

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 1/24

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

Л.В. Махаева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНО-
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА И ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ ГРУППЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ**

Анадырь 2019 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 2/24

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)** укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки направления подготовки Образование и педагогические науки.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»).

Разработчик:

Козлова И.В., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Колесникова И. В., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Коломиец О.П., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Николаенко Т.М., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № ПО 207-19 от 02.04.2019 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 07 от «16» апреля 2019 г.

Утверждена Приказом № 01-10/401 от 30.08.2019 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса»

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 3/24

СОДЕРЖАНИЕ

	страница
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	23

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020 Лист 4/24
--------------------	--------------------------	------------------------------------

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА И ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ГРУППЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)** укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки направления подготовки Образование и педагогические науки в части освоения **основного вида деятельности (ВД):** Методическое обеспечение образовательного процесса и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего

профессионального образования и профессионального обучения. Рабочая программа профессионального модуля **может быть использована** в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации по должностям служащих: 072601.01 Мастер народных художественных промыслов; 13471 Мастер - наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка; 23938 Мастер по ремонту транспорта; 27120 Техник-технолог; 27610 Шеф-повар, 16437 Парикмахер.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 5/24

профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных;
- изучения и анализа профессиональной литературы по проблемам профессионального обучения;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения;

уметь:

- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- анализировать примерные программы и учебно-тематические планы;
- определять цели и задачи, планировать профессиональное обучение;
- разрабатывать рабочие программы на основе примерных;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области среднего профессионального образования и профессионального обучения;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять и представлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

- теоретические основы организации методической работы мастера производственного обучения;
- теоретические и нормативно-методические основы планирования учебно-производственного процесса и процесса педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 6/24

профессионального обучения;

- концептуальные основы и содержание федеральных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования;

- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере среднего профессионального образования и профессиональной подготовки.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **474** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 402 часов, включая:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 268 часов;

- внеаудиторной учебной нагрузки обучающегося (самостоятельная работа) – 134 часа;

- учебной практики – 0 часов;

- производственной практики – 72 часа.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 7/24

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.
ПК 3.2.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 3.3.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 3.4.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 8/24

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.3.1 – 3.4.	МДК.03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы мастера производственного обучения	153	102	12	-	51	0	0	
ПК.3.1 – 3.4.	МДК.03.02 Технология создания методических материалов	135	90	90	-	45	0	0	
ПК.3.1 – 3.4.	МДК.03.03 Основы учебно-исследовательской деятельности	114	76	46	-	38	0	0	0
ПК.3.1 – 3.4.	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
	Всего:	474	268	148	0	134	0	0	72

