

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 1/19

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О.Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ**

Анадырь 2026 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 2/19

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности **34.02.01 Сестринское дело** укрупненной группы специальностей 34.00.00 Сестринское дело направления подготовки Здравоохранение и медицинские науки, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 04 июля 2022 г. № 527.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее - ГАПОУ ЧАО «ЧМК»).

Разработчик:

Николаенко Н.Н., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК».

Регистрационный № СД (9) 263-26 от 12.01.2026 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 6 от 13 января 2026 г.

Утверждена Приказом № 01-10/36 от 29.01.2026 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса»

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 3/19

СОДЕРЖАНИЕ

	страница
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	17

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026 Лист 4/19
--------------------	--------------------------	------------------------------------

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - Рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **34.02.01 Сестринское дело** укрупненной группы специальностей 34.00.00 Сестринское дело направления подготовки Здравоохранение и медицинские науки в части освоения **основного вида деятельности (ВД): Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ПК):**

Профессиональных компетенции (ПК):

ПК 1.1 Организовывать рабочее место.

ПК 1.2 Обеспечивать безопасную окружающую среду.

ПК 1.3 Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

Рабочая программа **может быть использована** при повышении квалификации по должностям 24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными, 24038 Медицинская сестра, 24666 Медицинская сестра врача общей практики.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации рабочего места;
- обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;
- обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- применять средства индивидуальной защиты;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 5/19

- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);
 - соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
 - осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;
 - соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;
 - проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
 - осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);
 - проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;
 - проводить стерилизацию медицинских изделий;
 - обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;
 - соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);
 - проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;
 - осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
 - размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;
 - осуществлять контроль режимов стерилизации;
- знать:**
- организовывать рабочее место;
 - применять средства индивидуальной защиты;
 - соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);
 - соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 6/19

- осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;
- соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;
- проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
- осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;
- проводить стерилизацию медицинских изделий;
- обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
- размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;
- осуществлять контроль режимов стерилизации;
- санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);
- меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств:
- подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);
- основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- санитарные правила обращения с медицинскими отходами;
- профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 7/19

возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

- особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);
- виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;
- технологии стерилизации медицинских изделий;
- порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;
- правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **210** часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 86 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 10 часов;
- учебная практики – 36 часов;
- производственной практики – 72 часа;
- промежуточная аттестация – 6 часов.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 8/19

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Организовывать рабочее место
ПК 1.2	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 9/19

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (рассредоточенная по разделам практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.3	МДК.01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	132	86	60	-	10	-	36	
ПК 1.1-1.3	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Промежуточная аттестация	6							-
Всего:		210	86	60	-	10	-	36	72

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 10/19

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации			
Тема 1.1 Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП)	Содержание	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ОК 9
	1. Масштаб проблемы ИСМП. Структура ИСМП. 2. Особенности возбудителей ИСМП (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и формы существования, пути и факторы передачи). 3. Факторы риска возникновения ИСМП. 4. Группы риска ИСМП: пациенты хирургических, урологических, реанимационных отделений и др. 5. Резервуары возбудителей ИСМП: руки персонала, инструментарий, оборудование и т.д.	2	
Тема 1.2 Инфекционный контроль и профилактика ИСМП	Содержание	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 1 ОК 7 ОК 9
	1. Выявление и регистрация ИСМП. 2. Основные принципы эпидемиологического расследования ИСМП. 3. Подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи. 4. Нормативная документация, регламентирующая работу по профилактике ИСМП	2	
Тема 1.3 Профилактика ИСМП у медицинского персонала	Содержание	10	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ОК 9
	1. Профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами. 2. Меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств. 3. Основы асептики и антисептики, принцип индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств 4. Уровни деkontаминации рук медперсонала 5. Обеспечение инфекционной безопасности при работе с пациентами с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 11/19

	Практическое занятие № 1 Применение средств индивидуальной защиты. Соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств. Проведение гигиенической обработки рук.	4	
	Практическое занятие № 2 Проведение экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. Профилактика заражения медицинского персонала COVID-19. Оформление утвержденной медицинской документации	4	
Тема 1.4 Дезинфекция	Содержание	10	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ОК 9
	1.Виды, цели и задачи дезинфекции 2. Характеристика современных средств дезинфекции. Токсичность дезинфицирующих средств. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами. 3.Методы контроля качества дезинфекции 4.Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие № 3 Современные дезинфицирующие средства. Методические рекомендации по использованию дезинфицирующих средств. Первая помощь при ПОП адании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые	4	
	Практическое занятие № 4 Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств. Определение спектра уничтожаемых микроорганизмов. Определение типа обрабатываемого объекта. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения.	4	
Тема 1.5 Организация профилактики ИСМП в медицинской организации	Содержание	10	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ОК 9
	1.Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала). 2.Классы чистоты помещений, виды уборок. Уборочный инвентарь в медицинской организации. 3.Организация текущих и генеральных уборок помещений медицинской организации	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие № 5 Организация профилактики ИСМП в стационарах. Осмотр на педикулез и осуществление мероприятий при выявлении педикулеза. Оформление утвержденной медицинской документации	4	
	Практическое занятие № 6 Организация профилактики ИСМП в поликлинических учреждениях. Проведение генеральной уборки процедурного кабинета. Оформление утвержденной медицинской документации	4	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 12/19

