

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 1/16

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О.Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДУП.01 РОДНОЙ ЯЗЫК (ЭСКИМОССКИЙ)**

Анадырь 2026 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 2/16

Рабочая программа разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Родной язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее - ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования и профиля профессионального образования и профессиональной направленности.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее - ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Разработчик:

Радунович Н.П., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № СД (9) 249-26 от 12.01.2026 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 6 от 13 января 2026 г.

Утверждена Приказом № 01-10/36 от 29.01.2026 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса»

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 3/16

СОДЕРЖАНИЕ

	страница
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 4/16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДУП.01 РОДНОЙ ЯЗЫК (ЭСКИМОССКИЙ)

11.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной общеобразовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Родной язык (эскимосский)» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Родной язык (эскимосский)»: обучиться практическому владению родным языком в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Задачи:

- научить обучающихся говорить, читать и писать на родном языке;
- развивать и обогащать представления обучающихся об окружающем мире;
- развивать у обучающихся внимание и интерес к родному языку и чтению;
- способствовать выработке у обучающихся умение владеть устными и письменными.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГЛС и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - осуществлять расчётно-платёжные операции с разными видами денег; - вычислять простые и сложные проценты в различных жизненных ситуациях; - рассчитывать реальные и номинальные величины при операциях с деньгами, предпринимать правомерные действия при обнаружении фальшивых денег; - различать регулярные и нерегулярные источники доходов; - устанавливать личные финансовые цели, различать основные виды расходов и способы их оптимизации; - откладывать деньги на определённые цели; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - оценивать риски инвестирования; - определять страховой продукт и сравнивать его виды; - находить информацию об основных видах пенсий и пособий, которые обеспечиваются государством.	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. - Для формирования компетенции рекомендуется использовать следующие методы обучения: - подготовка сообщений, докладов, рефератов; - проведение практических занятий в форме деловых или ролевых игр, экскурсий; - выполнение индивидуального образовательного проекта по дисциплине «Основы финансовой грамотности»; - разработка алгоритмов и планов; - кейс-метод; - проблемное обучение; - портфолио; - все виды самостоятельной работы на учебных занятиях; - участие обучающихся в проектах коммерческой направленности и др.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная	- совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умения свободно общаться на

	деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека	родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; – совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет--коммуникацию
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: общение: – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	– сформированное представления о роли и значении родного языка в жизни человека, общества, государства; сформированность ценностного отношения к родному языку; представлений о взаимосвязи родного языка и родной культуры, об отражении в родном языке российских традиционных духовно-нравственных ценностей; – совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умений свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения; – формировать умения переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая тексты разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.), создание вторичных текстов, редактирования собственных текстов; – систематизировать знания о функциональных разновидностях родного языка и функционально-смысловых типах речи; совершенствовать навыки анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности на родном языке;

	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ СТО СМК 4.2.01 - 2025	Лист 7/16
		– систематизировать знания об изобразительно-выразительных возможностях родного языка; – совершенствовать умения определять изобразительно-выразительные средства в тексте; – систематизировать знания о родном языке как системе и развивающемся явлении, его уровнях и единицах, закономерностях его функционирования, иметь представление о формах существования родного языка развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; – систематизировать знания о языковых нормах родного языка; применять знания о них в речевой практике; оценивать собственную и чужую речь с точки зрения правильности использования языковых средств и соответствия языковым нормам; – совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию; – развивать умения переводить текст/фрагменты текста с родного языка на русский и наоборот; развивать умения применять словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме (при их наличии)	
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - знать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - знать значимость профессиональной деятельности по специальности; - знать стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.	Личностные результаты - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире Метапредметные результаты - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и	1) совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование	

	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2025

	комбинированного взаимодействия, в том числе при выполнении проектов по родному языку - владеть навыками получения информации, в том числе лингвистической, из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления - осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни Речь. Речевое общение - создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объём устных монологических высказываний — не менее 100 слов; объём диалогического высказывания — не менее 7—8 реплик)	умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;
--	--	---

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 9/16

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	78
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	0
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	
Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики.	
Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса.	
Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с эскимосского языка на русский. Составление письменно 6-8 вопросов к тексту.	
Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста.	
Чтение и перевод рассказов, сказок, стихотворений.	
Чтение, перевод новостей радио.	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 10/16