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 9/24

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА И ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ГРУППЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел ПМ 03.01 Основы методической работы мастера производственного обучения				
МДК 03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы мастера производственного обучения				
Тема 1. Теоретические основы методической работы мастера производственного обучения. Нормативно-правовая основа деятельности мастера производственного обучения	Содержание		12	2
	1	Нормативно-правовая основа деятельности мастера производственного обучения. Право на образование. Место СПО в системе образования. Федеральный Закон «Об образовании Российской Федерации»: основные положения. Федеральный государственный образовательный стандарт СПО		
	2	Нормативно-правовые основы модернизации образования		
	3	Нормативно-правовые основы деятельности образовательной организации		
	4	Теоретические основы организации методической работы мастера производственного обучения		
	5	Обеспечение здоровья и безопасности жизни обучающихся в общеобразовательных организациях		
	6	Требования к квалификации мастера производственного обучения		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия			
	1	Разработка и составление перечня нормативно-правовой основы деятельности мастера производственного обучения	2	
Тема 2 Методическая деятельность мастера производственного обучения, ее специфика, направления и содержание	Содержание		26	2
	1	Теоретические основы методической деятельности мастера производственного обучения Понятие личностно-профессиональной зрелости и профессионализма.		
	2	Понятие методической деятельности мастера производственного обучения. Задачи методической деятельности мастера производственного обучения. Основные виды методической деятельности мастера производственного обучения		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ		СТО СМК 4.2.01 - 2020	
			Лист 10/24	
	3	Основы управления методической деятельностью мастера производственного обучения. Многоуровневая система организации методической деятельности. Место и роль методической службы в системе развития профессиональной культуры		
	4	Методическая служба и ее функции в условиях модернизации образования (информационно-организаторская, организационно-педагогическая, информационно-пропагандистская, издательская, диагностико-аналитическая, контрольно-диагностическая, психолого-педагогическая, прогностическая, конструктивная, инновационная, координационная и др.)		
	5	Основные формы методической помощи		
	6	Издательская функция методической службы: виды методической продукции (информационно-пропагандистская, организационно-инструктивная, прикладная)		
	7	Традиционные формы организации коллективной и индивидуальной методической деятельности мастера производственного обучения (методические объединения, открытые уроки, внеурочные занятия, педсоветы, взаимопосещение уроков, самоанализ, собеседование, консультации, посещение уроков администрацией с последующим анализом, рекомендации по их (недостатков) устранению, анализ планов уроков и др.). Роль самообразования в методической деятельности мастера производственного обучения. Инновационные формы организации методической деятельности мастера производственного обучения.		
	8	Основные направления методической деятельности учителя начальных классов (общекультурное, психолого-физическое, управленческое, информационно-коммуникационное, научно-методическое, собственно методическое, частнопредметное, дидактическое, этическая и правовая подготовка, проектная и исследовательская деятельность, руководство исследовательской и проектной деятельностью обучающихся и др.) Критерии оценки эффективности методической деятельности учителя		
	9	Научно-методическая работа мастера производственного обучения. Виды научно-методической работы учителя: методическая, экспериментальная, проектная работа.		
	10	Методическая работа мастера производственного обучения по проектированию образовательного процесса		
	11	Теоретические и нормативно-методические основы планирования учебно-производственного процесса и процесса педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности. Виды планирования		
	12	Методическая деятельность мастера производственного обучения в области проектирования образовательных программ и работы с учебно-методической документацией.		
	13	Планирование как основа организации урока в СПО. Технологическая карта занятия. Анализ занятия.		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		2	
	1	Изучение требований к оформлению технологической карты занятия.		
Тема 3.	Содержание		8	2

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ		СТО СМК 4.2.01 - 2020
			Лист 11/24

Современные методологические подходы и педагогические технологии в области профессионального обучения	1	Особенности современных подходов и педагогических технологий профессионального обучения.		
	2	Современные педагогические технологии в СПО.		
	3	Интерактивные, деятельностные технологии образования.		
	4	Дуальное обучение. Движение WSR/		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		2	
Тема 4. Создание предметно-развивающей среды в кабинете/лаборатории/мастерской	1	Анализ и классификация педагогических технологий.		
	Содержание		10	2
	1	Понятие предметно-развивающей среды, ее цели и задачи. Теоретические основы создания предметно-развивающей среды в кабинете.		
	2	Педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды.		
	3	Создание предметно-развивающей среды в кабинете/лаборатории/мастерских		
	4	Кабинет начальных классов как база для успешного выполнения образовательной программы. Общие требования к кабинету/лаборатории/мастерской. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета, планированию и организации работы учебного кабинета.		
	5	Паспорт кабинета. Перспективный план развития кабинета. Оформление кабинета.		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		2	
	1	Анализ учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов, УМК).		
Тема 5. Распространение педагогического опыта	Содержание		10	2
	1	Инновационная педагогическая деятельность. Понятие об инновации. Направления инноваций в образовании. Этапы инновационной деятельности. Характеристики и критерии оценки инноваций		
	2	Организация опытно-экспериментальной работы в сфере образования. Роль, цели, задачи и основные направления опытно-экспериментальной работы в сфере образования. Технология организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования		
	3	Изучение и обобщение передового педагогического опыта. Сущность и критерии новаторского и передового педагогического опыта. Уровни обобщения педагогического опыта		
	4	Система работы по изучению передового педагогического опыта. Основные формы и методы выявления и изучения новаторского и передового педагогического опыта. Требования к оформлению новаторского и передового педагогического опыта. Методика подготовки к устному выступлению, отчету		
	5	Самостоятельная методическая работа мастера производственного обучения. Педагогическое самообразование и самосовершенствование		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		2	
	1	Составление плана по самообразованию. Изучение источников, способов, технологии представления и распространения педагогического опыта		
	Содержание		6	2,3