Тема 1.6 Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях	Содержание	6	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ОК 9
	1. Структура и классификация медицинских отходов 2. Санитарные правила обращения с медицинскими отходами. 3. Организация системы сбора и утилизации отходов в учреждении здравоохранения, в том числе в стационарах для пациентов с коронавирусной инфекцией (COVID-19)/	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 7 Сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации	4	
Тема 1.7 Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения	Содержание	16	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ОК 9
	1. Виды, цели и задачи предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских назначений 2. Методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения. 3. Виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств. 4. Технологии стерилизации медицинских изделий. 5. Методы контроля качества предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий. 6. Порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами. 7. Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическое занятие № 8 Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий ручным и механизированным способом. Проведение отбора проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий. Оформление утвержденной медицинской документации	4	
	Практическое занятие № 9 Проведение стерилизации медицинских изделий, осуществление контроля режимов стерилизации. Обеспечение хранения и выдачи стерильных медицинских изделий. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда в работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете). Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. Размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами Оформление утвержденной медицинской документации	4	
	Практическое занятие № 10 Организация рабочего места и безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации	4	
Учебная практика:		36	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 13/19

Виды работ: 1. Приготовление и использование моющих и дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий 3. Проведение текущей уборки помещений медицинской организации 4. Проведение генеральной уборки помещений с асептическим режимом. 5. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 6. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 7. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации 8. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты 9. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 10. Оформление утвержденной медицинской документации			
Производственная практика:		72	
Виды работ: 1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 9. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете) 10. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению 11. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации 12. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении. 13. Оформление утвержденной медицинской документации			
Консультация:		0	
Промежуточная аттестация:		6	
Всего:		210	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 14/19

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета сестринского дела.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- мультимедийное оборудование (экран, проектор, компьютер);
- лицензионное программное обеспечение профессионального назначения;
- комплект бланков медицинской документации;
- медицинское оборудование (столы манипуляционные, кровать функциональная, шкафы и др.);
- фантомы и муляжи для отработки навыков ухода за пациентами;
- полнофункциональный манекен для ухода (мужской/женский);
- манекен пожилого человека для отработки навыков ухода;
- изделия медицинского назначения для выполнения простых медицинских услуг (мензурки, пипетки, зонды, шприцы, катетеры, поильники и др.);
- предметы ухода за пациентами, в том числе за маломобильными пациентами (судно подкладное, мочеприемники, калоприемники, пузыри для льда, грелки и др.);
- измерительные и диагностические приборы (спирометр, пикфлоуметр, глюкометр, электрокардиограф и др.);
- модель-тренажер для выполнения внутривенных, внутримышечных, подкожных, внутрикожных инъекций;
- медицинские инструменты, перевязочный материал, иммобилизационные средства для отработки навыков выполнения перевязок, транспортной иммобилизации, пункций, малых операций и других инвазивных вмешательств (хирургические инструменты, бинты, марля, шины и др.);
- образцы дезинфицирующих средств, зарегистрированных в РФ и применяемых для дезинфекции медицинского оборудования, инвентаря, помещений, медицинского инструментария, а также рук медицинского

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 15/19

персонала);

- емкости-контейнеры для сбора медицинских отходов;
- емкости для дезинфекций инструментария и расходных материалов;
- уборочный инвентарь.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную учебную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Карпова Е.В. Безопасная среда для пациента и персонала / Е.В. Карпова, Н.Я. Мигаленя. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 160 с. — ISBN 978-5-507-48938-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366776>

2. Шкатова Е.Ю. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для СПО / Е.Ю. Шкатова, Н.В. Хетагури, О.А. Морозкова. — Москва:Юрайт, 2024. — 149 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]

Дополнительные источники:

3. Борисова, С.Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении: учебное пособие для СПО / С.Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9.

4. Гордеев, И.Г. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие / под ред. И.Г. Гордеева, С.М. Отаровой, З.З. Балкизова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. — 592 с.: ил. — 592 с. — ISBN 978-5-9704-5514-2

5. Двойников С.И. Младшая медицинская сестра по уходу за больными:

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 16/19

учебник/ С.И. Двойников, С.Р. Бабаян, Ю.А. Тарасова [и др.]; под ред. С.И. Двойникова, С.Р. Бабаяна. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021.- 512 с.: ил.-512 с. – ISBN 978-5-9704-6455-7.

6. Карпова Е.В. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для спо / Е.В. Карпова, Н.Я. Мигаленя. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7332-8.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы данного модуля должно проходить после изучения дисциплин: ОУП.01 Русский язык, ОУП.02 Литература, ОУП.03 История, ОУП.04 Обществознание, ОУП.05 География, ОУП.06 Иностранный язык, ОУП.07 Математика, ОУП.08 Информатика, ОУП.09 Физическая культура, ОУП.10 Основы безопасности жизнедеятельности, ОУП.11 Физика, ОУП.12у Химия, ОУП.13у Биология, ДУП.01 Родной язык.

При проведении аудиторных занятий необходимо использовать пособия и материалы (учебно-методические комплексы, включающие перечень контрольно-измерительных материалов), презентационное оборудование, нормативно-правовую документацию.

При работе над выполнением индивидуальных заданий и решении ситуационных задач обучающимся оказываются консультации.

Производственная практика проходит на базе предприятий, с которыми заключенный договор, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего образования, соответствующего профилю ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, прохождение обязательной стажировки в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой:

Методический руководитель: наличие высшего образования, соответствующего профилю ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, прохождение обязательной стажировки в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 17/19

Общий и непосредственный руководитель: высшее образование, соответствующее профилю ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, опыт работы в сфере социально-педагогической деятельности не менее 5 лет.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 18/19

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПМ.01

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Организовывать рабочее место	– рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; – использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Экзамен по модулю.
ПК 1.2 Обеспечивать безопасную окружающую среду	– проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; – осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; – соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Экзамен по модулю.
ПК 1.3 Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	– соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; – проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; – осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Экзамен по модулю.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	– соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; – соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 19/19

различным контекстам	стандартами; – аргументированные выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области сестринского дела, оценивание эффективности и качества их выполнения; – соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; – оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; – соответствие найденной информации поставленной задаче	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	– получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, – проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; – соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ.