

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b>
		<b>Лист 1/17</b>

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГАПОУ ЧАО  
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.06 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

Анадырь 2023 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 2/17

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция направления подготовки Науки об обществе.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»).

Разработчик:

Крючек Г.Н., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК».

Регистрационный № ПиОСО (11) 187-23 от 04.04.2023 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от «18» апреля 2023 г.

Утверждена Приказом № 01-10/394 от 31.08.2023 г. «Об утверждении образовательных программ»

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b>
		<b>Лист 3/17</b>

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>страница</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 4/17

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция направления подготовки Науки об обществе.

Рабочая программа учебной дисциплины **может быть использована** в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации по должностям служащих 21047 Главный юрист.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: профессиональный цикл.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

#### Цель:

– формирование у студентов знаний, умений и навыков научной деятельности в области юриспруденции, правовой культуры, а также способности объективно анализировать происходящие процессы в российской юридической действительности, оценивать новации в гражданском законодательстве, определять задачи профессиональной деятельности и научных изысканий.

#### Задачи:

– понимать сущность и социальную значимость профессии юриста, представлять сущность, характер и взаимодействие гражданско-правовых явлений, знать основные проблемы дисциплины, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности.

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 5/17

- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

*максимальной учебной нагрузки обучающегося* **140** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 16 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 124 часа.

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b>
		<b>Лист 6/17</b>

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>140</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	4
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>124</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	0
доклады заучивание материалов лекции решение задач, примеров по теме	
<b>Итоговая аттестация в форме экзамен</b>	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 7/17

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. Общие положения гражданского права				
Тема 1.1 Понятие и основные источники гражданского права	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятие и классификация источников гражданского права. Гражданское законодательство. Конституция		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1.	РФ как источник гражданского права. Федеральные законы и подзаконные акты как источники гражданского права.		
	2.	Международноправовые договоры как источники гражданского права. Обычай делового оборота как источники гражданского права.		
	3.	Структура Гражданского кодекса РФ, его место в гражданском законодательстве. Толкование гражданского законодательства		
Тема 1.2 Субъекты и объекты гражданского права	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятие субъектов гражданских правоотношений. Физические лица (граждане) как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		14	
	1.	составить проект генеральной доверенности от имени физического лица и доверенности на получение пенсии;		
	2.	оформить сравнительную таблицу «Характеристика правовых статусов		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 8/17

		юридических лиц»;		
	3.	описать перечень документов, необходимых для государственной регистрации коммерческого юридического лица;		
	4.	оформить «Инструкцию о порядке подготовки, выдачи, учета, отзыва и контроля исполнения доверенностей в коммерческой организации»;		
	5.	описать правовой статус Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований как субъектов гражданских правоотношений		
	6.	Виды дееспособности граждан. Объявление гражданина безвестно отсутствующим или умершим. Юридические лица как субъекты гражданского права.		
	7.	Виды и классификация юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Представительство. Доверенность		
Тема 1.3 Понятие и правила исчисления сроков	Содержание учебного материала			14
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Понятие срока. Виды сроков в гражданском праве: сроки по степени определенности, по правовым последствиям, по сфере действия, по основаниям установления, по способу определения, по степени обязательности. Определение сроков.		
	2.	описать понятие исковой давности и виды сроков исковой давности;		
	3.	составить алгоритм применение исковой давности;		
	4.	подготовить характеристику начала, течения, восстановления срока исковой давности;		
	5.	оформить сравнительную таблицу «Требования, на которые не распространяется		
	6.	исковая давность» с приведением примеров по каждому виду требования;		
7.	подготовить письменный правовой анализ ст. 202 и ст. 203 ГК РФ			
Тема 1.4 Понятие, виды и условия действительности сделок	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятие и особенности сделки. Классификация сделок. Односторонние и многосторонние сделки.		
	Лабораторные работы			2
	Практические занятия			



ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 9/17

	1.	Анализ юридических проблем в сфере гражданских правоотношений, определяющих условия действительности и недействительности сделок		
	<b>Контрольные работы</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		18	
	1.	Возмездные и безвозмездные. Реальные и консенсуальные сделки. Каузальные и абстрактные сделки.		
	2.	Условные и обычные сделки. Условия действительности сделок. Соблюдение формы сделки. Государственная и нотариальная регистрация сделок.		
	3.	Гражданско-правовой договор как наиболее распространенный вид сделок, его содержание. Порядок заключения и изменения. Виды недействительных сделок.		
	4.	Сделки ничтожные и оспоримые. Последствия недействительности сделок.		
	5.	описать, используя Гражданский кодекс РФ формы пороков воли и случаи несоответствия воли и волеизъявления участников сделок;		
	6.	оформить, используя часть вторую Гражданского кодекса РФ перечень ничтожных и оспоримых сделок;		
	7.	составить доверенность на заключение договора;		
	8.	описать содержание условий в гражданско-правовом договоре;		
	9.	составить алгоритм заключения гражданско-правового договора		
<b>Тема 1.5 Юридическое понятие форм и видов права собственности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Лабораторные работы</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	<b>Контрольные работы</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		16	
	1.	Понятие и структура права собственности. Правомочия собственника - право владения, право пользования, право распоряжения.		
	2.	Формы права собственности - государственная, муниципальная, частная. Субъекты и объекты права собственности. Общая долевая и общая совместная собственность.		
	3.	Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Основания и способы прекращения права собственности		
	4.	анализ правовых ситуаций (казусов), нарушающих права собственности граждан и		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 10/17

		юридических лиц		
	5.	провести экспертную оценку предложенных практических ситуаций, определяющих право частной собственности граждан;		
	6.	подготовить письменный правовой анализ объема ответственности юридических лиц и государства как субъектов права собственности, дав толкование соответствующих статей Гражданского кодекса РФ;		
	7.	разработать, используя гражданское законодательство перечень объектов, относящихся к государственной (федеральной) собственности и муниципальной собственности (на примере городского округа г. Тюмени);		
	8.	составить схему гражданско-правовых способов защиты права собственности		
<b>Тема 1.6 Договорные и внедоговорные обязательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1.	Содержание обязательств. Виды обязательств. Субъекты обязательств. Обязательства по передаче имущества в собственность. Особенности отдельных видов договора.		
	<b>Лабораторные работы</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	<b>Контрольные работы</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		30	
	1.	Обязательства по передаче имущества в пользование. Обязательства из договора найма жилого помещения. Договоры подряда.		
	2.	Обязательства, возникающие в сфере создания и использования достижений науки и техники.		
	3.	Авторские и патентные договоры. Договор коммерческой концессии (франчайзинг). Обязательства из договора возмездного оказания услуг.		
	4.	Транспортные обязательства. Обязательства, возникающие из договоров хранения.		
	5.	Обязательства по оказанию юридических услуг. Обязательства из доверительного управления имуществом. Обязательства по договору страхования.		
	6.	Обязательства из договора займа и кредитного договора. Обязательства из договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга).		
	7.	Обязательства по предоставлению банковских услуг. Расчетные обязательства. Обязательства из договора простого товарищества.		
	8.	Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 11/17

	9.	Внедоговорные обязательства. Признаки и виды внедоговорных обязательств.		
	10.	Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности. Обязательства, вследствие причинения вреда (деликтные обязательства).		
	11.	Право Пенсионного фонда на регрессные требования к организациям и гражданам, ответственным за причиненный вред. Моральный вред, случаи, размер его компенсации.		
	12.	оформить сравнительную таблицу «Способы обеспечения исполнения договорных обязательств»;		
	13.	составить сравнительную таблицу «Договорные обязательства в гражданском праве»;		
	14.	составить классификацию источников повышенной опасности;		
	15.	оформить сравнительную таблицу «Виды внедоговорных обязательств»;		
<b>Тема 1.7 Содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1.	Содержание субъективного гражданского права. Принципы осуществления субъективного права. Пределы осуществления субъективного гражданского права.		
	<b>Лабораторные работы</b>			
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	Решение практических ситуаций, определяющих порядок защиты гражданских прав		
	<b>Контрольные работы</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		10	
	1.	Злоупотребление субъективным гражданским правом. Способы защиты гражданских прав.		
	2.	Самозащита гражданских прав. Защита чести, достоинства, деловой репутации. Возмещение морального вреда		
	3.	Анализ и решение юридических проблем в сфере гражданских правоотношений, нарушающих гражданские права;		
	4.	Коррупция: определение, виды, закон, ответственность. Формы коррупционных проявлений. Противодействие коррупции.		
	5.	Описать, ссылаясь на нормы Гражданского кодекса РФ примеры защиты гражданских прав следующим способами: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) признание права;</li> </ul>		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 12/17

