоспособность юридического лица прекращается с момента:

а) принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;

б) завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;

в) внесения записи в государственный реестр об исключении из него юридического лица

Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:

а) по долгам казенного предприятия;

б) по долгам муниципального унитарного предприятия

в) по долгам учреждения.

В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:

а) частная, государственная и муниципальная формы собственности

б) государственная и муниципальная формы собственности;

в) долевая и совместная формы собственности;

г) частная и коллективная формы собственности.

В соответствии с действующим законодательством имущество может находиться:

а) лишь в частной собственности физических лиц;

б) лишь в собственности Российской Федерации и ее субъектов;

в) лишь в государственной и муниципальной собственности;

г) в частной собственности физических и юридических лиц, а также в государственной и муниципальной собственности

Правомочие владения представляет собой:

а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;

б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;

в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

Правомочие пользования представляет собой:

а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;

б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;

в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;

г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

Правомочие распоряжения представляет собой:

а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;

б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;

в) совокупность действий, направленных на удержание чужой вещи;

г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи

На праве хозяйственного ведения имущество закрепляется:

а) за казенным предприятием;

б) за муниципальным учреждением

в) за государственным предприятием;

г) за производственным кооперативом;

д) за учреждением, созданным общественной организацией.

Право хозяйственного ведения возникает у унитарного предприятия:

а) с момента принятия решения уполномоченным на то органом;

б) с момента государственной регистрации предприятия;

в) с момента передачи ему имущества собственником

г) с момента начала перечисления части прибыли собственнику имущества.

Унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, согласие собственника имущества необходимо:

а) для совершения любых сделок с предоставленным имуществом;

б) только для совершения сделок с недвижимым имуществом

в) решение о совершении сделки предприятие принимает самостоятельно.

На праве оперативного управления имущество закрепляется:

- а) за казенным предприятием
- б) за потребительским кооперативом;
- в) за дочерним предприятием государственного или муниципального предприятия;
- г) за сельскохозяйственным производственным кооперативом.

Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:

- а) по долгам казенного предприятия;
- б) по долгам муниципального унитарного предприятия;
- в) по долгам учреждения.

Казенное предприятие создается на основе:

- а) только федеральной государственной собственности;
- б) государственной и муниципальной собственности;
- в) частной собственности;
- г) любой формы собственности.

Только на денежные средства и имущество, приобретенное в результате собственной деятельности, может быть обращено взыскание:

- а) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения;
- б) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве оперативного управления;
- в) по долгам финансируемого собственником учреждения.

Тема 2.3 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

По действующему законодательству предпринимательской признается:

- а) деятельность, направленная на систематическое извлечение прибыли
- б) деятельность, направленная на разовое извлечение прибыли;
- в) деятельность, направленная на любое извлечение прибыли, как разовое, так и систематическое;
- г) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков.

Могут ли некоммерческие организации заниматься предпринимательской деятельностью?

- а) нет, не могут, так как это некоммерческие организации;

б) да, могут, если право на занятие предпринимательской деятельностью закреплено в учредительных документах некоммерческой организации наряду с основными видами деятельности;

в) некоммерческие организации могут осуществлять предпринимательскую деятельность, указанную в их учредительных документах, и если она служит достижению целей, ради которых созданы коммерческие организации, и соответствует этим целям.

При страховании имущества или предпринимательского риска страховая сумма:

а) не должна превышать страховой стоимости

б) не должна быть менее страховой стоимости;

в) может превышать страховую стоимость, если это предусмотрено договором страхования;

г) вопрос некорректен, поскольку страховая сумма и страховая стоимость – это равнозначные понятия.

Тема 2.4 Осуществление и защита гражданских прав

Исключительная неустойка предусматривает право потерпевшей стороны взыскать:

а) только убытки;

б) только неустойку;

в) неустойку и убытки.

Ипотека представляет собой:

а) залог движимого имущества;

б) залог недвижимого имущества;

в) кредитование под залог недвижимости.

Обращение взыскания на заложенное имущество происходит:

а) в административном порядке;

б) в судебном порядке

в) по соглашению сторон.

Соглашение о задатке заключается:

а) в устной форме;

б) в письменной форме

в) исключительно в нотариальной форме.

Обязательство считается взаимным, если:

а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;

б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;

в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне – как права, так и обязанности;

г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.

