

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 1/13</b>

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГАПОУ ЧАО  
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 КАРТОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ  
ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ**

по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения  
(углубленная подготовка)

Анадырь 2022г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 2/13

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Составитель: Сметана А.В., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № ЗИО 110-20 от 04.03.2020 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от «17» марта 2020 г.

Утверждена Приказом № 01-10/332 от 31.08.2020 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса»

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 3/13</b>

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>страница</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>13</b>

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022 Лист 4/13
--------------------	--------------------------	------------------------------------

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Область применения программы практики

Рабочая программа учебной практики по профилю специальности (далее программа практики) является составной частью профессионального модуля **ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений** программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки..

Базой практики является учебная мастерская

(место проведения практики)

### 1.2. Место практики в структуре рабочей программы профессионального модуля:

Учебная практика по профилю специальности (далее практика) проводится в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 концентрированно.

### 1.3 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики

**Целью практики** является формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для освоения вида профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 5/13</b>

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.

ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.

ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.

ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 6/13

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и профессиональными компетенциями обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- выполнения картографо-геодезических работ;

**уметь:**

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

**знать:**

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы практики:**

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **72** часа по МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 7/13

### **1.5. Форма аттестации по практике:**

Формой аттестации по практике является **дифференцированный зачет**. Дифференцированный зачет засчитывается после освоения студентом всех предусмотренных видов работ, что указывается руководителем практики в характеристике.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план практики

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Формы и методы контроля
1.	Работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов	<b>6</b>	оценка практической деятельности
2.	Работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов	<b>6</b>	оценка практической деятельности
3.	Работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов	<b>6</b>	устный опрос, оценка практической деятельности
4.	Использование геодезических сетей при производстве картографо- геодезических работ	<b>6</b>	оценка практической деятельности
5.	Использование геодезических сетей при производстве картографо- геодезических работ	<b>6</b>	оценка практической деятельности
6.	Использование геодезических сетей при производстве картографо- геодезических работ	<b>6</b>	оценка практической деятельности
7.	Работа с оптическим нивелиром	<b>6</b>	оценка практической деятельности
8.	Работа с оптическим нивелиром	<b>6</b>	оценка практической деятельности
9.	Работа с оптическим теодолитом	<b>6</b>	оценка практической деятельности
10.	Работа с оптическим теодолитом	<b>6</b>	оценка практической деятельности
11.	Поверка и юстировка геодезических приборов и инструментов	<b>6</b>	оценка практической деятельности
12.	Поверка и юстировка геодезических приборов и инструментов	<b>6</b>	оценка практической деятельности
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>д/з</b>



ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 9/13

## 2.2. Содержание практики

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
МДК 03.01	1. Работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов	Производить подбор топографических и тематических карт и планов соответствующего масштаба и требуемой точности для решения задач по обеспечению территорий;	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5
		Производить съёмку местности и составлять крупномасштабные топографические планы;	2	ОК 7 ОК 8 ОК 9	
		Выполнять линейные и угловые измерения, а также определять высоты точек местности в требуемых объемах и точности с соблюдением требований нормативных документов и грамотной обработкой материалов измерений	2	ОК 10	
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	2. Работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов	Производить подбор топографических и тематических карт и планов соответствующего масштаба и требуемой точности для решения задач по обеспечению территорий;	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5
		Производить съёмку местности и составлять крупномасштабные топографические планы;	2	ОК 7 ОК 8 ОК 9	
		Выполнять линейные и угловые измерения, а также определять высоты точек местности в требуемых объемах и точности с соблюдением требований нормативных документов и грамотной обработкой материалов измерений	2	ОК 10	
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	3. Работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов	Производить подбор топографических и тематических карт и планов соответствующего масштаба и требуемой точности для решения задач по обеспечению территорий;	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 10/13

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
		Производить съёмку местности и составлять крупномасштабные топографические планы;	2	ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10	
		Выполнять линейные и угловые измерения, а также определять высоты точек местности в требуемых объемах и точности с соблюдением требований нормативных документов и грамотной обработкой материалов измерений	2		
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	4. Использование геодезических сетей при производстве картографо-геодезических работ	Производить выбор исходных пунктов при производстве картографо-геодезических работ, в том числе для создания съёмочного обоснования	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	5. Использование геодезических сетей при производстве картографо-геодезических работ	Производить выбор исходных пунктов при производстве картографо-геодезических работ, в том числе для создания съёмочного обоснования	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	6. Использование геодезических сетей при производстве картографо-геодезических работ	Производить выбор исходных пунктов при производстве картографо-геодезических работ, в том числе для создания съёмочного обоснования	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 11/13

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
МДК 03.01	7. Работа с оптическим нивелиром	Установка прибора.	2	ОК 1	ПК 3.1.
		Поверка прибора.	2	ОК 2	ПК 3.2.
		Взятие высотных отметок и определение длины нивелирного хода	2	ОК 3	ПК 3.3.
				ОК 4	ПК 3.4.
				ОК 5	ПК 3.5
				ОК 6	
				ОК 7	
				ОК 8	
				ОК 9	
				ОК 10	
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	8. Работа с оптическим нивелиром	Установка прибора.	2	ОК 1	ПК 3.1.
		Поверка прибора.	2	ОК 2	ПК 3.2.
		Взятие высотных отметок и определение длины нивелирного хода	2	ОК 3	ПК 3.3.
				ОК 4	ПК 3.4.
				ОК 5	ПК 3.5
				ОК 6	
				ОК 7	
				ОК 8	
				ОК 9	
				ОК 10	
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	9. Работа с оптическим теодолитом	Установка прибора	2	ОК 1	ПК 3.1.
		Поверка прибора	2	ОК 2	ПК 3.2.
		Угломерная съемка	2	ОК 3	ПК 3.3.
				ОК 4	ПК 3.4.
				ОК 5	ПК 3.5
				ОК 6	
				ОК 7	
				ОК 8	
				ОК 9	
				ОК 10	
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	10. Работа с оптическим теодолитом	Установка прибора	2	ОК 1	ПК 3.1.
		Поверка прибора	2	ОК 2	ПК 3.2.
		Угломерная съемка	2	ОК 3	ПК 3.3.
				ОК 4	ПК 3.4.
				ОК 5	ПК 3.5
				ОК 6	
				ОК 7	
				ОК 8	
				ОК 9	
				ОК 10	
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	11. Поверка и юстировка геодезических приборов и	Выполнять поверки и юстировки	6	ОК 1	ПК 3.1.
		геодезических приборов		ОК 2	ПК 3.2.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 12/13

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
	инструментов			ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10	ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	12. Поверка и юстировка геодезических приборов и инструментов	Выполнять поверки и юстировки геодезических приборов	4	ОК 1 ОК 2	ПК 3.1. ПК 3.2.
		Подготовка и оформление отчетной и учетной документации	2	ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10	ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
		<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022 Лист 13/13
--------------------	--------------------------	-------------------------------------

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Информационное обеспечение:

Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 N 136-ФЗ, с изменениями
3. Гражданский Кодекс РФ от 30.11.94 №51-ФЗ, с изменениями
4. Федеральный закон от 30.12.2015 N 431-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ (ред. от 31.12.2017) «О землеустройстве» с изменениями
6. Приказ Минэкономразвития России от 01.03.2016 N 90 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения и помещения».

Основные источники:

7. Макаров, К.Н. Инженерная геодезия: учебник для СПО.- М.:Юрайт, 2019.- 243 с.Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

Дополнительные источники:

8. Анисимов, А.П. Земельное право России : Учебник для СПО.- М.: Юрайт,2017
9. Дьяков, Б. Н. Геодезия: учебник для студентов вузов/ Б. Н. Дьяков. - Санкт-Петербург : Лань, 2018. - 416 с.

#### 3.2. Материально-техническое обеспечение:

- укомплектованная база практики: ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж»;
- договор.