



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чукотского автономного округа  
«Чукотский многопрофильный колледж»

**УТВЕРЖДАЮ:**

*Директор  
ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:*

*О.Н. Гришин*

*«30» декабря 2022 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

*Согласовано на заседании Педагогического совета  
Протокол № 8 от «26» декабря 2022 г.*

*Введено в действие приказом № 01/10-699  
от «30» декабря 2022 г.*

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		Лист 2/8

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Основные цели и задачи Совета обучающихся	4
3.	Структура и порядок формирования Совета обучающихся	4
4.	Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления Учреждения	6
5.	Права и обязанности Совета обучающихся	6
6.	Обеспечение деятельности Совета обучающихся	8

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		Лист 3/8

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Совете обучающихся ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГАПОУ ЧАО «ЧМК» (далее - Учреждение) и определяет порядок и условия работы Совета обучающихся Учреждения.

1.1. Совет обучающихся ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» (далее – Совет) является одной из форм самоуправления ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» (далее – Учреждение) и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие:

- в управлении образовательным процессом;
- в решении важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Совет обучающихся создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов и обучающихся (далее – обучающихся) Учреждения и действует на основании Положения о Совете обучающихся, принимаемого на конференции студентов Учреждения и утвержденного директором Учреждения.

1.3. Каждый студент Учреждения имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся Учреждения в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Учреждения.

1.5. Решения Совета обучающихся распространяются на всех студентов Учреждения.

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		Лист 4/8

## **2. Основные цели и задачи Совета обучающихся**

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении Учреждением, в оценке качества образовательного процесса;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- сохранение и преумножение традиций ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

2.2. Задачами Совета обучающихся являются:

- привлечение студентов к решению вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления Учреждения в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям Учреждения в проводимых мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу, патриотического отношения к духу и традициям Учреждения;
- информирование студентов о деятельности Учреждения;
- укрепление межрегиональных и международных связей;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

## **3. Структура и порядок формирования Совета обучающихся**

3.1. Для принятия решения о создании Совета обучающихся созывается Конференция, которая также может вносить изменения и дополнения в

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 5/8

Положение о Совете обучающихся, заслушивать и утверждать отчеты Совета обучающихся, определять приоритетные направления деятельности Совета обучающихся, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий Совета обучающихся любого уровня. Конференция может решать иные вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся.

3.2. Конференция проводится не реже одного раза в год. Дату и время проведения Конференции, норму представительства, а также повестку дня Конференции определяет Совет обучающихся.

3.3. Совет обучающихся Учреждения должен объявить о созыве Конференции не позднее, за 10 дней до её проведения. При проведении первой Конференции объявление о созыве Конференции проводит представитель Администрации Учреждения, назначенный приказом Директора. Представитель Администрации Учреждения на первой конференции выполняет роль секретаря конференции.

3.4. Делегатами первой Конференции являются представители от учебных групп очной формы обучения.

3.5. Делегаты первой Конференции избираются на общих собраниях студентов группы простым большинством голосов по норме представительства: один делегат - от учебной группы очной формы обучения.

3.6. Делегатами также могут являться студенты, избранные на общем собрании курса по норме представительства. Норма представительства устанавливается Советом обучающихся Учреждения.

3.7. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

3.8. Решения по вопросам, вынесенным на Конференцию, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.9. В Совет обучающихся Учреждения входят:

- председатель Совета обучающихся Учреждения;
- старосты секций общежития;
- старосты учебных групп.

Последующие выборы членов Совета обучающихся Учреждения организуются из числа обучающихся отделений.

В случае необходимости по решению Совета обучающихся Учреждения в его состав могут быть доизбраны члены совета из числа студентов Учреждения.

Председатель Совета обучающихся Учреждения избирается простым большинством голосов открытым голосованием на общем собрании членов Совета обучающихся Учреждения.

3.10. Председатель Совета обучающихся избирается сроком на 1 год из числа членов совета. Никто не может быть избран Председателем совета

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		Лист 6/8

более чем на два срока. Председатель Совета обучающихся входит в состав стипендиальной комиссии.

3.11. Для организации повседневной работы в состав Совета вводится представитель Учреждения, который назначается приказом Директора Учреждения, выполняющий функции секретаря Совета обучающихся.

3.12. Секретарь Совета обучающихся ведет протоколы заседания Совета обучающихся в бумажной и электронных версиях документах. Нумерация протоколов сплошная с момента проведения конференции. Хранение реестра протоколов и их оригиналов в бумажной и электронных версиях документах осуществляется у Заместителя директора по воспитательной работе.

3.13. Совет обучающихся Учреждения формирует и утверждает состав секторов, в числе которых могут быть:

- учебно-организационный сектор;
- культурно-массовый сектор;
- спортивно-оздоровительный сектор и др.

3.14. В состав секторов помимо членов совета могут входить и другие обучающиеся Учреждения.

3.15. Заседания Совет обучающихся проводятся не реже одного раза в три месяца.

#### **4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления Учреждения**

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления Учреждения регулируются Положением о Совете обучающихся в колледже.

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях совета.

4.4. Рекомендации Совета обучающихся рассматриваются соответствующими органами управления Учреждения. Результаты рассмотрения рекомендаций органы управления Учреждения доводят до сведения Совета обучающихся.

4.5. Решения по отдельным вопросам жизнедеятельности Учреждения представители органов управления Учреждения принимают с учетом мнения Совета обучающихся.

#### **5. Права и обязанности Совета обучающихся**

5.1. Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов Учреждения;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 7/8

-участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации - с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;

-участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;

-участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка;

-участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности;

-запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

-вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;

-принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Учреждения.

#### 5.2. Совет обучающихся обязан:

-проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

-проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка Учреждения;

-содействовать органам управления Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;

-своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Совет обучающихся;

-поддерживать социально значимые инициативы студентов;

-содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха студентов;

-представлять и защищать интересы студентов перед органами управления Учреждения, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

-информировать органы управления Учреждения соответствующего уровня о своей деятельности;

-представлять в средствах информации (газета «Большая перемена», сайт Учреждения, стенды) отчет о деятельности Совета обучающихся за

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		Лист 8/8

отчетный период не менее чем за 1 месяц до проведения отчетно-выборной конференции.

5.3. Председатель Совета обучающихся несет ответственность за сохранность переданного ему в оперативное пользование имущества.

## **6. Обеспечение деятельности Совета обучающихся**

6.1. Для обеспечения деятельности Совета обучающихся органы управления Учреждения предоставляют в безвозмездное пользование помещение, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.