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ		СТО СМК 4.2.01 - 2020
			Лист 12/24
Тема 6. Непрерывное образование мастера производственного обучения	1	Непрерывное образование мастера производственного обучения. Самообразование как направление методической деятельности мастера производственного обучения. Формы самообразования мастера производственного обучения.	
	2	Использование ИКТ в процессе самообразования мастера производственного обучения. Электронные образовательные ресурсы. Дополнительные профессиональные программы в системе непрерывного образования мастера производственного обучения.	
	3	Аттестация.	
	Лабораторные работы		0
	Практические занятия		2
	1	Упражнения в работе над использованием каталогов и поисковых машин. Библиографирование и изучение видов аннотаций: справочные, рекомендательные, общие, специализированные, аналитические.	
Тема 7. Основы исследовательской и проектной деятельности в области профессионального образования и профессиональной подготовки	Содержание		18
	1	Наука и научное познание. Научно-исследовательская деятельность как один из способов познания педагогической действительности	
	2	Методы научного исследования. Понятие о методах научного исследования. Классификация методов исследования и многообразие их видов. Наблюдение, эксперимент, методы опроса, тестирование, изучение передового педагогического опыта, изучение педагогической литературы и другие методы. Требования к разработке и использованию различных методов в исследовательской работе. Специфика методов и методик психолого-педагогического исследования.	
	3	Технология работы с информационными источниками. Работа с библиотечным каталогом и составление собственных каталожных карточек, содержащих литературу по теме исследования. Особенности работы с научной литературой по теме исследования. Правила введения авторов в текст работы, цитирование, оформление сносок. Использование в исследовательской работе кино-, фото-, видео- документов.	
	4	Организация исследовательской работы. Различные виды и характеристика исследовательской работы по содержанию: реферативная, практическая, опытно-экспериментальная. Опытно-экспериментальная работа как вид исследования. Принципы, правила, порядок проведения экспериментальной работы, её этапы. Обработка результатов исследовательской работы. Качественная и количественная обработка.	
	5	Проектная деятельность в образовании. Типология проектов в образовании. Принципы конструирования и проектирования индивидуальных образовательных программ (проектов). Моделирование и проектирование в образовании	
	6	Проект как научно-исследовательская работа: Виды проектов: практико-ориентированный, исследовательский, информационный, творческий, ролевой. Особенности и структура проекта, критерии оценки. Этапы проекта. Ресурсное обеспечение.	
	7	Проект как научная работа: Изучение особенности планирования проекта. Виды проектов: информационный, творческий, ролевой, практико-ориентированный, исследовательский. Анализ готового проекта.	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»		УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
			Лист 13/24
	8	Организация проектной деятельности учителя начальных классов. Этапы работы над проектом: диагностика, целеполагание, поиск информации, разработка и оформление проекта, защита проекта, реализация на практике, рефлексия. Деятельность на различных этапах проектирования. Трудности при проектировании. Рейтинговая оценка проекта.	
	9	Методика организации проектной деятельности младших школьников. Особенности организации проектов в СПО и ПП. Особенности организации проектной деятельности студентов	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		0
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			51
1. Подготовка сообщение по теме: «Как знаменитые люди готовились к выступлениям».			
2. Изучение предпосылок успеха публичного выступления Подготовка к публичному выступлению.			
3. Выполнение основной части исследования: составление индивидуального рабочего плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала.			
4. Изучение структуры учебного реферата, его этапы. Изучение особенностей определения темы, целей и задач. Формулирование темы реферата, определение актуальности темы, проблемы. Формулирование цели, определение задач, выбор предмета и объекта.			
5. Знакомство с примерами проектов. Планирование проекта.			
6. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта.			
7. Оформление результатов опытно-экспериментальной работы: таблицы, графики, диаграммы, рисунки, иллюстрации; анализ, выводы, заключение.			
8. Написание тезисов и выполнение компьютерной презентация.			
9. Конспектирование, изучение правил конспектирования. Цитирование: общие требования к цитируемому материалу; правила оформления цитат.			
10. Анализ проблемы. Определение источников информации.			
11. Планирование способов сбора и анализа информации.			
12. Сбор и систематизация материалов (фактов, результатов) в соответствии с целями и жанром работы, подбор иллюстраций			
13. Подготовка к публичной защите проекта.			
Раздел 02 Технология создания методических материалов			
МДК 03.02 Практикум по созданию методических материалов			90
Тема 1. Виды и направления методической работы педагога	Содержание		0
	Лабораторные работы		0
	Практические занятия		20
	1	Классифицирование блоков научного направления: работа по созданию: программ, тематических планов, рецензий, составление конспектов лекций по разделу или целому курсу, составление справочников по различным курсам предметов.	
	2	Классифицирование блоков научного направления: работа по созданию: учебников, задачникoв,	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»		УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ		СТО СМК 4.2.01 - 2020
				Лист 14/24
		учебных пособий, описание лабораторных работ.		
	3	Классифицирование блоков научно-методического направления: составление методических указаний по выполнению: курсовых или контрольных работ, курсовых или дипломных работ, лабораторных или графических работ.		
	4	Создание необходимых для курса каталогов, номенклатур, сборников документаций, создание паспортов для курсового и дипломного проектирования		
	5	Классифицирование блоков методического направления: методика изложения курса, раздела или темы; методика организации курсового или дипломного проектирования; методика организации выполнения лабораторной или практической работ; методика организации самостоятельной работы; методика опроса; методика применения какого-либо новаторского метода для конкретного предмета;		
	6	Классифицирование блоков методического направления: методика проведения киноуроков по предмету; методика использования технических средств обучения при изучении предмета; методика организации воспитательной и профориентационной работы; методика проведения открытого урока		
	7	Классифицирование блоков учебно-методического направления: рекомендации к использованию различных Гостов и Стандартов; рекомендации по порядку выполнения различного вида работ для студентов; примеры расчета различных видов конструкций, технологических карт, смет, бухгалтерского отчета и др.,		
	8	Классифицирование блоков учебно-методического направления: примеры конструктивного решения, или построения, или монтажа, или др.; образцы выполнения различных графических и расчетно-графических работ		
	9	Классифицирование блоков дидактического направления: изготовление плакатов, наглядных пособий, стендов и т.п.; выполнение тестов по различным темам; выполнение различных карточек или билетов для всевозможных видов опроса (текущий, рубежный, итоговый, экзамены, междисциплинарный экзамен); /		
	10	Классифицирование блоков дидактического направления: изготовление различных графических карточек для опроса; создание материалов для комплексных контрольных работ		
Тема 2. Создание учебно-методических комплексов	Содержание		0	
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		16	
	1	Анализ сущности учебно-методического обеспечения образовательного процесса.		
	2	Анализ структуры комплекта учебно-методического обеспечения учебным процессом.		
	3	Составление структуры учебно-методического комплекса как результата.		
	4	Работа над теоретическим блоком УМК Работа над практическим блоком УМК		
	5	Работа над блоком оценочно-диагностических средств и контрольно-измерительных материалов (ФОС), УМК.		
	6	Разработка оценочных средств в условиях ФГОС		
	7	Работа над методическим блоком УМК		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ		СТО СМК 4.2.01 - 2020
			Лист 15/24

