



**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа
«Чукотский многопрофильный колледж»**

УТВЕРЖДАЮ:

*Директор
ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:*

Л.В. Махаева

«09» февраля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОМ ОТДЕЛЕНИИ**

*Согласовано на заседании Педагогического совета
Протокол № 08 от «30» января 2015 г.*

*Введено в действие приказом № 01/10-58
от «09» февраля 2015 г.*

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2015
		Лист 2/5

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Основные задачи отделений	3
3.	Основные функции отделений	4
4.	Права и обязанности отделений	4
5.	Взаимоотношения. Связи	5
6.	Организация работы отделений	5

Данное Положение разработано на основании следующих документов:

-Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

-Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения: Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 292;

-Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования: Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464;

-Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования: Приказ Министерства образования и науки РФ от 30августа 2013 г. N 1015;

-Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499.

1. Общие положения

1.1. Отделения являются структурными подразделениями ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

1.2. Отделения в своей деятельности руководствуются решениями администрации колледжа, относятся к структуре заместителя директора по учебно-производственной работе.

2. Основные задачи отделений

2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования.

2.2. Удовлетворение потребностей Чукотского автономного округа в специалистах со средним и начальным профессиональным образованием.

2.3. Формирование у студентов гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.4. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.5. Создание условий для качественной подготовки специалистов.

3. Основные функции отделений

3.1. Организация работы по обучению студентов специальностям и профессиям в соответствии с учебными планами отделений.

3.2. Осуществление контроля за качеством учебно-воспитательного процесса в соответствии со спецификой отделения.

3.3. Осуществление систематического контроля за успеваемостью и посещаемостью студентов.

3.4. Ведение систематического мониторинга за социальным запросом на специалистов, подготовка которых осуществляется на отделении.

3.5. Организация работы по подбору и расстановке педагогических кадров.

3.6. Организация внеклассной работы по профилю отделения (конкурсы профессионального мастерства, олимпиады и т.д.).

3.7. Оказание помощи студентам и преподавателям в организации исследовательской работы.

3.8. Осуществление контроля за ведением документации кураторами учебных групп.

3.9. Участие в работе стипендиальной комиссии.

3.10. Участие в распределении выпускников отделения, оказание помощи в их трудоустройстве.

4. Права и обязанности отделений

4.1. Отделения ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию работы по реализации основных профессиональных образовательных программ, соответствующих профилю подготовки специалистов на отделении;

- вносить предложения по количеству и образовательной базе (9 классов или 11 классов) набираемого контингента;

- определять специализацию исходя из социального заказа округа;

- вносить предложения о поощрении студентов, назначении стипендий, пособий, о снятии со стипендии;

- определять объекты для прохождения производственной практики;

- вносить предложения по улучшению условий обучения студентов на отделении.

4.2. Отделения ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» обязаны:

- вести обучение студентов колледжа в соответствии с учебным планом, расписанием учебных занятий для каждой специальности и формой обучения;

- осуществлять контроль за успеваемостью и посещаемостью студентов и своевременно принимать меры к их улучшению;

-осуществлять подбор необходимых специалистов для обеспечения выполнения учебных планов, программ и подготовки выпускных квалификационных работ;

-обеспечивать необходимые условия для наиболее качественной подготовки специалистов на отделении.

5.Взаимоотношения. Связи

5.1.Отделения ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» при реализации возложенных на них задач взаимодействуют со всеми структурными подразделениями колледжа, органами самоуправления, организациями, проводящими образовательную работу с детьми и подростками.

6.Организация работы отделений

6.1.Руководит работой отделения заведующий, который назначается и освобождается от занимаемой должности директором колледжа.

6.2.На отделении могут реализовываться основные профессиональные образовательные программы начального и среднего профессионального образования. Деятельность отделений по реализации указанных программ осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования и Уставом.

6.3.Основные профессиональные образовательные программы начального и среднего профессионального образования могут осваиваться в различных формах обучения, различающихся объемом обязательных занятий преподавателя со студентами и организацией образовательного процесса: в очной, заочной формах или в форме экстерната, если освоение программ в данных формах не запрещено законодательством.

6.4.Организация образовательного процесса на отделениях регламентируется учебным планом, расписанием занятий для каждой специальности, профессии, разработанными на основе государственных образовательных стандартов.