

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чукотского автономного округа  
«Чукотский многопрофильный колледж»

**УТВЕРЖДАЮ:**

*Директор  
ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:*

*О.Н. Гришин*

«29» января 2026 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность

**08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Квалификация

**Техник**

Форма обучения

**Очная**

Нормативный срок обучения

**2 года 10 месяцев**

на базе среднего общего образования

Анадырь, 2026 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

## **1. Общие положения**

- 1.1. Нормативные документы для разработки ОП СПО
- 1.2. Срок получения среднего профессионального образования по ОП СПО
- 1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ОП СПО

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП СПО**

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника и компетенции
- 2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника
- 2.4. Специальные требования

## **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

- 3.1 Учебный план
- 3.2 Календарный учебный график
- 3.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
- 3.4 Программы учебной и производственной практик

## **4. Требования к условиям реализации ОП СПО**

- 4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
- 4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
- 4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся
- 4.4. Ресурсное обеспечение реализации ОП СПО
  - 4.4.1. Кадровое обеспечение
  - 4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
  - 4.4.3. Материально-техническое обеспечение

## **5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации**

## **6. Оценка результатов освоения ОП СПО**

- 6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

**Приложения в электронном виде** (учебный план, календарный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, фонды оценочных средств, программа государственной итоговой аттестации, рабочая программа воспитания)

## 1. Общие положения

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - образовательная программа) составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 июня 2024 г. N 442 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 июля 2024 г. Регистрационный N 78925);

Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.08.2015 г. № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»);

Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.12.2017 г. № 06-2069 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по совершенствованию среднего профессионального образования по результатам проведения чемпионатов профессионального мастерства, всероссийских олимпиад и конкурсов по перспективным и востребованным профессиям и специальностям»);

Распоряжение Министерства просвещения РФ от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об

утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

### **1.2. Срок получения среднего профессионального образования по ОП СПО**

Срок получения среднего профессионального образования по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** при очной форме получения образования:

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев.

### **1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ОП СПО**

Переход к компетентностной модели предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП СПО**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускника: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

#### **2.2.1. Общие компетенции выпускника:**

Код	Наименование
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления

Код	Наименование
	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**2.2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
составление и оформление проектной документации объекта капитального строительства	<p>ПК 1.1. Выбирать типовые конструктивные решения строительных конструкций зданий.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять стандартные (типовые) расчеты строительных конструкций.</p> <p>ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования.</p>
организация и управление технологическими процессами на объектах капитального строительства	<p>ПК 2.1. Разрабатывать проект производства работ с применением информационных технологий.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать подготовку строительной площадки и участков к производству строительных работ.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать строительные работы.</p> <p>ПК 2.4. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество выполняемых строительных работ.</p> <p>ПК 2.6. Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.</p> <p>ПК 2.7. Выполнять геодезическое обеспечение и камеральную обработку результатов инженерно-геодезических изысканий при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.</p> <p>ПК 2.8. Вести складское хозяйство строительной организации.</p>
обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий	<p>ПК 3.1. Обеспечивать участки организационно-технологической и исполнительной документацией при проведении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.</p> <p>ПК 3.2. Осуществлять ведение текущей, исполнительной и учетной документации производства видов работ объекта капитального строительства, в том числе с использованием сметных нормативов.</p> <p>ПК 3.3. Выполнять расчеты стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией по объекту капитального строительства.</p> <p>ПК 3.4. Осуществлять подготовку документации для</p>

	сдачи объекта капитального строительства (ремонта и реконструкции зданий) в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией.
организация работ при эксплуатации зданий и сооружений	<p>ПК 4.1. Осуществлять выполнение мероприятий по технической эксплуатации зданий и сооружений, в том числе по обеспечению их безопасности.</p> <p>ПК 4.2. Обеспечивать выполнение ремонтно-строительных работ при эксплуатации зданий и сооружений.</p> <p>ПК 4.3. Выполнять диагностику и оценку технического состояния отдельных конструктивных элементов зданий.</p> <p>ПК 4.4. Выполнять обследование систем инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений для назначения текущего и капитального ремонтов.</p> <p>ПК 4.5. Осуществлять выполнение работ по благоустройству территории гражданских зданий.</p> <p>ПК 4.6. Координировать работы подрядных организаций и рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий при строительстве гражданских зданий.</p>
техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства	<p>ПК 5.1. Выполнять адаптацию и сопровождение программных средств в соответствии со стандартами применения технологий информационной модели объекта капитального строительства в организации.</p> <p>ПК 5.2. Выполнять подготовку контента электронных справочников библиотек компонентов и баз данных для информационного моделирования объекта капитального строительства в соответствии с заданием.</p> <p>ПК 5.3. Осуществлять автоматизацию и сопровождение решения задач формирования, анализа и передачи данных об объекте капитального строительства средствами программ информационного моделирования.</p>

### 2.2.3. Матрица компетенций:

Индекс	Дисциплина	Компетенции
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>	
СГ.01	История России	ОК 1,2,4,5,6,9
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 2,4,5
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1,2,4,7
СГ.04	Физическая культура	ОК 4,8
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 1-3,6-9
СГ.06	История региона	ОК 4-7
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	ОК 1, ПК 1.1-1.2, 2.1-2.8, 3.1-3.4, 4.1-4.6, 5.1-5.3, 6.1
ОП.02	Инженерная графика	ОК 1-2, ПК 1.3, 2.1, 5.1-5.3

<b>Индекс</b>	<b>Дисциплина</b>	<b>Компетенции</b>
ОП.03	Техническая механика	ОК 1,2, ПК 2.1,3.1,4.1,5.1
ОП.04	Основы электротехники	ОК 1-6,9, ПК 2.1-2.3, 2.7, 5.1-5.3, 6.1
ОП.05	Общие сведения об инженерных системах	ОК 1-2,7 ПК 2.1-2.2, 2.6, 4.2, 4.4, 5.1-5.3
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1-2,4-5,9, ПК 1.3, 2.1, 2.4, 2.6-2.8, 3.1-3.4, 4.2-4.3, 5.1-5.3
ОП.07	Экономика отрасли	ОК 1-3, ПК 2.8, 3.1-3.3, 4.6
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1-4, ПК.2.4, 2.8, 3.2-3.3
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Составление и оформление проектной документации объекта капитального строительства</b>	
МДК.01.01	Разработка объемно-планировочных и конструктивных решений различных объектов капитального строительства	ОК 1-9, ПК 1.1-1.3
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и управление технологическими процессами на объектах капитального строительства</b>	
МДК.02.01	Разработка проектной документации по организации строительства объектов капитального строительства	ОК 1-2, 6-7, 9, ПК 2.1
МДК.02.02	Организация технологических процессов на объекте капитального строительства	ОК 1-2, 4-5, 7-9, ПК 2.2-2.3, 2.7
МДК.02.03	Учёт и контроль технологических процессов на объекте капитального строительства	ОК 1, 4-9, ПК 2.4-2.7
МДК.02.04	Ведение работ по складскому хозяйству	ОК 1-2, 4-9, ПК 2.1, 2.7
<b>ПМ.03</b>	<b>Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий</b>	
МДК.03.01	Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	ОК 1-3, 5, 7-8, ПК 3.1-3.2, 3.4
МДК.03.02	Организация сметного ценообразования при выполнении строительных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	ОК 1-3, 5, 8-9, ПК 3.2-3.3
<b>ПМ.04</b>	<b>Организация работ при эксплуатации зданий и сооружений</b>	
МДК.04.01	Эксплуатация зданий и сооружений	ОК 1-2, 4-5, 7-8, ПК 4.1 - 4.6
<b>ПМ.05</b>	<b>Техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства</b>	
МДК.05.01	Информационное моделирование в строительстве	ОК 1-3, 5, 8-9, ПК 5.1-5.3
<b>ПМ.06</b>	<b>Выполнение работ по профессии рабочего 19727 Штукатур</b>	
МДК.06.01	Производство работ по профессии 19727 Штукатур	ОК 1, 7-8, ПК 6.1

### 2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>

ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности</p>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста</p>
ОК 06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на</p>	<p><b>Умения:</b> проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения</p>

	основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения</p>

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
-------	---	--

#### Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПК 1.1. Выбирать типовые конструктивные решения строительных конструкций зданий	<p><b>Навыки:</b></p> <p>обеспечения соблюдения норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, а также стандартов выполнения работ и применяемых материалов при проектировании объемно-планировочных и конструктивных решений зданий и сооружений, подборе строительных конструкций и материалов;</p> <p>оценки применимости типовых архитектурных узлов и деталей конструктивных элементов зданий</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>читать чертежи графической части рабочей и проектной документации;</p> <p>осуществлять сбор, обработку и анализ данных об объективных условиях района застройки, включая климатические и инженерно-геологические условия участка застройки;</p> <p>проводить расчет технико-экономических показателей объемно-планировочных решений объекта капитального строительства;</p> <p>определять глубину заложения фундамента;</p> <p>выполнять теплотехнический расчет ограждающих конструкций;</p> <p>подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;</p> <p>под строительство объекта капитального строительства оформлять текстовые материалы по разработанным объемно-планировочным и конструктивным решениям, включая описания и обоснования объемно-пространственных и конструктивных решений</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>профессиональная строительная терминология;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила;</p>