Обязательство считается односторонним, если:

а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;

б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;

в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - как права, так и обязанности;

г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.

Доверенность на совершение сделок с любым имуществом представляемого называется:

а) генеральной;

б) специальной;

в) разовой;

г) общей.

Покупатель вправе обменять купленный им недовольственный товар в месте покупки и в иных местах, объявленных продавцом:

а) в течение четырнадцати дней с момента передачи ему товара, если продавцом не объявлен более длительный срок;

б) в течение тридцати дней с момента передачи ему товара, если продавцом не объявлен более длительный срок;

в) в течение трех месяцев, если продавцом не объявлен более длительный срок.

Иск о применении последствий недействительности ничтожной сделки может быть предъявлен в течение:

а) десяти лет со дня, когда началось ее исполнение;

б) трех лет со дня совершения указанной сделки

в) трех лет со дня, когда началось ее исполнение;

г) одного года со дня, когда истец узнал или должен был узнать о том, что указанная сделка нарушает принадлежащее ему субъективное право.

По общему правилу сделка, совершенная под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной, а также кабальная сделка влечет:

- а) двустороннюю реституцию и обязанность неправомерно действовавшей стороны возместить потерпевшему реальный ущерб;
- б) двустороннюю реституцию;
- в) одностороннюю реституцию и обязанность неправомерно действовавшей стороны возместить потерпевшему реальный ущерб;
- г) обязанность неправомерно действовавшей стороны возместить потерпевшему реальный ущерб.

По общему правилу недействительная сделка влечет:

- а) взыскание всего полученного сторонами по сделке в доход государства;
- б) двустороннюю реституцию;
- в) одностороннюю реституцию;
- г) обязанность каждой из сторон уплатить штраф в пользу государства.

Сделка юридического лица, выходящая за пределы его правоспособности, является:

- а) оспримой;
- б) ничтожной;
- в) недействительной
- г) притворной.

В случае несоблюдения требования о государственной регистрации сделки, последняя является:

- а) недействительной лишь в специально установленных законом случаях;
- б) ничтожной;
- в) оспоримой;
- г) притворной.

Если не соблюдена нотариальная форма сделки, то последняя является:

- а) несостоявшейся;
- б) оспоримой;
- в) ничтожной

Если не соблюдена простая письменная форма сделки, то последняя по общему правилу является:

- а) недействительной;

б) действительной, но при этом стороны не вправе в случае спора ссылаться в подтверждение сделки и ее условий на свидетельские показания

в) несостоявшейся;

г) действительной, при условии, что она будет добровольно исполнена сторонами.

Односторонней сделкой является:

а) договор займа

б) договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая только обязанностями;

в) принятие наследства наследником по завещанию;

г) ни один из перечисленных вариантов.

Двусторонней сделкой является:

а) сделка, в которой каждая из сторон представлена одним субъектом;

б) сделка, для совершения которой необходимо волеизъявление двух сторон;

договор

в) договор, в котором обе стороны обладают взаимными правами и обязанностями.

Исковая давность представляет собой:

а) давность владения вещью, дающая основание для признания за лицом права собственности на нее;

б) срок для реализации определенных гражданских прав;

в) срок, предоставляемый законом для защиты нарушенного права

Не влечет приостановления течения срока исковой давности:

а) нахождение ответчика на военной службе;

б) мораторий на исполнение обязательств;

в) наводнение

Раздел 3. Административное право

Тема 3.1 Понятие, предмет и субъекты административного права.

Одна из важнейших черт государственного управления, выражающая природу взаимоотношений между органами законодательной власти и органами исполнительной власти – это

а) распорядительный характер государственного управления

б) координация

в) властность

г) исполнительный характер государственного управления

По предмету регулирования административно-правовые нормы делятся на:

- а) обязывающие, запрещающие, уполномочивающие, поощрительные
- б) срочные и бессрочные
- в) общероссийские, территориальные, межтерриториальные, местные
- г) материальные и процессуальные

Определение «Способ замещения государственных должностей, который состоит в оценке профессиональных качеств претендентов на государственную должность, подавших заявления путем самовыдвижения, и избрании из них наиболее квалифицированных» - относится к понятию

- а) конкурс
- б) выборы
- в) назначение
- г) зачисление по контракту

Власть и подчинение в правоотношении между инспектором ГИБДД и водителем автомобиля

