

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2021
		Лист 1/3

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

Формируемые компетенции: ОК 1 – 11.

Разработчик: Радунович Наталья Петровна, преподаватель.

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи общения относится к обще гуманитарному и социально-экономическому циклу.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель:

– формирование у студентов умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения.

Задачи:

- повышение общей культуры речи;
- изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;
- формирование системного представления о нормах современного

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2021
		Лист 2/3

русского литературного языка;

- формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;
- формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах и своей речи;
- анализировать и преобразовывать тексты, самостоятельно построенные студентом (типа повествования, описания, рассуждения с учетом нормативных требований);
- при повторении определенного раздела обращаться к профессиональной лексике, терминам, словосочетаниям, к синтаксическим структурам, наиболее типичным для данной специальности;
- преобразовывать текст и устное сообщение (передавать их содержание в виде плана, тезисов, конспекта, доклада.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- различие между языком и речью; функции языка и типы речевой нормы;
- особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы языка, способы словообразования; употребление профессиональной лексики, научных терминов;
- служебные и самостоятельные части речи; синтаксический строй предложений;
- правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;
- функциональные стили литературного языка, иметь представление о социально-стилистическом расслоении современного русского языка;
- способы словообразования.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2021
		Лист 3/3

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **96** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 32 часа.

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	32
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	0
работа над рефератом; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование; работа со словарями русского языка; определение частей речи в заданном тексте; эссе; написание заявления; рецензии на прочитанное произведение.	32
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

5. Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Культура речи. Нормы русского литературного языка.

Тема 1.1. Понятие культуры речи. Нормы русского литературного языка.

Тема 1.2. Орфоэпические нормы.

Тема 1.3. Лексические нормы. Лексические ошибки.

Тема 1.4. Морфологические нормы. Ошибки в употреблении частей речи.

Тема 1.5. Синтаксические нормы.

Тема 1.6. Словообразовательные нормы.

Тема 1.7. Орфографические и пунктуационные нормы.

Раздел 2. Культура профессионального общения.

Тема 2.1. Речевая коммуникация. Функциональные стили речи.

Тема 2.2. Речевые особенности научной сферы деятельности.

Тема 2.3. Общение с аудиторией. Построение публичного выступления.

Тема 2.4. Деловое общение. Оформление медицинской документации.

Тема 2.5. Общение с пациентом. Приемы грамотного общения с пациентом.