	8	Работа над информационно-техническим блоком УМК		
Тема 3. Методическое пособие, методические указания, методические рекомендации		Содержание	0	
		Лабораторные работы	0	
		Практические занятия	10	
	1	Анализ видов и содержания методических пособий.		
	2	Анализ методических рекомендаций по изучению дисциплины (для обучающегося)		
	3	Составление методического пособия, методических рекомендаций		
	4	Составление учебно-методического пособия для организации работы обучающихся на практическом занятии		
	5	Составление учебно-методического пособия для организации самостоятельной работы обучающихся		
Тема 4. Портфель студента		Содержание	0	
		Лабораторные работы	0	
		Практические занятия	14	
	1	Анализ требований к оформлению материалов «Портфеля»		
	2	Анализ структуры портфолио как педагогического средства.		
	3	Анализ структуры портфолио как средства педагогического контроля.		
	4	Портфолио как оценка готовности обучающегося к профессиональной деятельности.		
	5	Портфолио как педагогическая технология.		
	6	Рецензирование, оценка и рефлексия метода портфеля достижений обучающихся		
	7	Разработка электронного портфолио.		
Тема 5. Дидактические материалы		Содержание	0	
		Лабораторные работы	0	
		Практические занятия	12	
	1	Создание сборника задач, упражнений, выполнение тестов по различным темам		
	2	Изготовление технологических карт		
	3	Изготовление плакатов, наглядных пособий, стендов и т.п		
	4	Выполнение различных карточек или билетов для всевозможных видов опроса (текущий, рубежный, итоговый, экзамены, междисциплинарный экзамен)		
	5	Изготовление различных графических карточек для опроса.		
	6	Создание материалов для комплексных контрольных, практических работ.		
Тема 6. Учебная литература: вопросы создания и оформления		Содержание	0	
		Лабораторные работы	0	
		Практические занятия	4	
	1	Анализ видов учебной литературы. Классифицирование разновидностей учебных пособий: учебно-практическое пособие, хрестоматия, иллюстрированное учебное пособие, интерактивное электронное учебное пособие, пособие-ответы на экзаменационные вопросы, справочное пособие, задачки, решебники и т.п.		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»		УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ		СТО СМК 4.2.01 - 2020		
				Лист 16/24		
	2	Анализ понятия электронная библиотека (видеотека). Компьютерная поддержка обеспечения образовательного процесса				
Тема 7. Управление самостоятельной работой обучающихся	Содержание			0		
	Лабораторные работы			0		
	Практические занятия			8		
	1	Анализ комплексного учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся.				
	2	Анализ планирования и организации самостоятельной работы обучающихся.				
	3	Технология составления интеллектуальной карты				
	4	Составление комплекта заданий для внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся				
Тема 8. Аннотация – как один из видов изложения содержания методической разработки	Содержание			0		
	Лабораторные работы			0		
	Практические занятия			6		
	1	Анализирования различных видов и типов готовых аннотаций к содержанию методической разработки. Составление общей аннотации к методической разработке.				
	2	Составление аналитической аннотации к отдельной части методической разработки.				
	3	Составление справочной аннотации. Составление рекомендательной аннотации				
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			45		
• Составить перечень нормативного блока УМК						
• Составить интеллектуальную карту						
• Составить (по выбору) одно из учебных пособий: учебно-практическое пособие, хрестоматия, иллюстрированное учебное пособие, интерактивное электронное учебное пособие, пособие-ответы на экзаменационные вопросы, справочное пособие, задачки, решебники и т.п.						
• Разработке оценочных средств.						
• Составление учебно-методической карты занятия.						
• Составление групповой аннотации						
МДК.03.03 Основы учебно-исследовательской деятельности						
Тема 1. Значение исследовательской деятельности в развитии социокультурного общества	Содержание			2		
	1	Исследовательская деятельность, как познавательный процесс				2
	Лабораторные работы			0		
	Практические занятия			4		
	1	Исследовательская деятельность обучающихся: современные требования				
	2	Проблема и тема исследования. Выявление исследовательской проблемы				
Тема 2. Наука и научные исследования	Содержание			14	2	
	1	Наука в современном мире				
	2	Наука как система знаний				
	3	Наука и творчество				
	4	Научное исследование				

