



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа
«Чукотский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

*Директор
ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:*

Л.В. Махаева

«09» февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

*Согласовано на заседании Педагогического совета
Протокол № 08 от «30» января 2015 г.*

*Введено в действие приказом № 01/10-58
от «09» февраля 2015 г.*

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2015
		Лист 2/10

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Режим занятий обучающихся	3
3.	Правила внутреннего распорядка для обучающихся	7

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2015
		Лист 3/10

Данное Положение разработано на основании следующих документов:

- Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения: Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 292;
- Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования: Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464;
- Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования: Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015;
- Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам : Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. N 499;
- Устав ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует режим занятий, время отдыха, основные права, обязанности и ответственность обучающихся, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы регулирования учебного распорядка в ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.3. Настоящее Положение способствует укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности образовательного процесса. Направлено на создание в Колледже обстановки, способствующей успешной учёбе каждого студента, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения. Положение вступают в силу с момента их утверждения директором техникума и действуют без ограничения срока (до внесения в них изменений или принятия новых правил).

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами

для каждой профессии, специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Автономным учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и общего образования, примерных основных образовательных программ, профессиональных стандартов и тарифно-квалификационных характеристик.

2.2. В Автономном учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии, специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Автономным учреждением по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования — не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по согласованию с Учредителем.

Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год.

Максимальный объем учебной нагрузки при обучении по программам среднего профессионального образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме составляет 160 академических часов.

Объем учебно-производственной нагрузки при освоении основной профессиональной образовательной программы профессионального обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством Российской Федерации о труде для соответствующих категорий работников. Продолжительность занятий, как по теоретическому, так и по практическому обучению устанавливается 90 минут с перерывом 10 минут после каждого занятия. Последовательность и чередование занятий в каждой учебной группе определяется расписанием занятий. Учебная неделя в Учреждении включает 6 рабочих (учебных) дней.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

Разрешается проведение сверх установленных обязательных учебных занятий других занятий по выбору обучающихся: элективных, факультативных, кружковых, творческих, спортивных и иных.

Организация образовательного процесса для учащихся, обучающихся по программе среднего общего образования осуществляется в соответствии с нормативными актами.

2.3. В Автономном учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственное обучение, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

2.4. Численность обучающихся в учебной группе (классе) Автономного учреждения при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований при очной форме обучения устанавливается 20-25 человек. Исходя из специфики географического расположения Автономного учреждения возможно проведение учебных занятий с группами 12-15 человек.

2.5. Автономное учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

При проведении лабораторных, практических и семинарских учебных занятий, занятий по физическому воспитанию, учебных занятий по отдельным предметам, а также при курсовом проектировании и производственном обучении, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 6 человек при финансировании подготовки за счет бюджетных средств.

В виде исключения, для выполнения социального заказа по подготовке специалистов на договорной основе, за счет средств заказчика, по согласованию с Учредителем, численность учебной группы по специальным дисциплинам может быть уменьшена до 4 человек.

Учебные занятия (индивидуально-творческие формы обучения) могут проводиться и с отдельными студентами (обучающимися) при наличии соответствующих средств.

2.6. Автономное учреждение вправе осуществлять целевой прием граждан в пределах финансируемых за счет средств Учредителя государственных заданий (контрольных цифр) по их приему в соответствии с договорами с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия этим органам в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

Сверх установленных контрольных цифр приема Автономное учреждение может осуществлять прием обучающихся для оказания

платных образовательных услуг в пределах численности, оговоренной в лицензии, на договорной основе с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

2.7. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах (классах) осуществляется куратором (классным руководителем).

2.8. Производственная (профессиональная) практика обучающихся и студентов Автономного учреждения проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Автономным учреждением и этими организациями и регламентируется Положением о производственной (профессиональной) практике обучающихся и студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы.

2.9. Автономное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся и студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации утверждается Автономным учреждением.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования, устанавливается Автономным учреждением самостоятельно.

