

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2024
		Лист 1/12

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О.Н. Гришин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений
по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Анадырь 2024 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2024
		Лист 2/12

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Разработчики:

Глухарева Е.А., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № ИСиП (11) 318-24 от 26.01.2024 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 05 от «06» февраля 2024 г.

Утверждена Приказом № 01-10/66 от 08.02.2024 г. «Об утверждении образовательных программ»

СОДЕРЖАНИЕ

	страница
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2024
		Лист 4/12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы практики

Рабочая программа практики по профилю специальности является составной частью профессионального модуля **ПМ.03 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений** программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Базой практики является социальный партнер направление деятельности которого соответствует профилю подготовки обучающихся.

(место проведения практики)

1.2. Место практики в структуре рабочей программы профессионального модуля:

Практика проводится в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 концентрированно.

1.3 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Целью практики является формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для освоения вида профессиональной деятельности:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2024
		Лист 5/12

общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 3.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.5. Производить тестирование разработанного веб приложения.

ПК 3.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 3.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.

ПК 3.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 3.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– В использовании специальных готовых технических решений при разработке веб-приложений;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2024
		Лист 6/12

- выполнении разработки и проектирования информационных систем;
- модернизации веб-приложений с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем;
- реализации мероприятий по продвижению веб-приложений в сети Интернет

уметь:

- разрабатывать программный код клиентской и серверной части веб-приложений;
- осуществлять оптимизацию веб-приложения с целью повышения его рейтинга в сети Интернет;
- разрабатывать и проектировать информационные системы

знать:

- языки программирования и разметки для разработки клиентской и серверной части веб-приложений;
- принципы функционирования поисковых сервисов и особенности оптимизации веб-приложений под них;
- принципы проектирования и разработки информационных систем.

1.4. Количество часов на освоение программы практики:

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **108** часов по МДК.03.01 Проектирование и разработка веб-приложений, МДК.03.02 Оптимизация веб-приложений, МДК.03.03 Обеспечение безопасности веб-приложений.

1.5. Форма аттестации по практике:

Формой аттестации по практике является **дифференцированный зачет**. Дифференцированный зачет выставляется после освоения студентом всех предусмотренных видов работ, что указывается руководителем практики в характеристике.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2024
		Лист 7/12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план практики

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Формы и методы контроля
1.	Проведение анкетирования для подбора оптимальных вариантов реализации веб-приложения	6	оценка практической деятельности
2.	Интервьюирование для подбора оптимальных вариантов реализации веб-приложения	6	оценка практической деятельности
3.	Оформление технического задания	6	оценка практической деятельности
4.	Создание кода веб-приложения в соответствии с требованиями и регламентами поисковых систем	18	оценка практической деятельности
5.	Разработка контента веб-приложения.	6	оценка практической деятельности
6.	Модификация HTML-кода для разработки систем администрирования.	12	оценка практической деятельности
7.	Проверка HTML-код на соответствие отраслевым стандартам	12	оценка практической деятельности
8.	Подключение и настройка системы мониторинга работы веб-приложения и сбора статистики его использования.	6	оценка практической деятельности
9.	Тестирование веб-приложения.	12	оценка практической деятельности
10.	Сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.	6	оценка практической деятельности
11.	Подготовка анализа статистических данных работы веб-приложений	6	оценка практической деятельности
12.	Выполнение аудита безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности. Дифференцированный зачёт	6	оценка практической деятельности
13.	Подготовка и оформление отчетной и учетной документации	6	оценка практической деятельности
Всего:		108	д/зачет