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ		СТО СМК 4.2.01 - 2020	
			Лист 17/24	

	5	Сущность научной теории и ее роль в научном исследовании		
	6	Организация научно-исследовательской деятельности		
	7	Организация научно-исследовательской деятельности в России		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		12	
	1	Методы научного познания		
	2	Эмпирические методы исследования		
	3	Статистические (математические) методы исследования		
	4	Аннотация. Написание аннотации		
	5	Особенности оформления текста		
6	Редактирование текста			
Тема 3. Система организации научно-исследовательской деятельности	Содержание		6	2
	1	Государственная система научной информации		
	2	Понятие методологии и метода научных исследований		
	3	Понятие методологии и метода научных исследований		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		4	
	1	Оформление брошюры		
2	Общенаучные методы научного исследования			
Тема 4. Наука и образование в современных условиях	Содержание		8	2
	1	Наука и образование в современных условиях		
	2	Подготовка отчета о научно-исследовательской деятельности		
	3	Внедрение результатов научно-исследовательской деятельности		
	4	Методология формирования студента исследователя		
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		2	
	1	Подготовка к написанию тезисов доклада. Сбор материала		
Тема 5. Представление результатов исследовательской работы	Содержание		0	
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		24	
	1	Оформление презентации по реферативной и исследовательской работе		
	2	Написание тезисов		
	3	Оформление презентаций		
	4	Изучение материала и написание реферативной работы		
	5	Изучение материала и написание исследовательской работы		
	6	Выбор темы, обоснование ее актуальности, формулировка гипотезы, цели, задач		
	7	Выполнение основной части исследования: составление индивидуального плана, поиска литературы		
	8	Оформление результатов работы: таблицы, графики, диаграммы, анализ, выводы, заключение		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 18/24

