

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»  
(ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
ГАПОУ ЧАО  
«ЧМК»:

О.Н. Гришин

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по профессиональному модулю

**ПМ.02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ  
МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности  
**34.02.01 Сестринское дело**

Анадырь  
2026

|                    |                          |                       |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО<br>«ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2026 |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Разработчик:

Николаенко Н.Н., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Рекомендован Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 6 от 13 января 2026 г.

Утвержден Приказом № 01-10/36 от 29.01.2026 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса»

## **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

### **1. Вопросы и задания для текущего контроля**

#### **Тема 1.1 Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях**

1. Виды медицинской документации в медицинских организациях; понятия об унифицированных формах; архивация документов.
2. Основы электронного документооборота.
3. Оптическое распознавание документа.
4. Электронная подпись.

#### **Тема 1.2 Правила работы в медицинских информационных системах и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»**

5. Понятия медицинских информационных систем (МИС) и медицинских автоматизированных информационных систем (МАИС).
6. Цель, задачи, функции МИС.
7. Классификация и структура МИС.
8. Телекоммуникационные технологии в медицине.
9. Медицинские приборно-компьютерные системы
10. Работа с медицинскими ресурсами в Интернете. Технологии поиска медицинской информации в сети Интернет. Браузеры.
11. Основные функции и возможности текстового редактора. Настройка интерфейса.
12. Создание и редактирование текстового документа.
13. Настройка интервалов, абзацные отступы. Работа со списками.
14. Работа с окнами.
15. Назначение электронных таблиц.
16. Ввод данных в ячейки Ms Excel.
17. Выполнение операции перемещение, копирование и заполнение ячеек. Автозаполнение.
18. Создание и редактирование табличного документа.
19. Работа с диаграммами: создание, редактирование, форматирование
20. Ссылки. Встроенные функции.
21. Статистические и логические функции.

#### **Тема 1.3 Основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну**

22. Право пациента на защиту своих персональных данных.

23. Защита сведений, составляющих врачебную тайну.

**Тема 1.4 Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.**

24. Внутренний контроль качества и безопасность медицинской деятельности. Понятие.

25. Принцип организации.

**2. Вопросы и задания для итогового контроля**

1. Что такое информационная система?
2. Каковы основные задачи медицинских информационных систем?
3. Какие требования существуют к построению МИС?
4. Что вкладывается в смысл понятий «Унификация» и «Стандартизация» информации?
5. Требованиям каких документов должна отвечать информация, которую мы используем в медицинской статистике?
6. Классификация медицинских информационных систем.
7. Какие типы МИС относят к системам базового уровня?
8. Какие типы МИС относят к системам уровня ЛПУ?
9. Какие типы МИС относят к системам территориального уровня?
10. Какие типы МИС относят к системам федерального уровня?
11. Какие вы знаете медицинские приборно-компьютерные системы?
12. Что такое АРМ?
13. Что такое «медицинская информационная система»?
14. Приведите классификацию медицинских информационных систем.
15. Сформулируйте принципы создания медицинских информационных систем.
16. Перечислите требования, условия и этапность при построении медицинских информационных систем.
17. Опишите структуру медицинских информационных систем.
18. Что такое автоматизированное рабочее место медицинского персонала?
19. Определение понятий «качество», «качество медицинской помощи».
20. Основные характеристики качества МП.
21. Основные составляющие оценки качества медицинской помощи.
22. Индикаторы и критерии качества МП, основные показатели.
23. Обеспечение качества медицинской помощи: цели, задачи.
24. Аккредитация и лицензирование медицинской деятельности, цели,

|                            |                                 |                              |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| <b>ГАПОУ ЧАО<br/>«ЧМК»</b> | <b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b> | <b>СТО СМК 4.2.01 - 2026</b> |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|

порядок проведения.

25. Порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи.

26. Государственный контроль качества и безопасности медицинской помощи: цели, задачи.

27. Принципы организации ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

28. Внутренний контроль качества медицинской деятельности, цели, уровни контроля.

29. Организация и порядок проведения контроля качества МП в системе обязательного медицинского страхования.

30. Виды экспертизы качества медицинской помощи в системе ОМС.

31. Обязательные случаи для экспертизы качества медицинской помощи в системе ОМС.

32. Виды дефектов качества медицинской помощи.