		<p>требования законодательства Российской Федерации в сфере проектирования, градостроительной и архитектурной деятельности, в том числе в части соответствия принимаемых архитектурных и проектных решений требованиям законодательства Российской Федерации к обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам планировки и застройки населенных пунктов;</p> <p>требования международных нормативных технических документов по архитектурно-строительному проектированию и особенности их применения;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, нормативных методических документов к составу, содержанию и оформлению разделов проектной документации;</p> <p>основы проектирования конструктивных решений объекта капитального строительства;</p> <p>основные строительные материалы, изделия и конструкции, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики, в том числе применяемых при электрозащите, тепло- и звукоизоляции, огнезащите, при создании решений для влажных и мокрых помещений, антивандальной защиты;</p> <p>конструктивные системы зданий;</p> <p>основные узлы сопряжений конструкций зданий;</p> <p>методики проведения технико-экономических расчетов проектных решений;</p> <p>состав технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений;</p> <p>оформление текстовых материалов архитектурно-строительного раздела проектной документации</p>
ПК 1.2 Выполнять стандартные ( типовые ) расчёты строительных конструкций		<b>Навыки:</b>
		выполнения типовых расчетов по проектированию строительных конструкций, оснований
		разработки и чтения чертежей типовых строительных конструкций
		составления и оформления спецификаций типовых строительных конструкций
		<b>Умения:</b>
		читать чертежи графической части рабочей и проектной документации
		выполнять расчеты нагрузок, действующих на конструкции
		строить расчетную схему конструкции по конструктивной схеме
		выполнять статический расчет
		проверять несущую способность конструкций
		подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок
		выполнять расчеты соединений элементов конструкции
		<b>Знания:</b>
		профессиональная строительная терминология
система стандартизации и технического регулирования в строительстве		
основы расчета конструктивных решений на основные воздействия и нагрузки		
методы автоматизированного проектирования		
основные программные комплексы проектирования, проведения расчетов		
ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием	с	<b>Навыки:</b>
		разработки архитектурно-строительных чертежей зданий, сооружений с учетом требований законодательства Российской Федерации об обеспечении беспрепятственного доступа в них инвалидов и использования инвалидами с использованием средств автоматизированного проектирования

средств автоматизированного проектирования	разработки чертежей строительных конструкций с использованием средств автоматизированного проектирования
	<b>Умения:</b>
	использовать средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования
	оформлять архитектурно-строительные чертежи по разработанным объемно-планировочным и конструктивным решениям
	выбирать алгоритм, способы разработки и оформления чертежей строительных конструкций в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности
	применять компьютерные программные средства для оформления спецификаций
	разрабатывать схему планировочной организации земельного участка
	<b>Знания:</b>
	правила работы в САПР для оформления чертежей
	основные средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования
	система условных обозначений в проектировании
	требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности к разработке чертежей строительных конструкций
	основные средства и методы архитектурно-строительного проектирования по обеспечению безбарьерной среды для маломобильных групп населения
	принципы проектирования схемы планировочной организации земельного участка
	методы автоматизированного проектирования создания чертежей
требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей	
оформление графических материалов архитектурно-строительного раздела проектной документации	
ПК 2.1. Разрабатывать проект производства работ с применением информационных технологий	<b>Навыки:</b>
	сбора научно-технической информации в области организации строительного производства (в том числе о наличии и условиях поставки материально-технических ресурсов) и технологии производства строительных работ
	анализа нормативной технической, методической и проектной документации для определения потребности в строительных материалах, изделиях, конструкциях и оборудовании
	определения плановой потребности производства в строительных машинах и механизмах
	составления и описания работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ
	разработки календарных планов производства строительных работ на объекте капитального строительства
	подбора типовых технологических карт на выполнение строительных

работ
сбора дополнительных исходных данных для разработки технологических карт на выполнение отдельных видов работ
<b>Умения:</b>
читать и анализировать техническую документацию в строительстве в объеме, необходимом для производства вида строительных работ
применять современные информационные технологии для сбора и обработки научно-технической информации в области организации и технологии строительного производства
определять порядок выполнения и расчета объемов подготовительных работ,
разрабатывать планы подготовительных работ на участке производства вида строительных работ
применять необходимые нормативные технические, методические, справочные документы, касающиеся нормирования расхода строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, а также составлять ведомости потребности в них
использовать различные методы расчета потребности в строительных машинах и механизмах
разрабатывать календарные и сетевые графики производства работ и графики ресурсов на их основе
разрабатывать графики движения (эксплуатации) строительной техники, машин и механизмов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства
разрабатывать схемы строительных генеральных планов (СГП)
выполнять поперечную и продольную привязку монтажных кранов
определять и обозначать на СГП границы опасных зон
определять потребность строительства в площади складов, в водо- и электроснабжении;
определять перечень необходимого обеспечения работников бытовыми и санитарно-гигиеническими помещениями
оформлять технологические карты на выполнение видов строительных работ с использованием информационных технологий
<b>Знания:</b>
требования нормативных правовых актов, нормативных технических документов в области организации строительного производства
технологические процессы производства строительного-монтажных работ
основы проектирования производства работ
основы организации строительного производства; основные технологии строительства, основные строительные машины и механизмы, применяемые при производстве различных видов строительных работ
методы расчета потребности строительного производства в строительных машинах и механизмах
методы определения потребности в материально-технических и трудовых ресурсах
средства и методы календарного и сетевого планирования строительного

		производства
		методы разработки графиков ресурсов на основе календарного плана и сетевого графика
		принципы и методы проектирования строительных генеральных планов
		порядок разработки и требования к оформлению технологических карт на выполнение видов строительных работ
		требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей
		порядок разработки мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения
		Программы для разработки проекта производства работ в строительстве
ПК 2.2 Организовывать подготовку строительной площадки и участков к производству строительных работ.	2.2	<b>Навыки:</b>
		ознакомления с проектной, рабочей и организационно-технологической документацией строительства объекта капитального строительства в объеме, необходимом для выполнения подготовительных работ на объекте капитального строительства
		подготовки строительной площадки, участков производств строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
		определения перечня работ по обеспечению безопасности строительной площадки
		<b>Умения:</b>
		читать и анализировать техническую документацию в строительстве в объеме, необходимом для выполнения подготовительных работ
		осуществлять планировку и разметку участка производства строительных работ на объекте капитального строительства
		представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства вида строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии) в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде
		осуществлять производственную коммуникацию по вопросам подготовки к производству вида строительных работ
		<b>Знания:</b>
		требования нормативных технических документов к составу и последовательности выполнения подготовительных работ на участке производства вида строительных работ
		обустройство строительной площадки; правила транспортировки, складирования и хранения различных видов материально-технических ресурсов
		средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии);
форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)		
ПК 2.3 Организовывать	2.3	<b>Навыки:</b>
		организации выполнения производства вида строительных работ, в том

строительные работы	числе работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства
	<b>Умения:</b>
	читать и анализировать техническую документацию в строительстве в объеме, необходимом для производства вида строительных работ
	осуществлять производство строительных работ в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями договора, рабочими чертежами и проектом производства работ;
	осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, акты выполненных работ)
	распределять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ
	проводить обмерные работы; определять объемы выполняемых строительных определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ;
	определять объемы выполняемых строительных определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ;
	осуществлять производственную коммуникацию по вопросам оперативного управления производством видов строительных работ
	<b>Знания:</b>
	требования нормативных технических документов к организации и технологическому процессу производства вида строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства
	виды и технические характеристики основных строительных материалов и конструкций, используемых при производстве вида строительных работ
	технические условия и национальные стандарты на применяемые материалы
	виды и технические характеристики основного строительного оборудования и инструментов, используемых при производстве вида строительных работ
	требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, применяемых при производстве вида строительных работ
	требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ
	требования нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства вида строительных работ
нормативно-техническая документация, межгосударственные, национальные, отраслевые стандарты и технические регламенты по защите от коррозии объектов, в том числе опасных производственных объектов	
типы и свойства материалов, применяемых при нанесении защитных покрытий, правила и способы приемки материалов; технология, виды и способы нанесения систем защитных покрытий	

	основные виды дефектов, выявленных при нанесении защитных покрытий, способы их выявления и устранения
	методы профилактики дефектов систем защитных покрытий; перспективные организационные
	технологические и технические решения в области производства строительных работ
	требования к оформлению и ведению журналов работ, журналов авторского надзора, актов освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций, актов испытания и опробования технических устройств
	основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве
	средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии);
	форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии); методы и средства производственной коммуникации в строительстве
ПК 2.4 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.	<b>Навыки:</b>
	определения потребности производства строительных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах
	оформления заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ
	<b>Умения:</b>
	определять объемы выполняемых строительных работ
	рассчитывать потребность в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве вида строительных работ;
	проводить контроль соответствия поставленных для производства вида строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов, проектной и рабочей документации
	обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией
	формировать и поддерживать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе
	осуществлять документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей)
	<b>Знания:</b>
	основные виды материально-технических ресурсов, включая отдельные конструкции, закладные детали, монтажную оснастку, инструменты, приспособления, инвентарь и особенности их применения и нормы их расходования при производстве строительных работ;
методы и средства контроля соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве вида строительных работ, требованиям нормативных технических	

