

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа
«Чукотский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

*Директор
ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:*

Л.В. Махаева

«31» августа 2018 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Углубленная подготовка

Квалификация

Специалист по прикладной информатике

Форма обучения

Очная

Нормативный срок обучения

3 года 10 месяцев

на базе среднего общего образования

Анадырь, 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Нормативные документы для разработки ОП СПО
- 1.2. Срок получения среднего профессионального образования по ОП СПО
- 1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ОП СПО

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП СПО

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника и компетенции
- 2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника
- 2.4. Специальные требования

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1 Учебный план
- 3.2 Календарный учебный график
- 3.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
- 3.4 Программы учебной и производственной практик

4. Требования к условиям реализации ОП СПО

- 4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
- 4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
- 4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся
- 4.4. Ресурсное обеспечение реализации ОП СПО
 - 4.4.1. Кадровое обеспечение
 - 4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 4.4.3. Материально-техническое обеспечение

5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

6. Оценка результатов освоения ОП СПО

- 6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Приложения в электронном виде (учебный план, календарный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, фонды оценочных средств, программа государственной итоговой аттестации, рабочая программа воспитания)

1. Общие положения

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - образовательная программа) составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464);

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**;

– нормативные и методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации:

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291).

Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.08.2015 г. № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»).

Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.12.2017 г. № 06-2069 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по совершенствованию среднего профессионального образования по результатам проведения чемпионатов профессионального мастерства, всероссийских олимпиад и конкурсов по перспективным и востребованным профессиям и специальностям»).

Письмо Министерства образования и науки РФ от 27.02.2018 г. № 06-341 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по обеспечению финансовых и кадровых условий реализации образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с новой моделью федерального государственного образовательного стандарта по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»).

Распоряжение Министерства просвещения РФ от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1001 от 13.08.2014 г.

Профессиональный стандарт «Администратор баз данных», № 647, утвержден 17 сентября 2014 г.; «Специалист по интернет-маркетингу», № 95, утвержден 19 февраля 2019 г.

1.2. Срок получения среднего профессионального образования по ОП СПО

Срок получения среднего профессионального образования с углубленной подготовкой по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** при очной форме получения образования:

на базе среднего общего образования 3 года 10 месяцев.

1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ОП СПО

Переход к компетентностной модели предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП СПО

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям).

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

информация;

информационные процессы и информационные ресурсы;

языки и системы программирования контента, системы управления контентом;

средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
 программное обеспечение;
 оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
 техническая документация;
 первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

2.2.1. Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

2.2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Обработка отраслевой информации.
ПК 1.1	Обрабатывать статический информационный контент.
ПК 1.2	Обрабатывать динамический информационный контент.
ПК 1.3	Моделировать в пакетах трехмерной графики.
ПК 1.4	Осуществлять подготовку оборудования к работе.
ПК 1.5	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
ПК 1.6	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.
ВПД 2	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отрасле-

Код	Наименование
	вой направленности.
ПК 2.1	Проводить исследование объекта автоматизации.
ПК 2.2	Создавать информационно-логические модели объектов.
ПК 2.3	Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим, динамическим и интерактивным контентом.
ПК 2.4	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.5	Проводить адаптацию программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.6	Разрабатывать, вести и экспертировать проектную и техническую документацию.
ПК 2.7	Осуществлять верификацию и контроль качества продуктов.
ВПД 3	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.1	Выявлять и разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.2	Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.
ПК 3.3	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.4	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.
ВПД 4	Управление проектной деятельностью.
ПК 4.1	Управлять содержанием проекта.
ПК 4.2	Управлять сроками и стоимостью проекта.
ПК 4.3	Управлять качеством проекта.
ПК 4.4	Управлять ресурсами проекта.
ПК 4.5	Управлять персоналом проекта.
ПК 4.6	Управлять рисками проекта.
ВПД 5	Управление деятельностью подразделения организации.
ПК 5.1	Осуществлять постановку оперативных и стратегических целей и задач деятельности.
ПК 5.2	Планировать деятельность коллектива, разграничивать зоны ответственности, контролировать работу младшего технического персонала.
ПК 5.3	Проводить мониторинг и оценку деятельности подразделения организации.