	9	Написание эссе, выполнение компьютерной презентации		
	10	Участие в организационно-консультативном занятии. Доработка проекта с учетом замечаний и предложений		
	11	Подготовка к публичной защите проекта.		
	12	Зачет		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Определение, формулировка и запись сферы собственных интересов исследования Составление терминологического словаря исследовательского творчества Освоение методов поиска информации. Работа с библиотечным каталогом и интернет-библиотекой Составление собственных каталожных списков, содержащих литературу по теме исследования Создание презентации в программе PowerPoint по теме «Основные структурные компоненты исследовательской работы и их особенности» Разработка и оформление введения собственной исследовательской работы, согласно современным требованиям Написание рецензии к предлагаемой статье Составление аннотации публикации Написание тезисов по собственной исследовательской работе			38	
Производственная практика			72	
Виды работы: <ul style="list-style-type: none"> – Анализ методической работы образовательного учреждения – Анализ индивидуальной методической деятельности мастера профессионального обучения ГАПОУ ЧАО «ЧМК» – Участие и анализ работы предметно-цикловой методической комиссии педагогики, психологии и культуры ГАПОУ ЧАО «ЧМК». – Анализ и участие в организации методического сопровождения теоретического обучения группы. – Анализ и участие в организации практического обучения группы и его методического сопровождения. – Определение педагогических проблем методического характера в работе предметно- цикловой методической комиссии педагогики, психологии и культуры ГАПОУ ЧАО «ЧМК». – Участие в работе творческой группы по направлению: разработка учебно-методической документации для сопровождения образовательного процесса. – Анализ и участие в коллективной методической деятельности мастера профессионального обучения. – Участие в работе Методического совета ГАПОУ ЧАО «ЧМК». – Участие в подготовке и проведении ИМС/ПрС – Участие в подготовке Педагогического совета (по направлению: учебно-методическая деятельность). – Практическая деятельность студента в роли методиста НМО ОУ СПО. – Оформление педагогических разработок в формате выступления 				
ВСЕГО:			474	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 19/24

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета методики профессионального обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- мультимедийное оборудование (экран, проектор, компьютер);
- лицензионное программное обеспечение профессионального назначения;
- нормативно-правовые акты.

Технические средства обучения:

- компьютер,
- мультимедийный проектор,
- экран.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику на базе предприятий, с которыми заключенный договор, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Кузнецов, В. В. Методика профессионального обучения : учебник и практикум для СПО. — М.: Юрайт, 2019. — 136 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456477>
2. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — М. : Юрайт, 2017. — 235 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020 Лист 20/24
----------------------------	---------------------------------	--

URL: <https://urait.ru/bcode/452884>

Дополнительные источники:

3. Анисимова, В.А. Исследовательская деятельность студентов в контексте личностно-развивающего профессионального образования / В.А. Анисимова, О.Л. Карпова // Alma mater. Вестник высшей школы. – 2009. – № 1. – С. 38-41.

4. Аренс, В.Ж. Азбука исследователя (методология постановки и проведения исследований) / В.Ж. Аренс; Рос. академия естествен. наук. – М.: Интермет Инжиниринг, 2010. – 246 с.

5. Бережнова, Е.В., Краевский В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов. – М.: Академия, 2012. – 186 с.

6. Ганенко А.П. Оформление текстовых и графических материалов при подготовке проектов, курсовых и письменных экзаменационных работ [Текст]: учеб. пособие. – М.: Академия, 2009. – 116 с.

7. Загвязинский В.И. Педагогика. Учебник для студентов СУЗ, Академия ИЦ, 2011.

8. Зеер Э.Ф. Психология личностно-ориентированного профессионального образования. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ГППУ, 2000.

9. Кругликов, Г. И. Методическая работа мастера профессионального обучения [Текст] : учебное пособие для студентов СПО / Г. И. Кругликов. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. - 160 с. : табл.

10. Семушкина Л.Р., Ярошенко Н.Г. Содержание и технология обучения в средних профессиональных образовательных учреждениях. – М. : Академия, 2002.

11. Тараненко, Л. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности [Текст] : учебное пособие для студентов 1-2 курсов всех специальностей учреждений СПО / Л. Н. Тараненко ; ГАПОУ ЧАО "Чукотский многопрофильный колледж". - Анадырь : ЧМК, 2015. - 178 с.

