

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 1/14

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»
(ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной практике по ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Анадырь
2023

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 2/14

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Разработчик:

Антонова Л. В., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Голотяк Н. В., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Жирнова И. М., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Рекомендован Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от «18» апреля 2023 г.

Утвержден Приказом № 01-10/394 от 31.08.2023 г. «Об утверждении образовательных программ»

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 3/14

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ	4
ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	6

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023 Лист 4/14
----------------------------	---------------------------------	--

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа практики по профилю специальности (далее программа практики) является составной частью профессионального модуля **ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании** программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки направления подготовки Образование и педагогические науки.

Базой практики является: ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж»

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Место практики в структуре рабочих программ профессиональных модулей:

Практика по профилю специальности (далее практика) проводится в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 концентрированно.

2.2. Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 1. выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4. эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6. проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 5/14

том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7. содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8. использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9. пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1 Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования

ПК.1.2 Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами

ПК.1.3 Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся

ПК.1.4 Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся

П.К.1.5 Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся

ПК.1.6 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения

ПК.1.7 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности

ПК.1.8 Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и профессиональными компетенциями обучающийся должен:

иметь практический опыт:

– проектирования (определения цели и задач, подбор содержания урока,

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 6/14

определения методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку;

- формирования универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
- организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
- организации учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
- регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях;
- соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях;
- применения методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- организации обучающей деятельности учителя;
- организации познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной;
- организации различных форм учебных занятий;
- соблюдения правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий;
- диагностики универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
- диагностики предметных результатов;
- организации и осуществления контроля и оценки учебных достижений обучающихся, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- наблюдения, анализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями начальных классов;
- разработки предложений по совершенствованию и коррекции процесса обучения;
- анализа образовательных программ начального общего образования;
- применения учебно-методических материалов для реализации образовательных программ;
- разработки учебно-методических материалов для реализации образовательных программ с учетом их целесообразности, соответствия программно-

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 7/14

му содержанию и возрасту обучающихся;

- ведения документации, обеспечивающей организацию процесса обучения;
- анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий обучения обучающихся;
- систематизации педагогического опыта в области обучения обучающихся;
- оценки эффективности применения образовательных технологий в обучении обучающихся;
- построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения обучающихся и самоанализа деятельности;
- организации и проведения индивидуальной развивающей работы с детьми с особыми потребностями в образовании в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом их особенностей;
- составления индивидуальной педагогической характеристики обучающегося;
- организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребёнком с учётом его особых образовательных потребностей;
- применения современных личностно-ориентированных технологий в процессе обучения;

уметь:

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами);
- формулировать различные виды учебных задач и проектировать и решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста;
- проектировать процесс обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных образовательных программ;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 8/14

- проектировать программы развития универсальных учебных действий;
- проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе;
- проектировать процесс обучения с учетом преемственности между уровнями образования;
- проектировать процесс обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;
- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение);
- проводить педагогический контроль на учебных занятиях;
- осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов;
- применять различные формы и методы диагностики результатов обучения;
- оценивать образовательные результаты;
- анализировать учебные занятия;
- анализировать и интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- разрабатывать и реализовывать рабочие программы учебных предметов, курсов на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации образовательного процесса;
- оценивать качество учебно-методических материалов для организа-

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 9/14

ции образовательного процесса с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;

- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебного занятия;
- разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области обучения;
- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся;
- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся;
- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся;
- анализировать эффективность процесса обучения;
- осуществлять самоанализ при организации образовательного процесса;
- осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся;
- проектировать траекторию профессионального роста;
- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
- планировать и организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании;
- осуществлять педагогическое сопровождение и педагогическую поддержку детей с особыми образовательными потребностями;
- осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 10/14

— осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение освоения основных общеобразовательных программ начального общего образования;

знать:

- требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерные основные образовательные программы начального общего образования и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования;
- сущность и виды учебных задач, обобщённых способов деятельности;
- преемственные образовательные программы дошкольного, начального общего и основного общего образования;
- содержание основных учебных предметов начального общего образования в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта и основной общеобразовательной программы;
- методик преподавания учебных предметов начального общего образования;
- основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- способы достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
- способы выявления и развития способностей, обучающихся через урочную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации программ начального общего образования, и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программой начального общего образования;
- специфика обучения детей с особыми образовательными потребностями;
- способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
- основные принципы деятельностного подхода;
- правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды;
- дидактика начального общего образования;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 11/14

- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития ребенка младшего школьного возраста, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные;
- возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;
- основы организации учебной проектно-исследовательской деятельности в начальной школе;
- основы контрольно-оценочной деятельности учителя начальных классов;
- критерии оценивания и виды учета успеваемости обучающихся;
- требования к учебным занятиям;
- требования к результатам обучения обучающихся;
- пути достижения образовательных результатов;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на учебных занятиях структура рабочих программ учебных предметов и учебно-методических комплектов для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
- требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации, обеспечивающей преподавание в начальных классах;
- требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации обучения;
- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся;
- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся;
- критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в обучении обучающихся;
- способы анализа и самоанализа профессиональной обучающей деятельности;
- способы проектирования траектории профессионального роста;
- способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 12/14

- образовательные запросы общества и государства в области обучения обучающихся;
- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерности поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;
- специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- основы построения коррекционно- развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

1.3. Количество часов на освоение программы практики:

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **72** часа по МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах, МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания, МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению, МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания, МДК 01.05. Естествознание с методикой преподавания, МДК.01.06. Обществознание с методикой преподавания, МДК.01.07. Методика обучения технологии с практикумом, МДК 01.08. Теория и методика физического воспитания с практикумом.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Оценочные средства:

- дневник;
- характеристика;
- выступление с отчетом;
- обсуждение и дискуссия по дополнительным вопросам по итогам практики.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 13/14

3.2. Формы для заполнения отчетной документации по практике, предоставляемой к оцениванию:

- отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач характеристика руководителя от предприятия;

- дневник практики;

- характеристика от руководителя практики от предприятия.

В отчете по практике обязательны разделы:

Раздел 1. Краткие сведения об организации.

Раздел 2. Анализ общей ситуации в отрасли.

Раздел 3. Изучение деятельности предприятия (организации) - базы практики. Сбор, анализ и компьютерная обработка информации по выбранной теме в соответствии с заданием на дипломное проектирование.

Раздел 4. Обоснование путей, методов, средств решения выявленных проблем.

Раздел 5. Рабочая гипотеза решения выявленных проблем/предложения.

3.3. Шкала оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет положительную характеристику от руководителя предприятия – базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет положительную характеристику от руководителя предприятия – базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

- оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 14/14

— оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы руководителя практики при защите отчета.