	<p>документов;</p> <p>основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве</p> <p>требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве вида строительных работ</p>
<p>ПК 2.5. Контролировать качество выполняемых строительных работ</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, применяемых при производстве вида строительных работ, в том числе используемых при устройстве защиты от коррозии</p> <p>контроля качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ</p> <p>контроля выполнения подготовительных работ на участке производства вида строительных работ</p> <p>мониторинга хода выполнения строительных работ и выявление отклонений от разработанных календарных планов производства работ и графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на участках строительства;</p> <p>контроля ведения специальных журналов работ в производственных подразделениях строительной организации и субподрядных строительных организациях</p> <p>осуществления учета выполнения работ производственными подразделениями строительной организации и субподрядными строительными организациями, ведение общего журнала работ</p> <p>формирования оперативной отчетности о ходе выполнения строительных работ и выявление причин отклонения от календарных и поточных планов</p> <p>операционного контроля качества производства вида строительных работ;</p> <p>принятия оперативных мер для устранения выявленных недостатков и дефектов производства вида строительных работ</p> <p>приемки в эксплуатацию систем защиты от коррозии;</p> <p>ведения исполнительной и учетной документации контроля качества в процессе производства вида строительных работ</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>проводить контроль соответствия поставленных для производства вида строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов, проектной и рабочей документации</p> <p>проводить контроль соответствия технологического процесса и результата производства вида строительных работ требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации</p> <p>использовать технологическую последовательность выполнения работ в соответствии с проектами производства работ, содержащими календарные планы и сетевые графики, для создания запасов и своевременного обеспечения строительно-монтажных работ необходимыми ресурсами</p>

анализировать результаты контроля качества, устанавливать причины отклонений технологического процесса и результата производства вида строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации
определять состав оперативных мер по устранению обнаруженных при проведении контроля качества отклонений технологии и результатов производства вида строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации
оформлять исполнительную и учетную документацию контроля качества производства вида строительных работ
осуществлять контроль применяемых технологий и способов устройства систем защитных покрытий (включая освидетельствование скрытых работ);
осуществлять контроль применяемых технологий и способов устройства систем электрохимической защиты (включая освидетельствование скрытых работ)
представлять сведения, документы и материалы контроля качества производства вида строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде
<b>Знания:</b>
требования нормативных технических документов к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве вида строительных работ
методы и средства контроля соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве вида строительных работ, требованиям нормативных технических документов
схемы операционного контроля качества производства вида строительных работ
требования нормативных технических документов к составу и последовательности выполняемых технологических операций, качеству выполнения технологических операций и качеству результатов производства вида строительных работ
методы и средства инструментального контроля качества результатов производства строительных работ
правила и порядок наладки и регулирования контрольно-измерительных инструментов
виды строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ;
основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве.
требования нормативных правовых актов и других технических документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации контроля качества производства вида строительных работ

		форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)
ПК 2.6. Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий		<b>Навыки:</b>
		организации подготовки рабочих мест участка производства вида строительных работ к проведению специальной оценки условий труда
		обеспечения наличия необходимых допусков к производству вида строительных работ
		<b>Умения:</b>
		проверять наличие и эксплуатационные характеристики коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства вида строительных работ
		<b>Знания:</b>
		требования нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ
		требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда;
ПК 2.7. Выполнять геодезическое обеспечение камеральную обработку результатов инженерно-геодезических изысканий в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений		<b>Навыки:</b>
		разработки и согласования решений по производству геодезических работ и схем размещения геодезических знаков на строительной площадке
		организации геодезических работ на строительной площадке объекта капитального строительства
		подготовки материалов для составления отчета по инженерно-геодезическим работам.
		<b>Умения:</b>
		осуществлять построение и приемку плановой и высотной геодезической основы для строительства
		выбирать геодезическое оборудование в соответствии с территорией градостроительной деятельности
		выполнять геодезические разбивочные работы в процессе строительства
		осуществлять геодезический контроль точности геометрических параметров зданий и сооружений
		<b>Знания:</b>
		геодезические приборы и инструменты
		требования к выполнению съемки зданий
виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ, включая приемку вынесенной в натуру геодезической разбивочной основы участка производства этапа строительных работ, планировку и разметку участка производства этапа строительных работ, разработку геодезических схем по конструкциям (элементам, частям) объекта капитального строительства		
методы и средства инструментального геодезического контроля качества результатов производства строительного-монтажных работ; правила и		

	<p>порядок наладки и регулирования геодезических приборов</p> <p>требования нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ</p> <p>виды программного обеспечения для камеральной обработки материалов инженерно-геодезических изысканий</p> <p>состав технического отчета о выполненных инженерно-геодезических работах</p>
ПК 2.8. Вести складское хозяйство строительной организации	<b>Навыки:</b>
	обеспечения готовности необходимой техники и территории склада для разгрузки, а также мест для складирования и хранения в соответствии с установленными правилами размещения груза
	организации приемки строительных и вспомогательных материалов и оборудования; разгрузки и доставки грузов на места хранения с учетом рационального использования складских площадей, облегчения доступа к складываемой продукции, ее поиска, погрузки и вывозки с территории склада
	контроля складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, применяемых при производстве вида строительных работ
	составления картотеки складского учета, внесения в нее записей на основании оформленных в установленном порядке и исполненных первичных документов
	ведения учета остатков хранящихся на складе строительных и вспомогательных материалов и оборудования, сопоставления количества, указанного в первичных документах, с установленным лимитом расхода, получении документов на выдачу строительных и вспомогательных материалов и оборудования
	выдачи строительных и вспомогательных материалов и оборудования, организация отгрузки и внесение соответствующих записей в систему учета; оформления и предоставление в бухгалтерию строительной организации материальных отчетов, отражающих движение (приход, расход) строительных и вспомогательных материалов и оборудования
	организации проверки фактического наличия строительных и вспомогательных материалов и оборудования, а также списания пришедших в негодность хранящихся на складе ресурсов; подготовки информации об отклонениях фактического остатка хранящихся грузов от установленной нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения, для принятия решения об их ликвидации;
	обеспечения соблюдения температурно-влажностного режима и других технических условий оборудования
	контроля выполнения погрузочно-разгрузочных работ при приемке и отпуске материальных ценностей с целью обеспечения их сохранности
	обеспечения в исправности подъездных путей
	организации системы видеонаблюдения и контроля охраны территории склад
	<b>Умения:</b>

размещать на складской территории материально-технические ресурсы с учетом рационального использования складских площадей, облегчения поиска складированной продукции и доступа к ней для погрузки и вывоза с территории склада;
проводить контроль соответствия складирования и хранения поставленных для производства вида строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов, организационно-технологической документации
классифицировать первичные документы по поступающим на склад материально-техническим ресурсам
формировать и поддерживать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе
работать с компьютером в качестве пользователя с применением специализированного программного обеспечения; выявлять на основе данных складского учета отклонения фактического остатка хранящихся грузов от установленной нормы запаса и остатков, находящиеся без движения
применять правила инвентаризации строительных и вспомогательных материалов и оборудования
пользоваться приборами контроля температурно-влажностного режима и других технических условий хранения материалов и оборудования
организовывать деятельность рабочих склада и водителей погрузочно-разгрузочных машин и механизмов на складе с соблюдением норм, правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности
разрабатывать и реализовывать мероприятия по восстановлению режима хранения строительных и вспомогательных материалов и оборудования на складе
пользоваться системой видеонаблюдения за территорией складов
<b>Знания:</b>
номенклатуру и основные характеристики строительных и вспомогательных материалов и оборудования
требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, применяемых при производстве вида строительных работ
требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве вида строительных работ
методы и средства контроля соответствия складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве вида строительных работ, требованиям нормативных технических документов;
порядок учета, хранения, приемки, выдачи, списания строительных и вспомогательных материалов, оборудования;
стандарты и технические условия на хранение строительных и

		вспомогательных материалов и оборудования
		правила складского учета и составления материальных отчетов движения грузов, а также первичных документов;
		правила проведения инвентаризации строительных и вспомогательных материалов и оборудования
		требования к нормируемым запасам строительных и вспомогательных материалов и оборудования;
		правила проведения инвентаризации строительных и вспомогательных материалов и оборудования
		правила поддержания температурно-влажностного режима и других технических условий хранения строительных и вспомогательных материалов и оборудования
		требования к оснащению складских помещений погрузочно-разгрузочными машинами и механизмами и правила размещения строительных и вспомогательных материалов и оборудования;
		нормы, правила и инструкции по охране труда при работе на территории склада и использовании погрузочно-разгрузочных машин и механизмов
		порядок действий при возникновении возгорания, заливов и других чрезвычайных ситуаций;
		методы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств
ПК Обеспечивать участки организационно-технологической и исполнительной документацией при проведении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий	3.1.	<b>Навыки:</b>
		планирования производства этапа видов строительных работ
		комплектации и хранения проектной, рабочей, организационно-технологической документации в области строительства
		комплектации и хранения исполнительной документации строительной организации
		внесения согласованных изменений в организационно-технологическую документацию
		мониторинг хода выполнения строительных работ и выявление отклонений от разработанных календарных планов производства работ и графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на участках строительства
		подготовки предложений по совершенствованию организации строительства и технологии производства строительных работ
		ознакомления с проектной, рабочей и организационно-технологической документацией строительства объекта капитального строительства, проектом организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства вида строительных работ
		<b>Умения:</b>
		читать и анализировать проектную, рабочую, организационно-технологическую и исполнительную документацию в области строительства в объеме, необходимом для производства вида строительных работ

