



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа
«Чукотский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

*Директор
ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:*

О.Н. Гришин

«30» декабря 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ**

*Согласовано на заседании Педагогического совета
Протокол № 8 от «26» декабря 2022 г.*

*Введено в действие приказом № 01/10-699
от «30» декабря 2022 г.*

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 2/5

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Основные задачи и функции стипендиальной комиссии	3
3.	Состав стипендиальной комиссии	4
4.	Порядок деятельности стипендиальной комиссии	4

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 3/5

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положения о государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии, а также других социальных гарантиях студентам очной формы обучения в профессиональных образовательных организациях Чукотского автономного округа (утв. Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 07.02.2014 № 50);
- Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов (обучающихся) (локального нормативного акта ГАПОУ ЧАО «ЧМК»).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение стипендиальной комиссии ГАПОУ ЧАО «ЧМК» (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГАПОУ ЧАО «ЧМК» и регулирует деятельность стипендиальной комиссии, создаваемой в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее – Учреждение).

2. Основные задачи и функции стипендиальной комиссии

2.1. Основными задачами стипендиальной комиссии являются:

- обеспечение защиты прав и интересов студентов при получении стипендий и других форм материальной поддержки;
- определение размера стипендии (не ниже установленного законодательством);
- выработка рекомендаций по разрешению проблемных вопросов в области стипендиального обеспечения.

2.2. Основными функциями стипендиальной комиссии являются:

- первичное рассмотрение документов, поданных для назначения государственной академической стипендии соответствующего размера;
- подготовка предложений по вопросам назначения и снятия стипендий;
- назначение государственной академической стипендии студентам Учреждения;
- подготовка предложений для представления директору Учреждения о назначении государственной социальной стипендии;
- подготовка предложений по выдвижению студентов на повышенные стипендии и другие формы материального поощрения;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 4/5

- подготовка предложений по оказанию материальной помощи студентам в связи с чрезвычайными семейными и другими обстоятельствами;

- определение размера повышенной государственной академической стипендии;

- составление отчетов о проделанной работе для представления их на рассмотрение педагогическим советом.

2.3. Для решения возложенных задач и выполнения своих функций стипендиальная комиссия имеет право запрашивать у подразделений, должностных лиц и у студентов документы, необходимые для назначений стипендий соответствующего вида и других выплат.

3. Состав стипендиальной комиссии

3.1. Состав стипендиальной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Учреждения в начале учебного года.

В состав стипендиальной комиссии входят:

- заместитель директора по воспитательной работе – председатель комиссии;

- социальный педагог – секретарь комиссии;

- начальник отдела дневного и заочного отделения;

- заведующие отделениями;

- председатель совета обучающихся.

3.2. Председатель стипендиальной комиссии осуществляет непосредственное руководство работой комиссии, несет ответственность за объективность и достоверность принимаемых решений.

Секретарь стипендиальной комиссии отвечает за подготовку документов к очередному заседанию стипендиальной комиссии и содержание протоколов заседаний.

3.3. Все члены стипендиальной комиссии обязаны:

- обеспечивать полноту и правильность исполнения своих функций и обязанностей;

- не нарушать правила и нормы, установленные в действующих нормативных документах;

- соблюдать этические нормы в процессе рассмотрения материалов и принятия решений.

4. Порядок деятельности стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия работает постоянно в течение учебного года.

4.2. Заседания стипендиальной комиссии проводятся ежемесячно.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 5/5

4.3. Секретарь стипендиальной комиссии подготавливает к заседанию необходимые материалы: ведомости успеваемости учебных групп, документы на назначение государственной социальной стипендии, заявления студентов на оказание материальной помощи, ходатайства (служебные записки) о материальном поощрении студентов.

4.4. При установлении фактов отсутствия необходимых документов или несоответствия предоставленных документов требованиям, секретарь стипендиальной комиссии уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения вопроса, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах.

4.5. Заседания стипендиальной комиссии ведет председатель, а в его отсутствие, по поручению председателя, - один из членов комиссии.

4.6. Заседания стипендиальной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 ее состава.

4.7. На заседании стипендиальной комиссии секретарем ведется протокол, в котором указываются:

- дата и место проведения заседания, число членов комиссии и список присутствующих на заседании;
- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение.

4.8. Протокол заседания стипендиальной комиссии подписывается председателем стипендиальной комиссии, секретарем и членами комиссии, участвующими в ее заседании.

4.9. Решения стипендиальной комиссии, изложенные в протоколе, являются основанием для издания приказа о назначении государственных академических и государственных социальных стипендий, другим вопросам в пределах компетенции комиссии.