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ДУП.01 РОДНОЙ ЯЗЫК (ЭСКИМОССКИЙ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Планируемые результаты
1	2		3	
РАЗДЕЛ 1. Моя учеба в колледже.				
Тема 1.1. Знакомство. Структура глагола. Изъявительное и вопросительное наклонение глагола.	Содержание учебного материала Тема: Знакомство. Структура глагола. Изъявительное и вопросительное наклонение глагола.			ОК 05
	Практические занятия		6	
	1.	Знакомство с формами приветствия в эскимосском языке. Тема «Знакомство». Монологи и диалоги.		
	2.	Знакомство с бытийными суффиксами для образования предикативных предложений в речи.		
	3.	Знакомство с категорией «Субъектное спряжение» глаголов в настоящем времени, вопросительные глаголы настоящего времени. Использование данных форм в речи.		
Тема 1.2. Учеба. Школьные принадлежности. Студенты колледжа. Структура эскимосского глагола. Субъектное и субъектно-объектное спряжение глаголов. Настоящее и прошедшее время глаголов.	Содержание учебного материала Введение лексики по теме: Учеба. Школьные принадлежности. Студенты колледжа. Структура эскимосского глагола, категории «Субъектное и субъектно-объектное спряжение глаголов». Формы настоящего и прошедшего времени глаголов. Словообразовательные суффиксы.			ОК 05
	Практические занятия		8	
	1.	Знакомство со структурой эскимосского глагола в настоящем и прошедшем времени. Выполнение упражнений.		
	2.	Использование суффиксов –лгу-, –ит-/–нит-, –ту- в устной и письменной речи.		
	3.	Текст «Я учусь в колледже». Новая лексика, чтение, перевод текста, составление вопросов.		
	4.	Знакомство с лично-притяжательными суффиксами со значением «мой», «его», использование в речи. Выучивание счета от 1 до 7.		
Тема 1.3. Наш колледж. Наша аудитория (класс). Общежитие. Типы глагольных основ. Близкое будущее время. Повелительное наклонение глаголов. Числительные от 1 до 10.	Профессионально-ориентированное содержание Введение лексики по теме: Медицинское отделение колледжа. Наша аудитория (класс). Общежитие. Типы глагольных основ. Близкое будущее время. Повелительное наклонение глаголов. Числительные от 1 до 10.			ОК 05 ПК.3.2
	Практические занятия		4	
	1.	Знакомство с типами эскимосских глагольных основ. Повелительное и оптативное наклонения. Отрицательный суффикса –хпына- в повелительном наклонении. Выполнение упражнений.		
	2.	Знакомство с формами существительных в творительном и дательно-направительном падежах. Использование форм в речи. Наш кабинет «Сестринское дело»		
РАЗДЕЛ 2. Мой рабочий день.				
Тема 2.1. Утро рабочего дня. Субъектно-объектное спряжение глаголов в повелительном наклонении.	Профессионально-ориентированное содержание Утро рабочего дня. Субъектно-объектное спряжение глаголов в повелительном наклонении.			ОК 04; ОК 05 ПК.3.2
	Практические занятия		6	
	1.	«Утро моего рабочего дня». Новая лексика. Знакомство со структурой глагола в субъектно-		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 11/16