		<p>поступления материально-технических ресурсов, движения трудовых ресурсов, движения основных строительных машин и сопоставлять их с требованиями календарных планов и графиков</p>
		<p>разрабатывать и корректировать оперативные планы производства вида строительных работ</p>
		<p>осуществлять разработку организационно-технологической документации с проведением необходимых расчетов, выполнением текстовой и графической части</p>
		<p>применять современные способы обработки и хранения проектной, рабочей, организационно-технологической и исполнительной документации в области строительства;</p>
		<p>применять специализированное программное обеспечение для обработки и ведения учета проектной, рабочей, организационно-технологической и исполнительной документации в области строительства</p>
		<p>осуществлять разработку условий ведения строительства с учетом требований органов местного самоуправления или уполномоченных административных инспекций</p>
		<p><b>Знания:</b></p>
		<p>требования нормативных технических и руководящих документов, нормативных правовых актов в области организации строительного производства</p>
		<p>основы организации строительного производства</p>
		<p>состав, методы разработки и требования к оформлению организационно-технологической документации в строительстве</p>
		<p>основы документооборота и документооборота; требования к оформлению, обработке и хранению проектной, рабочей, организационно-технологической и исполнительной документации в области строительства</p>
		<p>правила приемки и передачи проектной, рабочей, организационно-технологической и исполнительной документации</p>
		<p>требования нормативных правовых актов в области строительства и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда, и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями</p>
		<p>требования нормативных технических документов к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства;</p>
		<p>требования нормативных технических и руководящих документов к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ</p>
		<p>методы и средства оперативного планирования производства вида строительных работ</p>
		<p>основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве</p>
ПК	3.2.	<p><b>Навыки:</b></p>
Осуществлять		<p>ведения исполнительной и учетной документации в процессе подготовки и</p>

<p>ведение текущей, исполнительской и учетной документации производства видов работ объекта капитального строительства, в том числе с использованием сметных нормативов.</p>	производства вида строительных работ.
	составления перечня строительных работ, подлежащих выполнению и включению в сметные расчеты
	расчета элементов сметной стоимости объектов капитального строительства
	разработки сметных расчетов объектов капитального строительства
	<b>Умения:</b>
	оформлять исполнительную и учетную документацию в процессе подготовки участка и производства вида строительных работ
	оформлять исполнительную документацию и оперативную отчетность по результатам выполнения строительных работ
	использовать специализированные информационные системы и базы данных для расчета сметной стоимости материально-технических ресурсов
	использовать ведомости объемов строительных работ, сметные нормы, коэффициенты, учитывающие условия производства строительных работ, для разработки сметных расчетов
	применять специализированное программное обеспечение для разработки сметных расчетов в строительстве;
	составлять акты о приемке выполненных строительно-монтажных работ
	распределять различные виды материально-технических ресурсов в соответствии с классификационными признаками
	выполнять расчет затрат на материально-технические ресурсы для производства строительных работ
	выполнять расчет затрат на эксплуатацию строительных машин и механизмов
	заполнять формы сметной документации для обоснования и подтверждения величины предстоящих затрат на материально-технические ресурсы;
	выбирать методы определения сметной стоимости
	разрабатывать сметные расчеты в соответствии со сметными нормативами
	комплектовать и оформлять сметную документацию в соответствии с методическими документами
	<b>Знания:</b>
	требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации по подготовке и производству этапа строительных работ
	порядок ведения общего и специального журналов работ в строительной организации
	порядок ведения исполнительной документации в строительной организации
	основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве.
средства и методы определения объемов строительных работ на основании нормативных технических документов, проектной и рабочей документации	
структура сметной стоимости строительства, порядок определения ее элементов	
структура сметных нормативов, порядок их применения; порядок	

	определения сметной стоимости элементов затрат в сметных расчетах
	основное специализированное программное обеспечение для разработки сметных расчетов в строительстве
	требований локальных нормативных актов и методических документов к составлению, оформлению и сдаче учетной документации по выполненным строительным работам
	классификационные группы материально-технических ресурсов, включая строительные материалы, конструкции, изделия, строительные машины, механизмы и оборудование
	методики расчета сметных затрат и особенности ценообразования в строительстве
	методики разработки сметной документации
	нормативные правовые акты, сметные нормативы, методические документы в области ценообразования в строительстве
	состав и порядок оформления сметной документации
	порядок и особенности подготовки локальных сметных расчетов, объектных сметных расчетов, сводных сметных расчетов, расчетов на отдельные виды работ и затрат;
	методы определения сметной стоимости; порядок определения в сметных расчетах сметных цен ресурсов, накладных расходов
ПК 3.3. Выполнять расчеты стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией по объекту капитального строительства	<b>Навыки:</b>
	анализа учетной документации по выполненным строительно-монтажным работам;
	составление калькуляций сметных затрат на используемые трудовые и материально-технические ресурсы в соответствии с обусловленной контрактами системой ценообразования
	составления калькуляций себестоимости работ с учетом затрат на используемые материально-технические ресурсы
	подготовки материалов для составления смет на дополнительные строительно-монтажные работы и производственные услуги
	расчета сметной и плановой себестоимости строительно-монтажных работ и величин основных статей затрат
	расчета фактической себестоимости строительно-монтажных работ
	определения величины прямых и косвенных затрат в составе фактической себестоимости строительно-монтажных работ
	<b>Умения:</b>
	применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов
	применять специализированное программное обеспечение для формирования первичной учетной документации;
	выполнять расчет затрат на материально-технические ресурсы для производства строительных работ
	выполнять расчет затрат на эксплуатацию строительных машин и механизмов
	заполнять формы сметной документации для обоснования и подтверждения величины предстоящих затрат на материально-технические

		ресурсы
		применять специализированное программное обеспечение для сметного расчета затрат
		калькулировать сметную себестоимость строительно-монтажных работ на основе проектной документации
		определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной себестоимости строительно-монтажных работ на основе проектной документации
		калькулировать плановую и фактическую себестоимость строительно-монтажных работ
		определять величину прямых и косвенных затрат в составе плановой себестоимости строительно-монтажных работ
		определять величину прямых и косвенных затрат в составе фактической себестоимости строительно-монтажных работ на основе первичных учетных документов
		применять специализированное программное обеспечение для расчета себестоимости строительно-монтажных работ
		<b>Знания:</b>
		требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций
		нормативные правовые акты, сметные нормативы, методические документы в области ценообразования в строительстве
		основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве;
		основы планирования и учета себестоимости работ в строительстве;
		основные виды материально-технических ресурсов и их экономические и технические параметры
		методики расчета сметных затрат и особенности ценообразования в строительстве
		основные сметно-программные комплексы и информационные системы в строительстве
		методики разработки сметной документации
		состав и порядок оформления сметной документации
		порядок и особенности подготовки локальных сметных расчетов, объектных сметных расчетов, сводных сметных расчетов, расчетов на отдельные виды работ и затрат
		методы определения сметной стоимости
		порядок определения в сметных расчетах сметных цен ресурсов, накладных расходов и сметной прибыли, прочих работ и затрат
ПК	3.4.	<b>Навыки:</b>
Осуществлять подготовку документации для сдачи объекта капитального строительства (ремонта и реконструкции)	и	подготовки технической части комплекта документации строительной организации для оценки соответствия объекта капитального строительства при сдаче его в эксплуатацию требованиям технических регламентов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, проектной и рабочей документации
		подготовки технической части комплекта документации строительной организации для оценки соответствия выполненных строительных работ

зданий) в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией.	при их приемке заказчиком требованиям технических регламентов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, проектной, рабочей и организационно-технологической документации;
	подготовка технической части комплекта документации строительной организации по результатам комплексного опробования и гарантийных испытаний технологического оборудования на производственных объектах.
	<b>Умения:</b>
	оформлять исполнительную документацию строительной организации по результатам выполнения работ и мероприятий оперативного строительного контроля
	составлять технические задания к работам и мероприятиям по контролю качества строительно-монтажных, ремонтно-строительных и пуско-наладочных работ при установке технологического оборудования;
	составлять технические задания и оформлять результаты комплексного опробования и гарантийных испытаний инженерно-технических сетей и технологических систем объекта капитального строительства
	оформлять техническую часть заключительных отчетов о выполнении строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией
	<b>Знания:</b>
	требования нормативных правовых актов в области градостроительства;
	требования нормативных технических и руководящих документов в области сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией
	состав и порядок ведения исполнительной документации в строительной организации по результатам выполнения работ и мероприятий оперативного строительного контроля
	основные документальные и инструментальные методы строительного контроля;
	состав и требования к оформлению комплекта документации строительной организации на заключительном этапе строительства;
	гражданская ответственность и риски подрядчика в строительстве
	требования нормативных правовых актов в области градостроительства
	требования нормативных технических и руководящих документов в области сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией
состав и порядок ведения исполнительной документации в строительной организации по результатам выполнения работ и мероприятий оперативного строительного контроля	
основные документальные и инструментальные методы строительного контроля	
состав и требования к оформлению комплекта документации строительной организации на заключительном этапе строительства;	