- а) являются линейными
- б) могут быть как линейными, так и функциональными
- в) являются функциональными
- г) отсутствуют

Деление административно-правовых норм на общероссийские, республиканские, территориальные, межтерриториальные, местные и т.д. производится в зависимости от

- а) предела действия во времени
- б) предмета регулирования
- в) способа воздействия
- г) предела действия в пространстве

Определение “Установленная нормами административного права возможность реализации индивидуумом прав и осуществления обязанностей в сфере государственного управления” относится к понятию

- а) административная правоспособность
- б) административная дееспособность
- в) административная деликтоспособность
- г) административная правосубъектность

Административное правоотношение, в котором один из субъектов (участников) подчинен другому, называется:

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2023 |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|

- а) горизонтальное
- б) материальное
- в) процессуальное
- г) вертикальное

Главным критерием, которому должна удовлетворять вся деятельность исполнительной власти и ее решения, является

- а) демократизм
- б) коллегиальность
- в) обстоятельность
- г) эффективность

Часть, элемент административно-правовой нормы, который содержит указание на меры административного воздействия, применяемые к правонарушителю, называется

- а) санкция
- б) гипотеза
- в) диспозиция
- г) преамбула

Государственное управление – это

а) исполнительно-распорядительная, подзаконная деятельность правоохранительных органов государства в различных сферах общественной жизни

б) исполнительно-распорядительная деятельность государственной администрации, осуществляемая на основе и во исполнение законов и состоящая в повседневном практическом выполнении функций государства

в) активная исполнительная деятельность государства в лице компетентных его органов надзора, правосудия, прокуратуры и арбитража по регулированию общественных отношений во всех областях жизни общества

г) исполнительная и законодательная деятельность органов государственной администрации и местного самоуправления по регулированию общественных отношений

2. Вопросы и задания для итогового контроля

Вопросы к зачету:

1. Понятие права, норма права, источники права. Система права.
2. Правоотношение: понятие, элементы, содержание.
3. Реализация права, правонарушение и юридическая ответственность.
4. Публичное управление в сфере профессиональной деятельности.

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2023 |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|

5. Система и правовые основы публичного управления профессиональной деятельностью.

6. Федеральные органы управления. Публичное управление профессиональной деятельностью на региональном уровне.

7. Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ.

8. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.

9. Структура трудового правоотношения.

10. Субъекты трудового правоотношения.

11. Закон РФ «О занятости населения в РФ». Понятие и виды занятости. Федеральная служба по труду и занятости.

12. Порядок и условие признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице.

13. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.

14. Понятие трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора.

15. Понятие коллективного договора. Стороны коллективного договора.

16. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.

17. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.

18. Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.

19. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.

20. Понятие заработной платы. Индексация з/п. Системы з/п. Порядок и условия выплаты з/п. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.

21. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.

22. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.

23. Полная и ограниченная ответственность. Индивидуальная и

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2023 |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|

коллективная материальная ответственность.

24. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.

25. Понятие трудовых споров. Классификация трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

26. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию. Пенсии, их виды. Условия и порядок назначения пенсии.

27. Понятие, признаки и сущность хозяйственной деятельности.

28. Хозяйственные правоотношения, их характеристика.

29. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.

30. Понятие, признаки и свойства юридического лица. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц.

31. Государственная регистрация предприятия. Представительство и филиалы.

32. Реорганизация и ликвидация предприятия.

33. Несостоятельность (банкротство) предприятия.

34. Основные положения об отдельных видах организаций (предприятий): полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации.

35. Ответственность юридических лиц. Правовой статус юридических лиц.

36. Статус и права предпринимателя.

37. Понятие и значение хозяйственного договора.

38. Формы и виды хозяйственного договора.

39. Организация договорной работы в организации (предприятии).

40. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств.

41. Порядок и виды ответственности субъектов предпринимательской

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2023 |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|

деятельности.

42. Основания и реализация ответственности субъектов предпринимательской деятельности.

43. Сущность хозяйственных споров.

44. Урегулирование споров на основе предъявления претензий.

45. Разрешение споров в арбитражном суде.

46. Разрешение споров третейскими судами. Постоянно действующие третейские суды.

47. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

48. Понятие административного права. Субъекты административного права.

49. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности.

50. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.