12. Чернилевский Д.В., Моисеев В.Б, Инновационные технологии и дидактические средства современного профессионального образования: Монография. – М.: МГИУ, 2002.

Интернет-ресурсы:

13. Огаркова А.А. Организация исследовательской деятельности в образовательном учреждении. [Электронный ресурс]/ Сайт Малая академия

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 21/24

наук «Интеллект будущего». – Режим доступа: <http://www.vrofutur.ru/kniga-ogarkova-aa-organizaciya-issledovatelskoj-deyatelnosti-v-obrazovatelnom-uchrezhdenii/>

14. Патентование. Сайт «URVISTЛ». - Режим доступа: <http://1patent.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы данного модуля должно проходить после изучения дисциплины ЕН.01 Математика;

общефессиональных дисциплин: ОП.01 Общая и профессиональная педагогика, ОП.02 Общая и профессиональная психология, ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена;

профессионального модуля: ПМ.05 Выполнение работ по профессиям рабочих.

При проведении аудиторных занятий необходимо использовать пособия и материалы (учебно-методические комплексы, включающие перечень контрольно-измерительных материалов), презентационное оборудование, нормативно-правовую документацию, регулирующую деятельность методиста.

При работе над выполнением индивидуальных заданий и решении ситуационных задач обучающимся оказываются консультации.

Производственная практика проходит на базе предприятий, с которыми заключенный договор, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего образования, соответствующего профилю ПМ.03 Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, прохождение обязательной стажировки в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой:

Методический руководитель: наличие высшего образования,

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 22/24

соответствующего профилю ПМ.03 Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, прохождение обязательной стажировки в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Общий и непосредственный руководитель: высшее образование, соответствующее профилю ПМ.03 Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, опыт работы в сфере социально-педагогической деятельности не менее 5 лет.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 23/24

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.	- примерные программы, учебно-тематические планы, методические разработки учебных и практических занятий	- оценка правильности и целесообразности планирования; - проверка содержания УМК
ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального профессионального образования и профессиональной подготовки на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	- демонстрация навыков работы с обучающимися в процессе проведения практических занятий - использование в работе передового педагогического опыта - анализирование деятельности других педагогов - выполнение самоанализа в процессе плана педагогической практики	- наблюдение за действиями на практике; - оценка правильности и целесообразности выбранных методов и приемов обучения; - экспертная оценка проведения учебных и практических занятий (характеристика с производственной практики).
ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- правильность выбора примерных (имеющихся) методических материалов с учетом особенностей возраста; - демонстрация навыков разработки и оформления методических материалов и необходимой документации.	- защита методической разработки - участие в научно-практических конференциях, семинарах
ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального профессионального образования и профессиональной подготовки.	- участие в исследовательских практико-ориентированных проектах, выступления на научно-практических конференциях; - соответствие результата исследовательской и проектной деятельности поставленным целям; - обоснованность выбора методов и методик педагогического исследования и проектирования; - правильность оформления результатов педагогического исследования и проектирования	- защита практических, реферативных, курсовых, выпускных квалификационных работ; - экспертная (комиссионная) оценка исследовательских проектов, курсовых, выпускных квалификационных работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	--	---

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2020
		Лист 24/24
ОК.02. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели деятельности, выбора методов и способов решения профессиональных задач; - самоанализ практической деятельности на основе планов и конспектов работ. 	<ul style="list-style-type: none"> - решение ситуационных задач; - защита учебной и производственной практик.
ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - поиск и отбор необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - анализ необходимости использования различных источников 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента.
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) как методического оснащения профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка методических разработок занятий с использованием ИКТ; - экспертная оценка проведения занятий с использованием ИКТ.
ОК 06. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики и социальными партнерами в ходе обучения. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<ul style="list-style-type: none"> - адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей воспитанников и вида образовательного учреждения; - проявление интереса к инновациям в области профессионального образования 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка практических занятий, наблюдение в процессе производственной практики.

Разработчик:

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

(место работы)

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

(место работы)

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

(место работы)

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

(место работы)

преподаватель

(занимаемая должность)

преподаватель

(занимаемая должность)

преподаватель

(занимаемая должность)

преподаватель

(занимаемая должность)

И.В. Козлова

(инициалы, фамилия)

И. В. Колесникова

(инициалы, фамилия)

О.П. Коломиец

(инициалы, фамилия)

Т.М. Николаенко

(инициалы, фамилия)