		гражданская ответственность и риски подрядчика в строительстве
ПК Осуществлять выполнение мероприятий технической эксплуатации зданий и сооружений, в том числе обеспечению безопасности	4.1. по по по их	<b>Навыки:</b>
		проведения технических осмотров имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации здания(сооружения)
		контроля санитарного содержания общего имущества и придомовой территории;
		разработки комплекса мероприятий по эксплуатации здания, исключающего угрозы наступления несчастных случаев и нанесения травм пользователям здания (сооружения)
		разработки мероприятий по пожарной безопасности и по обеспечению безопасного уровня воздействия здания на окружающую среду
		разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения;
		разработки мероприятий по обеспечению энергосбережения здания в процессе эксплуатации
		<b>Умения:</b>
		оперативно реагировать на устранение аварийных ситуаций;
		определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов зданий и сооружений
		читать техническую и исполнительную документацию по объекту
		проводить осмотры зданий и сооружений
		проводить анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;
		составлять дефектную ведомость на ремонт объекта по отдельным наименованиям работ на основе выявленных неисправностей элементов здания
		анализировать данные замеров освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровней шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений для разработки мероприятий для обеспечения безопасности зданий и сооружений
		формировать графики проверки работы противопожарных систем
		оценивать уровни воздействия здания на окружающую среду;
		применять первичные средства пожаротушения;
		<b>Знания:</b>
		правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда
		обязательные для соблюдения основной порядок производственно-хозяйственной деятельности при осуществлении технической эксплуатации
		допустимые нормы планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений
		требования охраны труда при проведении работ по эксплуатации зданий
допустимые уровни воздействия здания на окружающую среду		
требования по энергосбережению		
требования к составу документации по вопросам обеспечения жизнедеятельности зданий		

ПК 4.2 Обеспечивать выполнение ремонтно-строительных работ при эксплуатации зданий и сооружений	<b>Навыки:</b>
	разработки перечня (описи) работ по текущему ремонту;
	проведения текущего ремонта
	участия в проведении капитального ремонта
	контроля качества ремонтных работ
	<b>Умения:</b>
	составлять планы-графики проведения различных видов работ текущего ремонта
	организовывать взаимодействие между всеми субъектами капитального ремонта
	проверять и оценивать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт
	порядок согласования проектно-сметной документации на капитальный ремонт
	составлять техническое задание для конкурсного отбора подрядчиков
	планировать все виды капитального ремонта и другие ремонтно-реконструктивные мероприятия
	осуществлять контроль качества проведения строительных работ на всех этапах капитального ремонта
	определять необходимые виды и объемы ремонтно-строительных работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов объектов
	оценивать и анализировать результаты проведения текущего ремонта
	подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по ремонту
	<b>Знания:</b>
	организация и планирование текущего ремонта
	нормативы продолжительности текущего ремонта
	перечень работ, относящихся к текущему и капитальному ремонтам
периодичность работ текущего и капитального ремонтов	
оценку качества ремонтно-строительных работ	
методы и технологию проведения ремонтных работ	
ПК 4.3. Выполнять диагностику и оценку технического состояния отдельных конструктивных элементов зданий	<b>Навыки:</b>
	проведения визуального и инструментального обследования отдельных строительных конструкций зданий и сооружений
	расчета физического износа и контроле технического состояния конструктивных элементов
	оценки технического состояния отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений
	<b>Умения:</b>
	формировать запросы на предоставление данных для разработки программы работ по проведению обследования строительных конструкций
	отбирать и систематизировать данные для разработки программы по проведению обследования
проводить анализ технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений	
проводить обмерные работы	

	проверять техническое состояние отдельных конструктивных элементов здания и сооружения
	выявлять дефекты, возникающие в отдельных конструктивных элементах зданий и сооружениях
	пользоваться инструментами для производства обмеров при выявлении видимых дефектов и повреждений в ходе визуального осмотра
	пользоваться современным диагностическим оборудованием при выполнении инструментального обследования для выявления скрытых дефектов
	выявлять причины появления дефектов и повреждений в строительных конструкциях при выполнении обследования
	настраивать оборудование, с помощью которого осуществляется обследование
	устанавливать и устранять причины, вызывающие неисправности технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений;
	готовить документы по итогам визуального и инструментального обследования
	пользоваться средствами индивидуальной защиты в процессе обследования
	собирать и систематизировать данные, необходимые для поверочного расчета по результатам обследования
	проводить анализ результатов расчетов и делать выводы о категории технического состояния отдельных конструктивных элементов здания
	готовить документы по итогам обследования
	<b>Знания:</b>
	источники и перечень исходных данных для разработки программы работ по проведению обследования
	методы визуального и инструментального обследования;
	правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий
	правила обследования и мониторинга технического состояния зданий и сооружений
	физические основы процессов определения свойств, характеристик и параметров материалов
	требования к поверке применяемых инструментов и приборов
	методы строительной механики и сопротивление материалов
	методы строительной механики и сопротивление материалов
ПК 4.4. Выполнять обследование систем инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений для назначения текущего и капитального ремонтов	<b>Навыки:</b>
	определения фактического технического состояния инженерных сетей
	количественной оценки физического и морального износа инженерных сетей
	составления заключения о категории технического состояния инженерных сетей
	<b>Умения:</b>
	выявлять причины появления дефектов и повреждений в инженерных сетях
	пользоваться инструментами и приборами для производства работ

	производить необходимые расчеты для оценки физического и морального износа инженерных сетей;
	применять средства индивидуальной защиты при проведении обследования инженерных сетей
	готовить документы по итогам обследования инженерных систем
	<b>Знания:</b>
	физические основы процессов определения свойств, характеристик и параметров материалов и деталей
	технологии и методику проведения обследования инженерных систем
	требования к проверке применяемых инструментов и приборов
	методики оценки состояния и остаточного ресурса инженерных сетей
ПК 4.5 Осуществлять выполнение работ по благоустройству территории гражданских зданий.	<b>Навыки:</b>
	планирования ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации
	определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства
	подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения;
	контроля работы рабочего персонала организации по выполнению плановых работ по благоустройству и озеленению территорий в соответствии с техническим заданием
	осуществления контроля графиков выполнения работ по благоустройству
	осуществления сдачи и приемки выполненных работ по благоустройству
	<b>Умения:</b>
	определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании осмотров
	составлять дефектные ведомости для планирования ремонтных работ по благоустройству
	организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов
	Вносить результаты проверок и осмотров элементов благоустройства и озеленения текущие документы
	применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	<b>Знания:</b>
	нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по благоустройству, контроль технического состояния элементов благоустройства и озеленения
	требования безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок
	дефекты малых архитектурных форм, дорожных покрытий и технологии их устранения
	технологии и материалы для проведения ремонтных работ малых архитектурных форм, дорожных покрытий

		документация, свидетельствующая о качестве и безопасности продукции для благоустройства территории;
		порядок подготовки проектной документации по благоустройству
ПК 4.6. Координировать работы подрядных организаций и рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий при строительстве гражданских зданий		<b>Навыки:</b>
		проведение плановых и внеплановых осмотров по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий при строительстве гражданских зданий
		проверка выполнения мероприятий подрядными организациями и рабочим персоналом по санитарному содержанию и уборке помещений и территории при строительстве гражданских зданий
		координация работы подрядных организаций и рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий при строительстве гражданских зданий
		<b>Умения:</b>
		использовать наиболее эффективные способы выполнения работ и оказания услуг по ремонту многоквартирного дома
		оценивать квалификационный уровень персонала подрядной организации, осуществляющей работы по ремонту общего имущества в многоквартирном доме
		конкретизировать цели и задачи подрядной организации, выполняющей работы и услуги по ремонту общего имущества в многоквартирном доме
		использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для осуществления коммуникаций в организации и с внешними организациями
		применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией
		<b>Знания:</b>
		технологии обработки информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций и связи
		специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации и с внешними организациями
		современные технологии и материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории
средства малой механизации, используемые для уборки территории		
требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии		
ПК 5.1. Выполнять адаптацию и сопровождение программных средств в соответствии со стандартами применения технологий информационной модели объекта капитального		<b>Навыки:</b>
		анализа новых версий программного обеспечения для работы с информационными моделями ОКС
		адаптации настройки программного обеспечения под стандарты и регламенты применения технологий информационного моделирования ОКС в организации
		формирования предложений для разработки стандартов и регламентов применения технологий информационного моделирования ОКС в организации
		обеспечения технической поддержки процесса разработки и подготовки