2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**, должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения;

о взаимосвязи общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

этические принципы общения;

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

о роли и месте математики в современном мире, общности ее понятий и представлений;

основы линейной алгебры и аналитической геометрии;

основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления;

основные численные методы решения математических задач;

логические операции, формулы логики, законы алгебры логики;

основные классы функций, полноту множеств функций, теорему Поста;

основные понятия теории множеств, теоретико-множественные операции и их связь с логическими операциями;

логику предикатов, бинарные отношения и их виды;

элементы теории отображений и алгебры подстановок;

основы алгебры вычетов и их приложение к простейшим криптографическим шифрам;

метод математической индукции;

алгоритмическое перечисление основных комбинаторных объектов;
основы теории графов;
элементы теории автоматов.
сущность организации как основного звена экономики отраслей;
основные принципы построения экономической системы организации;
управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
организацию производственного и технологического процессов;
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
основы комбинаторики и теории вероятностей;
основы теории случайных величин;
статистические оценки параметров распределения по выборочным данным;
методику моделирования случайных величин, метод статистических испытаний;
сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
внешнюю и внутреннюю среду организации;
цикл менеджмента;
процесс принятия и реализации управленческих решений;
функции менеджмента в рыночной экономике:
организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
систему методов управления;
методику принятия решений;
стили управления;
понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
основные понятия документационного обеспечения управления;
системы документационного обеспечения управления;
классификацию документов;
требования к составлению и оформлению документов;
организацию документооборота:
прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;
основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
законодательные и иные нормативные правовые акты, другие документы, регули-

рующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- основные понятия теории информации;
- виды информации и способы представления ее в электронно-вычислительных машинах;
- свойства информации;
- меры и единицы измерения информации;
- принципы кодирования и декодирования;
- основы передачи данных;
- каналы передачи информации;
- состав и принципы работы операционных систем и сред;
- понятие, основные функции, типы операционных систем;
- машинно-зависимые свойства операционных систем: обработку прерываний, планирование процессов, обслуживание ввода-вывода, управление виртуальной памятью;
- машинно-независимые свойства операционных систем: работу с файлами, планирование заданий, распределение ресурсов;
- принципы построения операционных систем;
- способы организации поддержки устройств, драйверы оборудования;
- понятие, функции и способы использования программного интерфейса операционной системы, виды пользовательского интерфейса;
- построение цифровых вычислительных систем и их архитектурные особенности;
- принципы работы основных логических блоков системы;
- параллелизм и конвейеризация вычислений;
- классификацию вычислительных платформ;
- принципы вычислений в многопроцессорных и многоядерных системах;
- работу кэш-памяти;
- методы повышения производительности многопроцессорных и многоядерных систем;
- энергосберегающие технологии;
- цели, задачи и принципы менеджмента качества;
- назначение, перечень, основные положения систем стандартов качества;
- основные положения и необходимость обоснования требований к системе менеджмента качества;
- нормативные акты, применяемые в процессе управления качеством;
- методы оценки качества продукции;

правила функционального разделения труда и организационной структуры службы управления персоналом;

принципы управления персоналом;

нормы и правила кадрового, информационного, технического и правового обеспечения системы управления персоналом;

правила разрешения конфликтов в коллективе;

основные понятия научно-исследовательской работы;

основные методы научного познания, логические законы и правила;

модели технических объектов, основные понятия;

стандарты международной сертификации изобретений;

правила составления патентно-технической документации;

цели и задачи маркетинговых исследований;

методические основы организации и проведения маркетингового исследования:

методологию исследования, аналитические модели, поисковые вопросы, влияющие на разработку плана исследования;

принципы применения статистических методов для сегментации рынка;

принципы изучения поведенческой реакции покупателей;

взаимосвязи маркетинговых показателей, их прогнозирование;

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи.

основы информационных технологий;

технологии работы со статическим информационным контентом;

стандарты форматов представления статического информационного контента;

стандарты форматов представления графических данных;

компьютерную терминологию;

стандарты для оформления технической документации;

последовательность и правила допечатной подготовки;

правила подготовки и оформления презентаций;