Государственная итоговая аттестация выпускника Автономного учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника Автономного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, осуществляется государственной аттестационной комиссией. Деятельность государственной аттестационной комиссии регламентируется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Автономного учреждения, на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждаемыми Министерством образования и науки РФ.

2.10. Автономное учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ

государственного образца в соответствии с образовательной программой, заверенный печатью Автономного учреждения.

Знания, умения и компетенции выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» и «освоен/не освоен», которые указываются в приложении к диплому (аттестату).

2.11. Выпускнику, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин учебного плана, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам оценку «хорошо» и прошедшему все виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», решением Государственной аттестационной комиссии выдается диплом с отличием.

Квалификация в дипломе указывается с необходимой степенью конкретизации, отражающей профессиональную сферу деятельности.

2.12. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственную итоговую аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Автономном учреждении.

2.13. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном, среднем общем образовании и профессиональной подготовке, порядок выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.14. Документ об образовании, представленный при поступлении в Автономное учреждение, выдается из личного дела лицу, окончившему Автономное учреждение, выбывшему до окончания Автономного учреждения, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся

3.1. К обучающимся в Автономном учреждении относятся студенты, учащиеся, слушатели и другие категории обучающихся.

Студентом является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Учащимся является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по образовательным программам среднего общего образования и профессиональной подготовки.

Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

3.2. Права и обязанности обучающихся Автономного учреждения определяются законодательством Российской Федерации и его Уставом.

3.3. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка, учащимся выдается билет обучающегося. Формы студенческого билета, зачетной книжки, билета обучающегося устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.4. Студенты и учащиеся могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

3.5. Форма справки-вызова, дающей студенту по заочной форме получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в среднем профессиональном учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.6. Обучающиеся имеют право:

участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автономного учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Автономного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Автономного учреждения;

использовать свои права согласно федеральным государственным образовательным стандартам соответствующего уровня образования, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

на обучение по индивидуальным учебным планам;

на ускоренный курс обучения;

на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

на работу в свободное от учебы время в организациях любых организационно-правовых форм при условии положительного прохождения промежуточной аттестации;

иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.7. Обучающиеся в Автономном Учреждении обязаны:

овладевать знаниями, добросовестно учиться;

выполнять требования образовательных программ по избранным направлениям обучения или профессиям, специальностям;

выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательными программами;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников автономного Учреждения;

постоянно стремиться к повышению общей культуры;

соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка Автономного учреждения и общежития, другие локальные нормативные акты;

вести здоровый образ жизни;

бережно относиться к имуществу Автономного учреждения, нести ответственность за причинение материального ущерба Автономному учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

своевременно выполнять договорные обязательства перед Автономным учреждением.

3.8. За нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом Автономного учреждения и правилами внутреннего распорядка, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Автономного учреждения. Отчисление обучающихся из Автономного учреждения производится приказом директора. Основаниями отчисления обучающихся из Автономного учреждения являются:

1) уважительные причины, в том числе:

по собственному желанию;

в связи с переводом в другое учебное заведение;

по состоянию здоровья;

в связи с призывом в Вооруженные Силы;

2) неуважительные причины, в том числе:

за академическую неуспеваемость;

за невыполнение учебного плана;

за нарушение учебной дисциплины;

за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;

в связи с невыходом из академического отпуска;

как не приступивших к учебному процессу с начала семестра.

3) в связи с окончанием Автономного учреждения;

4) в связи с расторжением договора на обучение.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Порядок отчисления определяется соответствующим локальным актом Учреждения.

3.9. Автономное учреждение в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального поощрения.

3.10. Студенты и учащиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда.

3.11. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом Автономным учреждением.

3.12. Студент или учащийся имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.13. Обучающийся имеет право на восстановление в Автономное учреждение с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Автономном учреждении вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Автономного учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другой образовательной организации и отчисленного из него до окончания обучения, определяются Уставом и соответствующим локальным актом Автономного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.14. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другой образовательной организации), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одной образовательной организации в другую плата не взимается, если лицо получает профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.