		объектном спряжении в изъявительной и вопросительной формах.		
	2.	«Занятия в кабинете «Сестринское дело». Новая лексика. Структура глагола субъектно-объектного спряжения в повелительном наклонении. Составление словосочетаний и предложений по теме.		
	3.	«Новые учебные предметы, связанные со специальностью». Новая лексика, чтение и перевод текста, составление вопросов.		
Тема 2.2. Занятия в колледже. Обед. Перерыв. Отдых. Прошедшее время глаголов. Числительные от 10 до 20.	Содержание учебного материала Занятия в колледже. Обед. Отдых. Прошедшее время глаголов. Числительные от 10 до 20.			ОК 04; ОК 05
	Практические занятия		4	
	1.	Введение новой лексики. Работа с текстом «Мой рабочий день», пересказ. Использование форм прошедшего времени глаголов.		
	2.	«Мои занятия в колледже», «Как я отдыхаю». Выучивание счета на эскимосском языке от 10 до 20.		
Тема 2.3. Рабочий день моего друга. Настоящее время глаголов. Образование имен отглагольного действия.	Профессионально-ориентированное содержание Рабочий день моего друга. Занятия друга в колледже. Настоящее время глаголов. Образование имен отглагольного действия.			ОК 04; ОК 05 ПК 3.2
	Практические занятия		4	
	1.	Введение лексики. «Рабочий день студента». Использование суффикса –лгык- для образования имен отглагольного действия.		
	2.	«Моя будущая профессия». Новая лексика. Составление словосочетаний и предложений.		
РАЗДЕЛ 3. Семья.				
Тема 3.1. Члены семьи. Занятия каждого члена семьи. Близкое прошедшее время.	Профессионально-ориентированное содержание Семья. Члены семьи. Занятия каждого члена семьи. Близкое прошедшее время.			ОК 04; ОК 05 ПК 3.2
	Практические занятия		4	
	1.	«Семья». Новая лексика. Структура глагола в утвердительной и отрицательной формах в близком прошедшем времени.		
	2.	«Режим дня. Здоровый образ жизни». Новая лексика. Использование лично-притяжательных суффиксов –мта- и –вут-/-пут- («наш»), –пыси-/-пси- («ваш») в устной и письменной речи.		
Тема 3.2. Будни и выходные семьи. Традиции. Словообразовательные суффиксы.	Профессионально-ориентированное содержание			ОК 04; ОК 05 ПК 3.2.
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	
	1.	«Традиционное лечение эскимосских детей – выносливых морских охотников» Чтение и перевод текста со словарем.		
РАЗДЕЛ 4. Эскимосские села. Анадырь – столица Чукотки.				
Тема 4.1. Достопримечательности моего села. Падежная система эскимосского языка.	Профессионально-ориентированное содержание Достопримечательности моего села. Эскимосские села. Старинные селения на территории Провиденского района. Падежная система эскимосского языка. Склонение по падежам.			ОК 04; ОК 05 ПК 3.2.
	Практические занятия		8	
	1.	Падежная система эскимосского языка. Склонение по падежам существительных.		
	2.	«Мое село». Лексика по теме. Склонение по падежам существительных.		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 12/16

	3.	«Здоровая пища эскимосов». Чтение и перевод текста. Склонение по падежам существительных. Выполнение упражнений.		
	4.	«Сбор дикоросов. Лекарственные растения Чукотки». Склонение по падежам существительных и местоимений.		
Тема 4.2. Традиционные виды деятельности односельчан.	Профессионально-ориентированное содержание			ОК 04; ОК 05 ПК 3.2.
	Практические занятия		4	
	1.	«Традиционные виды деятельности эскимосов». Беседа. Составление вопросов. Работа с картинками или фотографиями.		
	2.	«Как раньше лечили больных». Монологи и диалоги.		
Тема 4.3. Анадырь – столица Чукотского АО. Отрицательные формы глаголов.	Содержание учебного материала			ОК 04; ОК 05
	Анадырь – столица Чукотского АО. Новая лексика. Использование глагольных форм с отрицательным суффиксом.		4	
	Практические занятия			
	1.	Отрицательные суффиксы глаголов. Выполнение упражнений.		
	2.	«Город Анадырь». Введение лексики, чтение, перевод текста. Ответы на вопросы. Пересказ.		
РАЗДЕЛ 5. Животные и растения.				
Тема 5.1. Растения. Общая характеристика.	Профессионально-ориентированное содержание			ОК 04; ОК 05 ПК 3.2.
	Растения тундры и леса. Новая лексика. Характеристика растений.		8	
	Практические занятия			
	1.	«Лекарственные растения тундры». Работа с текстом.		
	2.	Ягоды. Полезные свойства ягод.		
	3.	Мхи, лишайники, кора кустарников. Полезные свойства. Использование видов мха эскимосами в быту		
4.	Диалоги. Составление рассказа о любом растении в виде презентации на эскимосском языке			
Тема 5.2. Олень – основа жизни оленных чукчей.	Профессионально-ориентированное содержание			ОК 04; ОК 05 ПК 3.2.
	Олень – животное тундры. Оленеводство на Чукотке. Олень и человек.		4	
	Практические занятия			
	1.	Диалоги по теме «Лечебные свойства оленьих рогов?» Подготовить презентацию о традиционной медицине эскимосов на эскимосском языке.		
	2.	Одежда медицинской сестры. Рекомендации по содержанию одежды		
Тема 5.3. Животные тундры и леса.	Профессионально-ориентированное содержание			ОК 04; ОК 05 ПК 3.2.
	«Животные тундры». Новая лексика. Белка. Лиса. Заяц. Пушные звери в тундре.		4	
	Практические занятия			
	1.	«Животные тундры». Чтение, перевод текста. Использование животных в медицине		
	2.	Диалоги. Составление рассказа о любом животном в виде презентации на эскимосском языке		
Тема 5.4. Домашние животные. Собака. Кошка.	Содержание учебного материала			ОК 04; ОК 05
	Новая лексика по теме. Тексты «Наша собака», «Наш лучший друг».		4	
	Практические занятия			

