



*Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа*

«Чукотский многопрофильный колледж»

ПРИКАЗ

19.09.2025 г.

г. Анадырь

№01-10/451

**«О реализации проекта по
тиражированию лучшей практики»**

В целях реализации федерального проекта «Производительность труда» направленного на повышение производительности труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить к реализации тиражирования лучшей практики проекта «Внедрение системы электронного документооборота» (далее Проект), с целью повышения эффективности работы, устранения ручной обработки документов, снижения временных и финансовых потерь с «01» октября 2025 года по «22» декабря 2025 года.
2. Назначить руководителем проекта заместителя директора по научно-методической работе административно-управленческого персонала научно-методического сектора Николаенко Т.М.
3. Создать рабочую группу по реализации проекта в следующем составе:
 - Гришин О.Н., директор ГАПОУ ЧАО «ЧМК»;
 - Нохрин А.Ю., заведующий лабораторией электронной информационно-образовательной среды АУП научно-методического сектора;
 - Рентот А.Б., инженер-программист АУП научно-методического сектора;
 - Скрынников Н.С., инженер-программист АУП научно-методического сектора.
4. Руководителю проекта Николаенко Т.М.:
 - обеспечить координацию и контроль проведения мероприятий по тиражированию лучшей практики Проекта;
 - обеспечить исполнение проведения мероприятий по тиражированию лучшей практики Проекта;
 - обеспечить отчет о ходе реализации и внедрения процесса по тиражированию лучшей практики Проекта;

– разместить отчет по реализации тиражирования лучшей практики Проекта на официальном сайте ГАПОУ ЧАО «ЧМК» и в личном кабинете платформы «Производительность. РФ» в срок до 26 ноября 2025 года.

5. Специалистам рабочей группы обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки по тиражированию лучшей практики Проекта.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

О.Н. Гришин

Ознакомлены:

Николаенко Т.М. _____
Нохрин А.Ю. _____
Рентот А.Б. _____
Скрынников Н.С. _____