программное обеспечение обработки информационного контента;
основы эргономики;
математические методы обработки информации;
информационные технологии работы с динамическим контентом;
стандарты форматов представления динамических данных;
терминологию в области динамического информационного контента;
программное обеспечение обработки информационного контента;
принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
правила построения динамического информационного контента;
программное обеспечение обработки информационного контента;
правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;
особенности трехмерной графики и анимации;
алгоритмы создания различных трехмерных объектов и сцен;
программное обеспечение создания трехмерных объектов;
терминологию трехмерного моделирования;
основы анимации объектов и сцен;
технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
принципы работы специализированного оборудования;
режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
правила технического обслуживания оборудования;
регламент технического обслуживания оборудования;
виды и типы тестовых проверок;
диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
эксплуатационные характеристики отраслевого оборудования;
принципы работы системного программного обеспечения;
особенности восприятия информации;
методику проведения обучающего занятия;
методику разрешения педагогических ситуаций;
формы, методы и средства практического обучения;
аутентичные методы оценивания;
технологии мотивации.
специализированную терминологию;
технологии сбора информации;
методики анализа бизнес-процессов;
нотации представления структурно-функциональных схем;
стандарты оформления результатов анализа;
государственные и отраслевые стандарты;
теорию структурно-функционального моделирования;
нотации представления структурно-функциональных схем;
специализированное программное обеспечение для проектирования и разработки информационного контента;

технологические стандарты проектирования и разработки информационного контента;

принципы построения информационных ресурсов;

основы программирования информационного контента на языках высокого уровня;

стандарты и рекомендации на пользовательские интерфейсы;

компьютерные технологии представления и управления данными;

основы сетевых технологий;

языки сценариев;

основы информационной безопасности;

задачи тестирования и отладки программного обеспечения;

методы отладки программного обеспечения;

методы тестирования программного обеспечения;

алгоритмизацию и программирование на встроенных алгоритмических языках;

архитектуру отраслевого программного обеспечения;

принципы создания информационных ресурсов с помощью систем управления контентом;

архитектуру и принципы работы систем управления контентом;

основы документооборота;

стандарты составления и оформления технической документации;

государственные и отраслевые стандарты;

характеристики качества программного продукта;

методы и средства проведения измерений;

основы статистики;

основы метрологии и стандартизации;

методы верификации, стандарты верификации программного обеспечения.

особенности функционирования и ограничения отраслевого программного обеспечения;

причины возникновения несовместимости программного обеспечения;

инструменты разрешения проблем совместимости программного обеспечения;

методы устранения проблем совместимости программного обеспечения;

методы управления версиями программных продуктов;

основные положения систем CRM;

ключевые показатели управления обслуживанием;

принципы построения систем мотивации сотрудников;

бизнес-процессы управления обслуживанием;

основы менеджмента;

основы маркетинга;

принципы визуального представления информации;

технологии продвижения информационных ресурсов;

жизненный цикл программного обеспечения;

назначение, характеристики и возможности отраслевого программного обеспечения;

критерии эффективности использования программных продуктов;

виды обслуживания программных продуктов;

виды лицензирования программных продуктов.
теорию и модели жизненного цикла проекта;
классификацию проектов;
этапы проекта;
процесс управления проектами;
информационные системы управления проектом;
внешние факторы проекта;
активы организационного процесса;
организационные процедуры, относящиеся к планированию и управлению содержанием проекта;
внешние факторы проекта;
существующие шаблоны проектных операций;
методы определения взаимосвязей операций;
текущую стоимость ресурсов;
существующее программное обеспечение управления проектами;
методы определения длительности операций;
методы и правила стоимостной оценки;
методы составления расписания проекта;
методы управления расписанием проекта;
стандарты качества проектов;
критерии приемки проекта;
методы управления качеством проекта;
инструменты и методы контроля качества проекта;
инструменты качества проекта;
цепочки обратной связи и препятствия при коммуникации;
ресурсные потребности проектных операций;
законодательство Российской Федерации в области организации конкурсов и тендеров;
правила и процедуры управления ресурсными запасами;
корпоративную культуру и структуру организации;
ограничения кадровой политики организации;
требования к ресурсам проектных операций;
формы и методы распределения ролей и ответственности среди членов команды проекта;
теорию организации;
методы налаживания связей;
методы формирования и сплочения команды проекта;
технологии работы виртуальных проектных команд;
основы конфликтологии;
методики и технологии организации рефлексии;
категории проектных рисков;
методы сбора информации о рисках;
методы отображения рисков с помощью диаграмм;
методики количественного и качественного анализа проектных рисков;

инструменты управления рисками проекта;
стратегии реагирования на риски;
методы снижения рисков.
область деятельности структурного подразделения;
методику постановки целей и задач деятельности;
SMART-критерии целей;
миссию, стратегию и цель организации;
основы тайм-менеджмента;
виды планов, области их применения;
способы и методы контроля деятельности;
методики анализа планов;
виды оценки деятельности подразделения;
критерии оценки деятельности подразделения;
методы обеспечения достоверности оценки деятельности.

Уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений;

применять методы дифференциального и интегрального исчисления;

решать дифференциальные уравнения;

применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности;

применять методы дискретной математики;

строить таблицы истинности для формул логики;

представлять булевы функции в виде формул заданного типа;

выполнять операции над множествами, применять аппарат теории множеств для решения задач;

выполнять операции над предикатами;
исследовать бинарные отношения на заданные свойства;
выполнять операции над отображениями и подстановками;
выполнять операции в алгебре вычетов;
применять простейшие криптографические шифры для шифрования текстов;
генерировать основные комбинаторные объекты;
находить характеристики графов;
определять организационно-правовые формы организаций;
планировать деятельность организации;
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
находить и использовать необходимую экономическую информацию;
собирать и регистрировать статистическую информацию;
проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
рассчитывать вероятности событий, статистические показатели и формулировать основные выводы;
записывать распределения и находить характеристики случайных величин;
рассчитывать статистические оценки параметров распределения по выборочным данным и проверять метод статистических испытаний для решения отраслевых задач;
влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;
реализовывать стратегию деятельности подразделения;
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг;
анализировать управленческие ситуации и процессы, определять действие факторов микро- и макроокружения на них;
сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления;
разграничивать подходы к менеджменту программных проектов;
учитывать особенности менеджмента (по отраслям);
оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе используя информационные технологии;
осуществлять автоматизацию обработки документов;
унифицировать системы документации;
осуществлять хранение и поиск документов;
осуществлять автоматизацию обработки документов;
использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;
использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

применять правила десятичной арифметики;

переводить числа из одной системы счисления в другую;

повышать помехозащищенность и помехоустойчивость передачи информации;

кодировать информацию (символьную, числовую, графическую, звуковую, видео);

сжимать и архивировать информацию;

использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники;

работать в конкретной операционной системе;

работать со стандартными программами операционной системы;

устанавливать и сопровождать операционные системы;

поддерживать приложения различных операционных систем;

определять оптимальную конфигурацию оборудования и характеристик устройств для конкретных задач;

идентифицировать основные узлы персонального компьютера, разъемы для подключения внешних устройств;

обеспечивать совместимость аппаратных и программных средств вычислительной техники;

измерять, анализировать, улучшать процессы жизненного цикла продукции;

давать рекомендации по улучшению деятельности;

осуществлять контроль качества продукции;

оценивать качество продукции;

предъявлять и рассматривать рекламации;

оценивать надежность изделий;

анализировать кадровый потенциал;

осуществлять подбор персонала;

мотивировать поведение в процессе трудовой деятельности;

вести профессиональную и организационную адаптацию персонала;

осуществлять планирование деловой карьеры;

оценивать эффективность управления персоналом;

накапливать научную информацию;

решать несложные изобретательские задачи;

составлять лицензионный договор;

нести ответственность за нарушение прав автора или патентообладателя;

разрабатывать план маркетингового исследования;

разрабатывать анкету для опроса респондентов;

сегментировать рынок и определять целевые сегменты рынка;

использовать маркетинговые модели и матрицы для анализа деятельности компании;

использовать различные методы прогнозирования показателей рыночной конъюнктуры;

применять регрессионный анализ для изучения связи маркетинговых показателей;

организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различ-

ного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь;

осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;

инсталлировать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;

работать в графическом редакторе;

обрабатывать растровые и векторные изображения;

работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;

осуществлять подготовку оригинал-макетов;

работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;

работать с программами подготовки презентаций;

инсталлировать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;

работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;

конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;

записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;

инсталлировать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;

осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;

осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;

работать в одном из пакетов трехмерного моделирования;

создавать трехмерные объекты и сцены;

осуществлять анимацию объектов и сцен;

работать с офисной техникой;

работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;

выбирать оборудование для решения поставленной задачи;

определять сроки и объем технического обслуживания оборудования;

осуществлять настройку и регулировку параметров оборудования;

устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;

диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;

осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;

устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;
осуществлять подготовку отчета об ошибках;
коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
осуществлять пусконаладочные работы оборудования отраслевой направленности;
осуществлять испытание оборудования отраслевой направленности;
устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;
проводить анкетирование и интервьюирование;
строить структурно-функциональные схемы;
анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик;
прогнозировать развитие исследуемых бизнес-процессов;
формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций;
проводить оценку экономической целесообразности использования программного обеспечения;
определять состав и структуру информационно-логических моделей;
определять связи информационных объектов;
осуществлять построение информационно-логических моделей информационных ресурсов;
идентифицировать, анализировать и структурировать объекты информационного контента;
разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки;
разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента;
разрабатывать сценарии;
размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях;
использовать инструментальные среды поддержки разработки, системы управления контентом;
создавать анимации в специализированных программных средах;
работать с мультимедийными инструментальными средствами;
осуществлять выбор метода отладки программного обеспечения;
формировать отчеты об ошибках;
составлять наборы тестовых заданий;
адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач;
осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса;
использовать системы управления контентом для решения поставленных задач;
программировать на встроенных алгоритмических языках;
составлять техническое задание;
составлять техническую документацию;
осуществлять экспертизу (нормоконтроль) технической документации;
определять соответствие между заявленными и реальными характеристиками программного обеспечения;
выбирать характеристики качества оценки программного продукта;

применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества;

оформлять отчет проверки качества;

вырабатывать рекомендации по повышению качества программного продукта;

определять приложения, вызывающие проблемы совместимости;

определять проблемы совместимости программного обеспечения;

выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости;

управлять версионностью программного обеспечения;

проводить интервьюирование и анкетирование;

определить удовлетворенность клиентов качеством услуг;

работать в системах CRM;

осуществлять подготовку презентации программного продукта;

проводить презентацию программного продукта;

осуществлять продвижение информационного ресурса в сети Интернет;

выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;

инсталлировать отраслевое программное обеспечение;

осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения;

обновлять версии программных продуктов;

управлять лицензиями на программное обеспечение;

вырабатывать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов;

консультировать пользователей в пределах своей компетенции;

составлять план управления содержанием проекта;

выполнять структурирование и организацию иерархической структуры проектных работ (целей) и определять связи между ними;

определять структуру базовых подсистем проекта (сроки, стоимость, ресурсы);

вырабатывать альтернативы выполнения проектной работы;

вырабатывать корректирующие и предупреждающие мероприятия в рамках проекта;

сопоставлять поставленные цели и текущие результаты проекта;

применять системы управления изменениями проекта;

определять процедуру верификации и приемки результатов проекта;

управлять выполнением работ по проекту;

определять состав проектных операций;

определять допустимые шаблоны проектных операций;

определять список контрольных событий проекта;

определять взаимосвязи и последовательности проектных операций;

использовать программное обеспечение управления проектами;

определять длительность проектных операций;

составлять и оптимизировать расписание проекта;

составлять и согласовывать бюджет проекта;

анализировать отклонения по срокам и стоимости проектных операций;

вырабатывать и принимать решение о выполнении корректирующих действий;

составлять и реализовывать план управления качеством;
проводить анализ прибыли и затрат, бенчмаркинг;
определять факторы, оказывающие влияние на продукт проекта;
определять стоимость качества проекта;
определять список процедур контроля качества;
управлять процессом определения качества проекта;
вырабатывать и принимать решение о выполнении корректирующих действий;
управлять коммуникационными ресурсами проекта;
управлять закупками проекта;
управлять поставками проекта;
составлять дерево ресурсов;
обеспечивать своевременность поставок ресурсов;
осуществлять поиск поставщиков ресурсов;
организовывать конкурсы и тендеры на поставку ресурсов;
управлять контрактами и договорами с поставщиками;
управлять комплектностью поставок ресурсов;
составлять план управления кадровым обеспечением проекта;
определять роли, ответственность и подотчетность участников проекта;
формировать схемы взыскания и поощрения участников проекта;
составлять организационные диаграммы проекта;
формировать стратегию обучения участников проекта;
осуществлять набор команды проекта;
формировать виртуальную проектную среду;
осуществлять контроль и координацию деятельности членов команды проекта;
разрешать конфликты в проектной команде;
формировать корректирующие действия по управлению персоналом проекта;
организовывать рефлекссию участников проекта;
определять подходы, инструменты и источники данных, используемые для управления рисками;
осуществлять планирование управления рисками проекта;
составлять матрицу вероятности и последствий рисков;
проводить количественный и качественный анализы рисков;
составлять и управлять перечнем потенциальных действий по реагированию на риски проекта;
выбирать наиболее подходящую стратегию реагирования на риски;
осуществлять мониторинг рисков проекта;
определять критерии достижения целей;
применять SMART-критерии для постановки целей;
определять условия достижения целей;
определять временные интервалы достижения целей;
определять объем ресурсного обеспечения;
проводить ситуационный анализ деятельности подразделения;
составлять текущие и оперативные планы деятельности;
определять зоны ответственности сотрудников подразделения;

