

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 1/4

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Формируемые компетенции: ОК 2, 4, 5, 8, 9

Разработчик: Рахимова А. М., преподаватель.

### 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

**2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:** математический и общий естественнонаучный цикл.

**3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

#### Цель:

– приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области информатики.

#### Задачи:

- развивать навыки эффективного использования информатики;
- научить использовать знания в области информатики.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности:
- внедрять современные прикладные программные средства;
- осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет;
- использовать электронную почту.

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 2/4</b>

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- устройство персонального компьютера;
- основные принципы медицинской информатики;
- источники медицинской информации;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене.

#### **4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **180** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часов;

самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 3/4</b>

#### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>
в том числе:	
лабораторные работы	56
практические занятия	0
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	0
работа с учебной литературой, составление опорного конспекта, реферирование: Различные системы счисления (двоичная, восьмеричная, десятичная, шестнадцатеричная)	2
составление и защита докладов, презентаций; выполнение индивидуальных творческих заданий по теме: Системы счисления	2
работа с учебной литературой, составление опорного конспекта, реферирование: Операции сложения и вычитания в различных системах счисления	2
составление и защита докладов, презентаций, выполнение индивидуальных творческих заданий по теме: Кодирование векторных и растровых изображений	2
работа с учебной литературой, составление опорного конспекта: Советы по приобретению компьютеров	2
реферирование, составление и защита докладов, презентаций: Использование цифровых видеокамер	2
выполнение индивидуальных творческих заданий по теме: Современные сканеры и их использование	2
реферирование, составление и защита докладов, презентаций: Внешние носители информации	2
работа с учебной литературой, составление опорного конспекта: Операционные системы семейства Windows	2
реферирование; составление и защита докладов, презентаций: Операционные системы семейства Unix	2
реферирование; составление и защита докладов, презентаций: Архиваторы	2
подготовка к лабораторным работам	2
составление и защита докладов, презентаций, выполнение индивидуальных творческих заданий по теме: Вставка объектов различного типа в текстовый документ	2
составление и защита докладов, презентаций; выполнение индивидуальных творческих заданий по теме: Использование вложенных функций в расчетах	2
реферат по теме: Внешние ссылки	2
создание и настройка презентации с подключением звука и видео по теме: Моя профессия	4
создание запросов и отчетов по таблице «Сотрудники»	2
Создание запросов и отчетов по таблице «Зарплата»	2
Создание базы данных «Круиз». Запросы	2
сайт КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru/online/">http://www.consultant.ru/online/</a> - интернет-версия системы. Страница Законодательство	2
кодексы РФ. Поиск информации в Кодексе	2
сохранение результатов поиска с онлайн страницы сайта Консультант Плюс	2
подготовка к лабораторным работам. Составление отчета по лабораторным работам	4
работа с учебной литературой, реферирование, составление и защита докладов, презентаций: Современная структура сети Интернет	5
выполнение индивидуальных творческих заданий по теме: Основные протоколы сети Интернет	5
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 4/4

## **5. Тематический план учебной дисциплины:**

Раздел 1. Гигиена и охрана труда при использовании средств ИКТ в образовательном процессе

Тема 1.1. Физиолого-гигиенические основы трудового процесса на рабочих местах

Раздел 2. Теоретико-прикладные аспекты информатики

Тема 2.1. Понятие информации. Операционная система MS Windows

Раздел 3. Устройство компьютера

Тема 3.1. Устройство компьютера. Внутренние и внешние устройства ПК

Тема 3.2. Устройство памяти компьютера

Тема 3.3. Прикладные программные средства

Раздел 4. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности

Тема 4.1. Сетевые технологии обработки информации и защита информации

Тема 4.2. Информационные технологии в медицине

Тема 4.3. Компьютерные СПС

Тема 4.4. Интернет как единая система ресурсов