



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чукотского автономного округа  
«Чукотский многопрофильный колледж»

**УТВЕРЖДАЮ:**

*Директор  
ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:*

*О.Н. Гришин*

«27» февраля 2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «ЧУКОТСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

*Согласовано на заседании Педагогического совета  
Протокол № 11 от «27» февраля 2025 г.*

*Введено в действие приказом № 01-10/110  
от «27» февраля 2025 г.*

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2025
		Лист 2/8

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Основные цели, задачи, принципы и виды системы оценки качества образования	4
3.	Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования	5
4.	Предмет и содержание процедур экспертной оценки качества образования	6
5.	Общественное участие в оценке и контроле качества образования	8

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2025
		Лист 3/8

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 04.08.2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 14 апреля 2023 г. № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ГАПОУ ЧАО «ЧМК»;
- ФГОС СПО по специальностям.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГАПОУ ЧАО «ЧМК» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2025</b>
		Лист 4/8

обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.3. Основными пользователями результатов ГАПОУ ЧАО «ЧМК» (далее – Колледж) являются: преподаватели, обучающиеся и их родители, педагогический совет Колледжа, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации работников Колледжа, работодатели и социальные партнеры.

1.4. Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по гражданско-правовым договорам.

## **2. Основные цели, задачи, принципы и виды системы оценки качества образования**

2.1. Целью мониторинга в образовательной деятельности колледжа является систематизация и осуществление мониторинговых исследований, контрольно-коррекционной деятельности в управлении образовательным процессом. То есть, мониторинг в Колледже проводится с целью осуществления систематического контроля за процессом устойчивого развития Колледжа, полноценного обеспечения профессиональных, педагогических, инновационных задач развития, определения наиболее целесообразных перспектив.

Цель ВСОКО – эффективное управление качеством образования. Мониторинг позволяет получить своевременную информацию о ходе и содержании образовательного процесса в Колледже, позволяет лучше понять его особенности, а при необходимости оперативно внести коррективы. Результаты мониторинга необходимы для постоянного совершенствования процесса обучения, воспитания и развития будущих высококвалифицированных специалистов.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

- выработка единых подходов, разработка критериев мониторинга качества образования;
- оценка качества образования на различных ступенях обучения;
- прозрачность и открытость для всех участников образовательного процесса системы образования;
- оперативное влияние на образовательные процессы в целях формирования профессиональных компетенций выпускников, повышения конкурентоспособности образовательного учреждения;
- моделирование желаемого уровня качества образования;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2025
		Лист 5/8

- систематический контроль динамики развития образовательной системы колледжа в соответствии с направлением ее развития;
- своевременное выявление позитивных и негативных тенденций, определяющих характер и темп развития образовательного учреждения как социальнооткрытой образовательной системы;
- осуществление систематического контроля качества образования, уровня воспитанности и уровня развития обучающихся на протяжении длительного периода времени;
- проведение оценки педагогической деятельности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- внесение корректировок в программу развития, в систему планирования Колледжа.

2.3. Функциями мониторинга качества образования являются:

- оценка результатов деятельности педагогического коллектива по направлениям деятельности структурных подразделений образовательной системы Колледжа;
- корректировка деятельности отдельных звеньев направлений деятельности;
- отслеживание динамики образовательного процесса в Колледже;
- отслеживание уровня профессиональных компетенций и педагогического мастерства педагогических работников;
- учет повышения квалификации педагогических работников;
- повышение качества решения организационно-управленческих задач;
- контрольно-коррекционная деятельность в управлении образовательным процессом;
- прогнозирование развития Колледжа;
- посещение занятий и внеурочных мероприятий.

### **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

3.1. Администрация Колледжа:

- разрабатывает локальные нормативные акты, регулирующие ВСОКО, контролирует их качественное и своевременное исполнение;
- создает организационную сеть, обеспечивающую координацию деятельности объектов образовательного пространства Колледжа по сбору, переработке и хранению информации по определённым параметрам качества образования;
- утверждает план контроля, графики проведения по вопросам качества образования – обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов для дальнейшего развития Колледжа;

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2025</b>
		Лист 6/8

- проводит анализ итогов мониторинга, принимает управленческие решения по развитию ВСОКО в Колледже, дает оценку эффективности деятельности Колледжа в целом;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

- обеспечивает условия для подготовки работников Колледжа и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- принимает участие в анализе материалов, полученных по результатам мониторинга, формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы за полугодие/учебный год, публичный доклад, отчет по итогам самообследования Колледжа и т.д.);

- принимает решения о предоставлении информации о качестве образования в Колледже в различные инстанции, в т.ч. для публикации на сайте Колледжа; обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и/или региональный уровни системы оценки качества образования.

### 3.2. Научно-методический отдел:

- создает организационно-информационные условия для формирования целостного представления о качестве образования в Колледже;

- разрабатывает методики оценки качества образования; разрабатывает и проводит мероприятия, направленные на совершенствование ВСОКО;

- организует и проводит в Колледже различные мониторинговые исследования;

- проводит анализ мониторинговых исследований; готовит предложения администрации Колледжа для принятия управленческих решений по управлению качеством образования.

Методический совет утверждает ВСОКО; участвует в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Колледже.

3.3 Управление ВСОКО в колледже осуществляют: директор, заместители директора, отдел дневного и заочного обучения, научно-методический отдел, отдел информационного сопровождения образовательного процесса.

## **4. Предмет и содержание процедур экспертной оценки качества образования**

### 4.1 Предметом ВСОКО является:

- качество образовательных результатов обучающихся;

- качество реализации образовательных программ;

- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2025</b>
		Лист 7/8

4.2 Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- государственную итоговую аттестацию выпускников Колледжа;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- итоги выполнения курсовых работ;
- итоги выполнения индивидуальных проектов;
- аттестация всех видов практической подготовки;
- все виды контроля: входной, текущий и рубежный;
- портфолио достижений обучающихся;
- результат аттестации педагогических работников и администрации;
- все виды проектной деятельности и научных работ;
- предметные недели, предметные олимпиады и др. конкурсные мероприятия – мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально-личностного и мотивационного развития;
- участие и результативность в международных, всероссийских, региональных, городских конференциях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях;
- оценку сохранности контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

4.3 Содержание процедуры оценки качества реализации образовательного процесса включает в себя:

- соответствие структуры и содержания образовательных программ СПО требованиям ФГОС СПО;
- результаты внеучебных мероприятий – опросы – результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов и отчетов о самообследовании, содержащий информацию о результатах опросов работодателей об удовлетворительности качеством образования; результатов опросов педагогических работников об удовлетворительности условиями и организацией образовательной деятельности; результатов опросов обучающихся об удовлетворительности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом; результаты опроса родителей об удовлетворительности условиями и организацией образовательной деятельности.

4.4 Содержание процедуры оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс включает в себя:

- программно-методическое и программно-информационное обеспечение, образовательного процесса и практики, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2025
		Лист 8/8

- обеспеченность методической и учебной литературой;
- отношение и готовность педагогических работников к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических семинаров, цикловых комиссий и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференция, круглых столах и пр.;
- презентация опыта профессиональной деятельности (на разных уровнях);
- диагностика профессионально-личностных качеств педагогов;
- результаты внутренней независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО в ГАПОУ ЧАО «ЧМК».

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1 Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации о деятельности Колледжа;
- сайт Колледжа.