строительства организации.	в	печати технической документации на основе информационной модели ОКС
		<b>Умения:</b>
		анализировать функциональные возможности программных продуктов для информационного моделирования ОКС
		создавать шаблоны настроек программного обеспечения в соответствии со стандартами применения информационного моделирования ОКС в организации
		оформлять, публиковать и печатать техническую документацию на основе информационной модели ОКС
		<b>Знания:</b>
		международные, национальные и отраслевые стандарты в области информационного моделирования ОКС
		назначение, состав и структура стандарта применения технологий информационного моделирования ОКС в организации
		форматы представления данных информационных моделей ОКС и их элементов
		форматы обмена данными информационных моделей ОКС, в том числе открытые
		принципы работы в среде общих данных; требования к составу и оформлению технической документации по ОКС
		функциональные возможности программного обеспечения для информационного моделирования ОКС
инструменты оформления, публикации и выпуска технической документации на основе информационной модели ОКС		
ПК 5.2. Выполнять подготовку контента электронных справочников библиотек компонентов и баз данных для информационного моделирования объекта капитального строительства соответствию заданием	в с	<b>Навыки:</b>
		анализа задания на разработку контента электронных справочников, библиотек и баз данных для информационного моделирования ОКС
		выполнения наполнения электронных справочников и баз данных для многократного использования при информационном моделировании ОКС
		формирования компонент информационной модели ОКС с заданными параметрами и уровнем проработки
		тестирования созданных компонент в задачах информационного моделирования ОКС
		наполнения библиотеки компонентов информационных моделей ОКС для многократного использования
		<b>Умения:</b>
		моделировать плоскую и пространственную геометрию компонентов информационной модели ОКС и аннотационную информацию
		создавать и настраивать необходимые свойства и атрибуты компонентов информационной модели ОКС
		классифицировать компоненты и элементы информационных моделей ОКС
формировать и представлять необходимые наборы данных элементов информационной модели ОКС		
использовать регламентированные форматы файлов для обмена данными информационной модели ОКС		

	<b>Знания:</b>
	функции программных продуктов для создания контента информационных моделей ОКС
	назначение, состав и структура стандарта применения технологий информационного моделирования ОКС в организации
	форматы обмена данными информационных моделей ОКС, в том числе открытые; система классификации компонентов информационной модели ОКС;
	виды и свойства основных строительных материалов, изделий, конструкций
	системы классификации и кодификации ресурсов в сфере строительства
	методы геометрического компьютерного моделирования; технологии параметрического моделирования
	способы создания и представления компонентов информационной модели ОКС в соответствии с уровнем детализации геометрии и информации
	способы представления данных элементов информационной модели ОКС в графическом и табличном виде
	назначение и цель использования создаваемых компонентов в задачах информационного моделирования ОКС
ПК 5.3 Осуществлять автоматизацию и сопровождение решения задач формирования, анализа и передачи данных об ОКС средствами программ информационного моделирования.	<b>Навыки:</b>
	анализа задания на автоматизацию решения задачи информационного моделирования ОКС
	разработки и согласования алгоритмов автоматизированного решения задачи информационного моделирования ОКС с заказчиком
	реализации алгоритма средствами программы для информационного моделирования ОКС или с использованием дополнительного программного обеспечения
	адаптации интерфейса программы информационного моделирования ОКС под задачи пользователя
	составления инструкции по автоматизированному решению задач информационного моделирования ОКС;
	выявления малоэффективных участков автоматизации информационного моделирования ОКС
	формирования предложений по оптимизации решения задач информационного моделирования ОКС
	<b>Умения:</b>
	формализовать решение задачи информационного моделирования ОКС
	составлять алгоритмы решения задач информационного моделирования ОКС
	извлекать, анализировать, обрабатывать данные средствами программ информационного моделирования ОКС;
	составлять схематичное и текстовое описание разработанных алгоритмов
	<b>Знания:</b>
методы и средства расширения функциональных возможностей программ для информационного моделирования ОКС	
методы поиска, анализа и передачи данных информационной модели ОКС;	
методы реализации алгоритмов в программах информационного	

	<p>моделирования ОКС;</p> <p>задачи информационного моделирования ОКС на этапах их жизненного цикла</p>
<p>ПК 6.1 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>выполнения простых работ при кладке и ремонте каменных конструкций зданий и сооружений</p>
	<p><b>Умения:</b></p> <p>читать строительные чертежи</p> <p>планировать и поддерживать в порядке рабочую зону</p> <p>пользоваться инструментом и приспособлениями для заполнения каналов и коробов теплоизоляционными материалами, выполнения цементной стяжки</p> <p>расстилать и разравнивать раствор при выполнении цементной стяжки на горизонтальных поверхностях возводимых стен</p> <p>пользоваться оборудованием, инструментом и приспособлениями при выполнении гидроизоляционных и каменных работ</p> <p>владеть основными видами кладки: сплошной, облегченной, армированной, декоративной</p> <p>выполнять перевязку вертикальных, продольных и поперечных швов</p> <p>пользоваться инструментом и приспособлениями для заделки и пробивки борозд, гнезд и отверстий</p> <p>пользоваться механизированным инструментом при разборке кладки</p> <p>выбирать и использовать соответствующие средства индивидуальной защиты</p> <p>оставлять рабочую зону в адекватном состоянии для проверки и последующих работ</p>
	<p><b>Знания:</b></p> <p>основные свойства стеновых материалов и растворов, а также гидроизоляционных и теплоизоляционных материалов, применяемых для изоляции фундаментов и стен</p> <p>правила выполнения цементной стяжки</p> <p>виды горизонтальной гидроизоляции и правила ее устройства</p> <p>виды и правила безопасного выполнения работ при устройстве гидроизоляции</p> <p>требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ</p> <p>использование методик ручной и машинной резки для различных материалов</p> <p>расположение и укладка кирпича в правильных положениях</p> <p>способы расстилания растворов на стене, раскладки кирпича и забутки; правила и приемы кладки стен и перевязки швов;</p> <p>различные методики применения разных отделок стыков</p> <p>способы и правила заделывания кирпичом и бетоном борозд, гнезд и отверстий</p> <p>правила по охране труда при применении пневматического и электрифицированного инструмента</p>

### 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

#### 3.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** отображена логическая последовательность освоения учебных циклов и разделов ОП СПО (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ОП СПО в часах, а также формы промежуточной аттестации.

ОП СПО по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

Обязательная часть ОП СПО без учета объема государственной итоговой аттестации по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть (30 %) дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, а также распределена в соответствии с потребностями в соответствии с потребностями регионального рынка труда.

Профессиональный цикл включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. При освоении обучающимися профессионального цикла проводятся учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

1296 часов вариативной части циклов ОП СПО распределены следующим образом:

Индекс	Наименование дисциплины, профессионального модуля	Распределение часов вариативной части
<b>СГ</b>	<b><i>Социально-гуманитарный цикл</i></b>	<b><i>118</i></b>
СГ.01	История России	10
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	32
СГ.04	Физическая культура	4
СГ.05	Основы финансовой грамотности	4
СГ.06	История региона	68
<b>ОП</b>	<b><i>Общепрофессиональный цикл</i></b>	<b><i>218</i></b>
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	12
ОП.02	Инженерная графика	40

Индекс	Наименование дисциплины, профессионального модуля	Распределение часов вариативной части
ОП.03	Техническая механика	32
ОП.04	Основы электротехники	52
ОП.05	Общие сведения об инженерных системах	70
ОП.07	Экономика отрасли	6
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	6
<b>П</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>960</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Составление и оформление проектной документации объекта капитального строительства</b>	<b>190</b>
МДК.01.01	Разработка объемно-планировочных и конструктивных решений различных объектов капитального строительства	118
ПП.01	Производственная практика по ПМ.01	72
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и управление технологическими процессами на объектах капитального строительства</b>	<b>330</b>
МДК.02.01	Разработка проектной документации по организации строительства объектов капитального строительства	132
МДК.02.02	Организация технологических процессов на объекте капитального строительства	48
МДК.02.03	Учёт и контроль технологических процессов на объекте капитального строительства	52
МДК.02.04	Ведение работ по складскому хозяйству	62
ПП.02	Производственная практика по ПМ.02	36
<b>ПМ.03</b>	<b>Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий</b>	<b>24</b>
МДК.03.01	Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	4
МДК.03.02	Организация сметного ценообразования при выполнении строительных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	20
<b>ПМ.04</b>	<b>Организация работ при эксплуатации зданий и сооружений</b>	<b>112</b>
МДК.04.01	Эксплуатация зданий и сооружений	76
УП.04	Учебная практика по ПМ.04	36
<b>ПМ.05</b>	<b>Техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства</b>	<b>72</b>
МДК.05.01	Информационное моделирование в строительстве	72
<b>ПМ.06</b>	<b>Выполнение работ по профессии рабочего 19727 Штукатур</b>	<b>232</b>
МДК.06.01	Производство работ по профессии 19727 Штукатур	160
УП.06	Учебная практика по ПМ.06	36

Индекс	Наименование дисциплины, профессионального модуля	Распределение часов вариативной части
ПП.06	Производственная практика по ПМ.06	36

При освоении учебных циклов выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы. Также в учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Пояснительная записка к учебному плану содержит сведения о:

- формировании вариативной части ОП СПО ППССЗ;
- формах проведения промежуточной аттестации;
- формах проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план приводится в формате электронного приложения к ОП СПО.