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 13/16

	1.	Диалоги по теме. Чтение, перевод текста. Составление вопросов по содержанию. Диалог.		
	2.	Составление рассказа о своем домашнем животном. Сравнительная характеристика животных.		
Тема 5.5. Морские животные.	Профессионально-ориентированное содержание		2	ОК 04; ОК 05 ПК 3.2.
	Практические занятия			
	1.	Киты, моржи, нерпы. Употребление в пищу мяса и жира морских животных народами Чукотки. Полезные свойства традиционной пищи.		
	Дифференцированный зачёт.		2	
Примерная тематика курсовых работы (проект)				
Самостоятельная работа обучающегося над курсовой работой (проектом)				
Всего:			78	
Консультация:			0	
Промежуточная аттестация:			0	
Всего:			78	
Тематика индивидуальных проектов:				
1.	Эскимосские праздники и традиции			
2.	Особенности эскимосской кухни			
3.	Охота на морского зверя – основная традиционная деятельность эскимосов.			
4.	Названия морских животных в эскимосском языке.			
5.	Достопримечательности Чукотки.			
6.	Диалекты языка юпик.			
7.	Канадские эскимосы. Прошлое и настоящее.			
8.	Достопримечательности острова Гренландии			
9.	Словообразование в эскимосском языке			
10.	Названия географических объектов Чукотки на эскимосском языке			
11.	Числительные в эскимосском языке			
12.	Значимые изобретения эскимосов.			
13.	Приметы и суеверия у эскимосов.			
14.	Эскимосская традиционная одежда			
15.	Происхождение эскимосских имен.			

Практико-ориентированность составляет не менее 40%.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 14/16

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета родного языка.

Помещение кабинета родного языка должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2. 178-02). Оно должно быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки учащихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, при помощи которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по родным языкам, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся.
- рабочее место преподавателя.
- доска маркерная.

Технические средства обучения:

- аудио - и видео средства;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- мультимедиапроектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Айнана Л. Методические рекомендации к учебному пособию «Эскимосский язык. 2 класс»: пособие для учителя/ Л. Айнана, Н.П. Радуневич. - Санкт-Петербург: Просвещение, 2021.

2. Айнана Л. И. Эскимосский язык. 2 класс: учеб. пособие/ Л. И. Айнана, Н.П. Радуневич. - Санкт-Петербург: Просвещение, 2021. - 176 с.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 15/16

3. Радунович Н.П. Эскимосский язык. 3 класс Юпигыт улюнат: учеб. пособие/ Н. П. Радунович Г.В. Повольских. - Санкт-Петербург: Просвещение, 2022

4. Радунович Н.П. Эскимосский язык. 4 класс Юпигыт улюнат: учеб. пособие/ Н.П. Радунович Г.В. Повольских. - Санкт-Петербург: Просвещение, 2023. - 240 с.

Дополнительные источники:

1. Бурыкин А.А. Проза народов Крайнего Севера и Дальнего Востока России/Сост. А.А. Бурыкин. – М.: Северные просторы, 2002. – 512 с. (Северная библиотека школьника) 1-я книга

2. Леонова В. Наукан и науканцы: Рассказы наукагнских эскимосов/сост. В. Леонова. – Владивосток: ОАО «ИПК «Дальпресс», 2014. – 212 с.

4. Радунович Н.П. Родной (эскимосский) язык: Электронный учебно-методический комплекс дисциплины/ Н.П. Радунович // Сертифицированная учебно-методическая продукция: 2016-2017 учебный год: в 3 ч. / ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж». Регион. отделение ОФЭРНиО. – Анадырь. ЧМК, 2017. - Ч. 2

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 16/16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Компетенции	Тема	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 2.1-2.3.; 3.1., 3.2; 4.1., 5.1. – 5.3., 6.1., 6.2.	- устный опрос; - фронтальный опрос; - оценка контрольных работ; - оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач); - оценка тестовых заданий; - наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; - оценка выполнения домашних самостоятельных работ; - дифференцированный зачёт
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации суметом особенностей социального и культурного контекста	Тема 1.1. – 1.3.; 2.1-2.3.; 3.1., 3.2; 4.1., 5.1. – 5.3., 6.1., 6.2.	
ПК 3.2 Пропагандировать здоровый образ жизни.	Тема 4.2., 4.3.; 5.1., 5.2; 6.1., 6.2.	