2.2. Содержание практики

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Проведение анкетирования для подбора оптимальных вариантов реализации веб-приложения	Инструктаж по технике безопасности.	2	ОК 01	ПК 3.1
		Составление анкеты для определения потребности клиента в создаваемом программном обеспечении.	2	ОК 02	ПК 3.2
		Проведение анкетирования для определения потребности клиента	2	ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	6		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Интервьюирование для подбора оптимальных вариантов реализации веб-приложения	Составление вопросов для интервьюирования.	2	ОК 01	ПК 3.1
		Проведение интервьюирования для определения потребности клиента.	2	ОК 02	ПК 3.2
		Построение структурно-функциональной схемы	2	ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	6		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Оформление технического задания	Составление технической документации.	3	ОК 01	ПК 3.1
		Разработка и ведение технической документации на программный продукт согласно ГОСТ	3	ОК 02	ПК 3.2
				ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	6		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Создание кода веб-приложения в соответствии с требованиями и регламентами поисковых систем	Изучение требований и регламентов поисковых систем.	6	ОК 01	ПК 3.1
		Создание кода веб-приложения в соответствии с требованиями и регламентами поисковых систем	12	ОК 02	ПК 3.2
				ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	18		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Разработка контента веб-приложения.	Разработка информационного ресурса с помощью систем управления контентом CMS	6	ОК 01	ПК 3.1
				ОК 02	ПК 3.2
				ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	6		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Модификация HTML-кода для разработки систем администрирования	Разработка серверной части для администрирования веб-приложения средствами PHP	6	ОК 01	ПК 3.1
		Разработка серверной части для администрирования веб-приложения средствами PHP	6	ОК 02	ПК 3.2
				ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	12		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Проверка HTML-код на соответствие отраслевым стандартам	Проверка HTML-код на валидность средствами онлайн сервиса http://validator.w3.org .	6	ОК 01	ПК 3.1
		Модификация кода веб-приложения в соответствии с требованиями W3C	6	ОК 02	ПК 3.2
				ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	12		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Подключение и настройка системы мониторинга работы веб-приложения и сбора статистики его использования.	Подключение системы мониторинга работы веб-приложений.	2	ОК 01	ПК 3.1
		Настройка системы мониторинга работы веб-приложений.	2	ОК 02	ПК 3.2
				ОК 03	ПК 3.3
		Сбора статистики использования веб-приложения.	2	ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
				ОК 08 ОК 09 ОК 10	ПК 3.8 ПК 3.9 ПК 3.10
		Итого:	6		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Тестирование веб-приложения.	Выполнение тестирования веб-приложения	6	ОК 01 ОК 02	ПК 3.1 ПК 3.2
		Выполнение отладки веб-приложения	6	ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08 ОК 09 ОК 10	ПК 3.8 ПК 3.9 ПК 3.10
		Итого:	12		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.	Проведение сбора статистической информации о работе веб-приложения.	3	ОК 01 ОК 02	ПК 3.1 ПК 3.2
		Проведение анализа эффективности работы веб-приложения.	3	ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08 ОК 09 ОК 10	ПК 3.8 ПК 3.9 ПК 3.10
		Итого:	6		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК 03.03	Подготовка анализа статистических данных работы веб-приложений	Подготовка анализа статистических данных работы веб-приложений на основе сбора статистической информации о работе веб-приложения.	3	ОК 01 ОК 02 ОК 03	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
		Составление текстов, включающих ссылки на продвигаемый сайт, для размещения на сайтах партнеров	3	ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09 ОК 10	ПК 3.9 ПК 3.10
		Итого:	6		
МДК 03.01 МДК 03.02 МДК	Выполнение аудита безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности	Анализ регламентов безопасности веб-приложений.	3	ОК 01 ОК 02	ПК 3.1 ПК 3.2
		Создание программных средств защиты веб-приложения от несанкционированного доступа к конфиденциальным данным.	3	ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
03.03				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	6		
МДК 03.01	Подготовка и оформление отчетной и учетной документации	Подведение итогов практики, составление отчетов	4	ОК 01	ПК 3.1
МДК 03.02		Подготовка и оформление презентации по итогам практики.	2	ОК 02	ПК 3.2
МДК 03.03				ОК 03	ПК 3.3
				ОК 04	ПК 3.4
				ОК 05	ПК 3.5
				ОК 06	ПК 3.6
				ОК 07	ПК 3.7
				ОК 08	ПК 3.8
				ОК 09	ПК 3.9
				ОК 10	ПК 3.10
		Итого:	6		
Всего:			108		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2024
		Лист 12/12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение:

Основные источники:

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и Web-дизайн: учебное пособие /Т. И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин. – Москва: Форум, 2020. – 400 с.

Дополнительные источники:

2. Котеров, Д. РНР 5 в подлиннике / Д. Котеров, А. Костарев. – СПб: БХВ-Петербург, 2016. – 1104 с., ил.

3.2. Материально-техническое обеспечение:

- укомплектованная база практики: социального партнера, направление деятельности которого соответствует профилю подготовки обучающихся;
- договор.