### **3.2. Календарный учебный график**

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в электронном приложении к ОП СПО.

### **3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей**

В электронном приложении к ОП СПО приводятся рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей. В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным образовательной организацией высшего образования самостоятельно в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Практика является обязательным разделом ОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная.

Цели, задачи и формы отчетности определяются рабочей программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении

студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В электронном приложении к ОП СПО приводятся рабочие программы учебной и производственной практик.

#### **4. Требования к условиям реализации ОП СПО**

##### **4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов**

К освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в соответствии с порядком приема. В случае, если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

##### **4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе**

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- деловые игры;
- дискуссии;
- дебаты;
- круглые столы;
- имитационное обучение;
- выполнение творческих заданий;
- работа в группах;
- анализ конкретных ситуаций (кейс-метод);
- тренинги;
- приглашение ведущих специалистов-практиков для проведения практических занятий по дисциплинам и модулям профессионального учебного цикла;

– применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана.

Для самостоятельной работы студентов предусматривается разработка методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу.

В дисциплинах профессионального цикла предусмотрено использование инновационных технологий (интерактивные доски, средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, специализированное программное обеспечение).

В образовательном процессе используются следующие инновационные методы:

- публичная презентация проекта;
- просмотр и обсуждение профессиональных видеофильмов;
- применение активных методов обучения и обучения на основе опыта;
- использование проектно-организационных технологий обучения работе в

команде над комплексным решением практических задач.

Индекс	Наименование дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Используемые активные и интерактивные формы проведения учебных занятий
СГ.01	История России	деловые игры, дискуссии, выполнение творческих заданий, применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана, проектная работа
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.04	Физическая культура	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	
СГ.06	История региона	
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	деловые игры, дискуссии, дебаты, круглые столы, имитационное обучение, выполнение творческих заданий, работа в группах, анализ конкретных ситуаций (кейс-метод), приглашение ведущих специалистов-практиков для проведения практических занятий по дисциплинам профессионального учебного цикла
ОП.02	Инженерная графика	
ОП.03	Техническая механика	
ОП.04	Основы электротехники	
ОП.05	Общие сведения об инженерных системах	
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.07	Экономика отрасли	
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	
ПМ.01	Составление и оформление проектной документации объекта капитального строительства	использование деловых игр, дискуссий, дебатов, круглых столов, имитационного обучения, выполнение творческих заданий, работа в
ПМ.02	Организация и управление технологическими процессами на объектах	

Индекс	Наименование дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Используемые активные и интерактивные формы проведения учебных занятий
	капитального строительства	группах, анализ конкретных ситуаций (кейс-метод), тренингов, приглашение ведущих специалистов-практиков для проведения практических занятий по модулям профессионального учебного цикла
ПМ.03	Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий	
ПМ.04	Организация работ при эксплуатации зданий и сооружений	
ПМ.05	Техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства	
ПМ.06	Выполнение работ по профессии рабочего 19727 Штукатур	

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

#### **4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы и нормы времени, необходимые на её выполнение, определяются в соответствии с рекомендуемыми видами заданий и фиксируются в рабочей программе учебной дисциплины или профессионального модуля.

Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия и другие материалы, и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Руководство самостоятельной работы студентов осуществляет преподаватель согласно документам, регламентирующим организацию самостоятельной работы обучающихся в ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:

Положение об организации самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в ГАПОУ ЧАО «ЧМК».

#### **4.4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы**

Ресурсное обеспечение данной образовательной программы формируется на основе

требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**.

Ресурсное обеспечение образовательной программы организации определяется как в целом по образовательной программе, так и по циклам дисциплин и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

#### **4.4.1. Кадровое обеспечение**

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

№ п/п	Характеристика педагогических и научных сотрудников	Численность работников
1	2	3
1.	<b>Численность педагогических работников - всего</b>	<b>104</b>
	<b>из них:</b>	
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением педагогических работников, работающих по совместительству	<b>66</b>
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	<b>19</b>
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	<b>19</b>
2.	<b>Из общей численности педагогических работников (из строки № 1):</b>	
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора (в том числе признанные в Российской Федерации степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве)	<b>0</b>
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента (в том числе признанные в Российской Федерации степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве)	<b>4</b>
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	<b>1</b>
2.4.	лица, имеющие высшее образование (за исключением лиц, указанных в строках №№ 2.1, 2.2, 2.3)	<b>50</b>
2.5.	лица, имеющие высшую квалификационную категорию	<b>23</b>
2.6.	лица, имеющие первую квалификационную категорию	<b>29</b>
2.7.	лица, имеющие вторую квалификационную категорию	
2.8.	лица, имеющие среднее профессиональное образование	
2.9.	лица, имеющие среднее профессиональное образование, - мастера производственного обучения	<b>16</b>

В соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации,

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 марта 2025 г. N 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования» и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения, педагогический состав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» соответствует характеристикам квалификации.

#### **4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПСПО ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Реализация ОПСПО ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. ГАПОУ ЧАО «ЧМК» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

#### **4.4.3. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническая база обеспечивает ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПСПО ППССЗ обеспечивает:

– выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной

соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При работе с электронными изданиями обучающимся предоставлена возможность занять рабочее место в компьютерном классе.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень материально-технического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности **08.02.01**

### **Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
Кабинет социально-гуманитарных дисциплин	Кабинет социально-экономических дисциплин 1. Паспорт кабинета. 2. Перспективный план работы кабинета. 3. Инструкция по правилам техники безопасности. 4. Инструкция по правилам противопожарной безопасности. 5. График работы учебного кабинета. 6. Описание имущества и документация кабинета. 7. Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета. 8. АРМ преподавателя; АРМ студента - 2 9. Количество рабочих мест студентов – 30. 10. Классная трехчастная доска. 11. Интерактивная доска (медиацентр). 12. Книжные шкафы – 5 13. Информационно-учебные стенды – 2. 14. Видеопроектор. 15. Принтер, сканер 16. Экран.
Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности	Кабинет иностранного языка 1. Паспорт кабинета. 2. Перспективный план работы кабинета. 3. Инструкция по правилам техники безопасности. 4. Инструкция по правилам противопожарной безопасности. 5. График работы учебного кабинета. 6. Описание имущества и документация кабинета. 7. Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета. 8. АРМ преподавателя 9. Количество рабочих мест студентов – 20. 10. Классная трехчастная доска. 11. Интерактивная доска (медиацентр). 12. Книжные шкафы – 2 13. Информационно-учебные стенды – 4. 14. Видеопроектор. 15. Принтер, сканер 16. Экран.
Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Кабинет безопасности жизнедеятельности 1. Паспорт кабинета. 2. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
	3. средства индивидуальной и коллективной защиты, 4. противогазы ГП-5, 5. респираторы Р-2, 6. ВПХР, 7. учебный набор ОВ, 8. носилки санитарные. нормативно-правовые документы (кодексы, акты).
Кабинет физической культуры	Спортивный зал (перекладины переносные; стойки волейбольные; щиты баскетбольные; мячи баскетбольные, волейбольные, мини-футбольные; скакалки; обручи; канаты; маты гимнастические; сетка волейбольная; стенка гимнастическая).
Кабинет технических дисциплин	Кабинет технического обслуживания и ремонта автомобилей 1. Паспорт кабинета. 2. Перспективный план работы кабинета. 3. Инструкция по правилам техники безопасности. 4. Инструкция по правилам противопожарной безопасности. 5. График работы учебного кабинета. 6. Опись имущества и документация кабинета. 7. Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета. 8. АРМ преподавателя; 9. Количество рабочих мест студентов – 30. 10. Классная трехчастная доска. 11. Интерактивная доска (медиацентр). 12. Видеопроектор. 13. Принтер, сканер 14. Экран. 15. Стенды – 17. 16. Макеты – 6. 17. Бензиновый двигатель в разрезе – 1. 18. Универсальная инженерная панель – 1.
Кабинет инженерной графики	Кабинет математики и информатики 1. Паспорт кабинета. 2. Инструкция по правилам техники безопасности. 3. Инструкция по правилам противопожарной безопасности. 4. Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета. 5. АРМ преподавателя. 6. Количество рабочих мест студентов – 30. 7. Классная четырехчастная доска. 8. Книжные шкафы –3. 9. Информационно-учебные стенды – 6. 10. Компьютерный стол. 11. Компьютер. 12. Методические пособия. 13. Учебные пособия. 14. Раздаточный и дидактический материал. 15. Наборы таблиц. 16. Дополнительная литература.
Кабинет экономических дисциплин	Кабинет социально-экономических дисциплин 1. Паспорт кабинета. 2. Перспективный план работы кабинета. 3. Инструкция по правилам техники безопасности.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
	4. Инструкция по правилам противопожарной безопасности. 5. График работы учебного кабинета. 6. Описание имущества и документация кабинета. 7. Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета. 8. АРМ преподавателя; АРМ студента - 2 9. Количество рабочих мест студентов – 30. 10. Классная трехчастная доска. 11. Интерактивная доска (медиацентр). 12. Книжные шкафы – 5 13. Информационно-учебные стенды – 2. 14. Видеопроектор. 15. Принтер, сканер 16. Экран.
Кабинет строительных материалов и изделий	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 Посадочных мест - 24
Кабинет основ инженерной геологии	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 Посадочных мест - 24
Кабинет основы проектирования зданий и сооружений	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 Посадочных мест - 24
Кабинет проектирования и производства	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
технологии выполнения строительных работ	4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 12. Посадочных мест - 24
основ геодезии	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 12. Посадочных мест - 24
Кабинет обеспечения строительства материальными ресурсами и складского хозяйства	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 12. Посадочных мест - 24
Кабинет оперативного управления деятельностью структурных подразделений	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 12. Посадочных мест - 24
Кабинет сметного дела	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
	9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 12. Посадочных мест - 24
Кабинет эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 12. Посадочных мест - 24
Мастерские/зоны по видам работ: – кирпичной кладки – отделочных работ –столярных и плотничных работ –технологии информационного моделирования BIM	1. Кабинет - строительная мастерская. 2. Паспорт мастерской- 1 3. Приложение к папорту мастерской -1 4. Учительский стол - 2 5. Учительское кресло - 1 6. Парты двухместные - 9 7. Стулья ученические – 30 8. Доска магнитная - 1 9. Стенды - 2 10. Мусорное ведро - 1 11. Стол лабораторный – 6 12. Посадочных мест - 24
Спортивный зал	Спортивный зал (перекладины переносные; стойки волейбольные; щиты баскетбольные; мячи баскетбольные, волейбольные, мини-футбольные; скакалки; обручи; канаты; маты гимнастические; сетка волейбольная; стенка гимнастическая).
библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	Библиотека 1. Паспорт библиотеки. 2. Перспективный план работы библиотеки. 3. Инструкция по правилам техники безопасности. 4. Инструкция по правилам противопожарной безопасности. 5. График работы библиотеки. 6. Опись имущества и документация библиотеки. 7. Инвентарная ведомость на технические средства обучения библиотеки. 8. Количество мест – 56. 9. Количество экземпляров библиотечного фонда – 23416 шт. 10. АРМ – 13
актовый зал	Актовый зал 1. Паспорт зала. 2. Перспективный план работы зала. 3. Инструкция по правилам техники безопасности. 4. Инструкция по правилам противопожарной безопасности. 5. График работы зала. 6. Опись имущества и документация зала. 7. Инвентарная ведомость на технические средства обучения зала. 8. Количество мест – 252.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
	9. Видеопроектор. 10. Экран. 11. Фортепиано ФРГ – Чехия.

### 5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

Воспитательная работа в Чукотском многопрофильном колледже является неотъемлемой частью выполнения образовательным учреждением СПО своего назначения – удовлетворения образовательных потребностей личности, подготовки конкурентоспособных специалистов.

Основной целью воспитательной работы является развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества.

В основу воспитательной работы положен принцип сотрудничества между преподавателями и обучающимися, который позволяет идти к намеченной цели путем решения конкретных задач через совместную деятельность.

Основными задачами воспитательной деятельности являются:

- создание комплексной системы воспитания;
- формирование традиций колледжа;
- формирование у студентов активной гражданской позиции;
- повышение культурного уровня студентов;
- воспитание духовно-нравственных качеств и этических, правовых норм поведения;
- пропаганда здорового образа жизни.

Исходя, из цели и задач воспитательной работы были определены приоритетные направления воспитательной деятельности:	
гражданско-патриотическое	разъяснение гражданских прав и обязанностей, поддержка социальных инициатив молодёжи
правовое	профилактика правонарушений, работа студенческого актива
нравственно-эстетическое	формирование традиций колледжа, развитие творческих способностей
спортивно-оздоровительное	пропаганда здорового образа жизни, профилактика вредных привычек
информационное	организация работы студенческих средств массовой информации, профориентационная работа
социально-психологическое сопровождение	обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития обучающегося
организационная и воспитательная работа в общежитии колледжа	развитие нравственно и физически здоровой личности, готовой полноценно исполнять ведущие социальные роли, способной к самосовершенствованию
трудовое воспитание	организация дежурства по колледжу, субботников

Воспитательная работа основывается на следующих принципах:

- личностного подхода в воспитании;
- гуманистического подхода к построению отношений в воспитательном процессе;
- средового подхода в воспитательной деятельности, т.е. создание эффективной среды воспитания;
- дифференцированного подхода к воспитанию студентов;
- природосообразности и культуросообразности воспитания, творческого развития.

Практическая реализация задач, направлений и содержания воспитательной деятельности осуществляется через следующие формы работы:

- организацию внеурочных мероприятий (крупной и малой форм) в колледже;
- организацию деятельности объединений дополнительного образования;
- организацию досуга студентов в свободное от учебных занятий время.

Для этого организуются и проводятся: творческие конкурсы, праздники, беседы, игры, конференции, турниры, спортивные мероприятия.

Внеурочная работа является продолжением учебной деятельности, так как каждый урок, педагогическая практика предполагают постановку и реализацию воспитательных задач. Многие формы внеаудиторных мероприятий вытекают из учебного занятия (научно-исследовательские конференции, творческие конкурсы, организация выставок).

Результативность воспитательной работы зависит от уровня профессиональной культуры педагогов, кураторов групп. Поэтому большое внимание уделяется повышению уровня профессиональной культуры на семинарах, мастер-классах, конференциях. А уровень профессионального мастерства у преподавателей и обучающихся выявляется на Фестивале профессионального мастерства «Город мастеров».

На базе колледжа действуют: Чукотская региональная молодёжная общественная организация «Молодёжное студенческое общественное объединение «Альтаир», Анадырская городская молодёжная общественная организация «Военно-патриотическое объединение «Патриотик», Общественное учреждение «Добровольная пожарная дружина ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

Приоритеты психологического сопровождения:

- формирование эффективной образовательной среды;
- организация здоровьесберегающих условий обучения;
- профилактика социальной дезадаптации и употребления психоактивных веществ;
- формирование профессионально-значимых качеств;
- организация всестороннего изучения индивидуальных и личностных особенностей выпускников, их интересов и склонностей.

В рамках организации психолого-консультативной и профилактической работы со студентами колледжа осуществляется психолого-педагогическое сопровождение адаптационного процесса, который способствует включению будущих студентов в процесс совместного взаимодействия, знакомству со студентами. Осуществляется анализ процесса вхождения студентов в учебу, их ознакомления с колледжем, принятия ими правил и норм поведения, традиций в колледже, анализ индивидуально-психологических особенностей первокурсников на основе результатов психодиагностической работы.

Разработана и реализуется комплексная программа адаптации первокурсников, которая включает в себя: психологическую диагностику и сопровождение обучающихся в

образовательной среде колледжа. В процессе социально-психологического сопровождения фиксируется динамика индивидуального развития каждого обучающегося. По мере происходящих изменений в ситуации развития проводятся корректирующие и развивающие мероприятия.

Организационная и воспитательная работа в общежитии колледжа

Медицинское обслуживание и лечебно-оздоровительная работа

Для оказания лечебно-профилактической помощи в колледже организовано медицинское обслуживание студентов, функционирует медицинский пункт. Обучающиеся ежегодно проходят профилактический медицинский осмотр (флюорография, прививки проводятся для 100% студентов, обучающихся на дневной форме). Регулярно со студентами проводится санитарно-просветительская работа, беседы о вреде курения, алкоголя, наркотиков.

Сотрудники медпункта оказывают первую медицинскую помощь обучающимся и сотрудникам, контролирует соблюдение санитарно-эпидемиологических правил в помещениях колледжа и столовой, занимается популяризацией здорового образа жизни.

Рабочая программа воспитания приводится в формате электронного приложения к ОП СПО.

## **6. Оценка результатов освоения ОП СПО**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** оценка качества освоения обучающимися ОП СПО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по ОП СПО осуществляется в соответствии действующим законодательством об образовании, требованиями ФГОС СПО, а также действующими локальными нормативными документами организации:

Положение о порядке и содержании текущего контроля знаний и промежуточной аттестации учащихся и студентов.

Положение о структуре, требованиях к оформлению, порядке выполнения и защиты выпускных квалификационных работ.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин;
- оценка уровня сформированности компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся осуществляется согласно учебному плану, календарного учебного графика.

В ходе осуществления учебного процесса применяются следующие способы проверки сформированности компетенций: ролевые и деловые игры, выполнение комплексных задач, защита курсовых и дипломных проектов, тренинги, лабораторные и практические работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции, которые включают варианты заданий для проведения входного, текущего и итогового контроля, комплекты оценочных средств для проведения экзамена (квалификационного).

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля). Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля.

## **6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ОП СПО по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Государственная итоговая аттестация проводится с учетом требований к процедуре первичной аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником предоставляются отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию,

образовательным учреждением выдается документ установленного образца. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план).