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• б) восстановления положения, существовавшего до нарушения права;</li> <li>• в) пресечения действий, нарушающих права или создающих угрозу его нарушения;</li> <li>• г) присуждение к исполнению обязанности в натуре;</li> <li>• д) самозащита права;</li> <li>• е) прекращение или изменение правоотношения</li> </ul>		
Тема 1.8 Гражданско-правовая ответственность	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Условия и функции гражданско-правовой ответственности. Виды и формы гражданско-правовой ответственности.		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1.	анализ правовых ситуаций (казусов), определяющих виды гражданско-правовой ответственности		
	2.	подготовить эссе по теме «Может ли существовать гражданско-правовая ответственность без вины?»;		
	3.	составить алгоритм особенностей привлечения к гражданско-правовой ответственности		
Тема 1.9 Основные вопросы наследственного права	Содержание учебного материала			10
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Субъекты, объекты и содержание наследственных правоотношений. Источники наследственного права.		
	2.	Открытие наследства и призвание к наследованию.		
	3.	Наследование по завещанию. Завещание: понятие, содержание, виды. Наследование по закону. Очередность наследования. Наследственная трансмиссия.		
	4.	Обязательная доля в наследстве. Принятие наследства и отказ от него. Охрана наследственного имущества и управление им.		
	5.	собрать документы в тематическое портфолио по теме «Документальное оформление наследования по завещанию и по закону»		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 13/17

ВСЕГО:	140	
--------	-----	--

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b> <b>Лист 14/17</b>
----------------------------	---------------------------------	---

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- меловая трехчастная доска;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (АРМП), оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- принтер.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г [электронный ресурс]: // режим доступа: справочно-правовая системаГарант
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (ГПК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 14.11.2002 г N 138-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая системаГарант
3. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 1 (ГК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 30.11.1994 г N 51-ФЗ

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b> <b>Лист 15/17</b>
----------------------------	---------------------------------	---

(действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система Гарант

4. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 2 (ГК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 26.01.1996 г (действующая редакция) N 14-ФЗ // режим доступа: справочно-правовая система Гарант

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть 3 [электронный ресурс]: федеральный закон от 26.11.2001 г N 146-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система Гарант

6. Гражданский кодекс Российской Федерации Часть 4 (ГК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 18.12.2006 г. N 230-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система Гарант

7. Жилищный кодекс Российской Федерации" (ЖК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 29.12.2004 г N 188-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система Гарант

#### Основные источники:

8. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для СПО / И. А. Зенин. — М.: Юрайт, 2020. — 433 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

9. Крючек, Г.Н. Гражданское право. Конспект лекций для студентов учреждений сред. проф. образования. Анадыр: ГАПОУ ЧАО ЧМК, 2016.

10. Крючек, Г.Н. Гражданское право. Практикум для студентов учреждений сред. проф. образования. Анадыр: ГАПОУ ЧАО ЧМК, 2016.

11. Фомичева, Н. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для СПО. — М.: Юрайт, 2020. — 407 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455943>

#### Дополнительные источники:

12. Гомола, А. И. Гражданское право: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / А. И. Гомола. - 7-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2009. - 416 с.

13. Дехтерева Л. П., Майорова Е. И. Задачи по гражданскому праву: Методика активного решения: учебное пособие - М. : ФОРУМ ИНФРА-М, 2011. - 160 с

#### Интернет-источники:

14. Электронно-библиотечная система: [Электронный ресурс].— Режим <http://e.lanbook.com>

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b>
		<b>Лист 16/17</b>

15. Электронное издательство ЮРАИТ: [Электронный ресурс]. — Режим <http://biblio-online.ru/>

16. Собственная полнотекстовая база (ПБД): [Электронный ресурс]. — Режим <http://elibt.sogu.ru/>

17. Научная электронная библиотека Elibrary: [Электронный ресурс]. — Режим <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

18. Отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ): [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www1.fips.ru>

19. Гарант - справочно-правовая система. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)



ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023 Лист 17/17
--------------------	--------------------------	-------------------------------------

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b> — применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций — составлять договоры, доверенности — оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений — анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений — логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике	Оценка на практических занятиях (решение ситуаций) и устных ответов
<b>Знать:</b> — понятие и основные источники гражданского права — понятие и особенности гражданско-правовых отношений — субъекты и объекты гражданского права — содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты — понятие, виды и условия действительности сделок — основные категории института представительства — понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности — юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства — основные вопросы наследственного права — гражданско-правовая ответственность	фронтальный контроль письменный контроль (тестирование). индивидуальный контроль самостоятельная работа оценка итоговая оценка по результатам экзамена.

**Разработчик:**

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Г.Н. Крючек  
(инициалы, фамилия)