выбирать критерии оценки деятельности подразделения;
осуществлять оценку деятельности подразделения в целом и каждого сотрудника по выбранным критериям;
оформлять отчет об оценке;

Иметь практический опыт:
обработки статического информационного контента;
обработки динамического информационного контента;
моделирования в пакетах прикладных программ трехмерной графики;
настройки и работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечения их правильной эксплуатации;
подготовки оборудования к работе;
обучения пользователей работе с отраслевым оборудованием;
иметь практический опыт:
проведения предпроектных исследований;
создания информационно-логических моделей объектов;
разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим, динамическим и интерактивным контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
разработки и ведения и экспертизы проектной и технической документации;
верификации и контроля качества продуктов;
выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
работы с системами управления взаимоотношений с клиентом;
продвижения и презентации программной продукции;
обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности;
управления содержанием проекта;
управления сроками и стоимостью проекта;
управления качеством проекта;
управления ресурсами проекта;
управления проектной группой;
управления рисками проекта;
постановки оперативных и стратегических целей и задач деятельности;
планирования деятельности коллектива, разграничения зон ответственности, контроля работы младшего технического персонала;
осуществления мониторинга и оценки деятельности структурного подразделения организации.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** отображена логическая последовательность освоения учебных циклов и разделов ОП СПО (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ОП СПО в часах, а также формы промежуточной аттестации.

ОП СПО по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический (ОГСЭ);
- математический и общий естественнонаучный (ЕН);
- профессиональный (П);
- учебная практика (УП);
- производственная практика (по профилю специальности) (ПП);
- производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- промежуточная аттестация (ПА);
- государственная (итоговая) аттестация (ГИА).

Обязательная часть ОП СПО по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на формирование профессиональных компетенций.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

2106 часа максимальной учебной нагрузки (1404 часов обязательных учебных занятий) вариативной части циклов ОП СПО распределены следующим образом:

Наименование учебных циклов	Распределение часов вариативной части	
	максимальная учебная нагрузка	в том числе обязательных учебных занятий
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	138	92
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	142	94
Общепрофессиональные дисциплины	257	172

Наименование учебных циклов	Распределение часов вариативной части	
	максимальная учебная нагрузка	в том числе обязательных учебных занятий
Профессиональные модули	1569	1046

Кроме учебных циклов образовательная программа включает в себя следующие разделы: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности и преддипломная), промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация. В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Пояснительная записка к учебному плану содержит сведения о:

- реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- формировании вариативной части ОП СПО ПШССЗ;
- формах проведения промежуточной аттестации;
- формах проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план приводится в формате электронного приложения к ОП СПО.

3.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в электронном приложении к ОП СПО.

3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

В электронном приложении к ОП СПО приводятся рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей. В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Практика является обязательным разделом ОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности и преддипломная).

Цели, задачи и формы отчетности определяются рабочей программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности и производственная) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В электронном приложении к ОП СПО приводятся рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик, реализуемых в рамках профес-

сиональных модулей, а также программа производственной (преддипломной) практики.

4. Требования к условиям реализации ОП СПО

4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

К освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в соответствии с порядком приема. В случае, если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- деловые игры;
- дискуссии;
- дебаты;
- круглые столы;
- имитационное обучение;
- выполнение творческих заданий;
- работа в группах;
- анализ конкретных ситуаций (кейс-метод);
- тренинги;
- приглашение ведущих специалистов-практиков для проведения практических занятий по дисциплинам и модулям профессионального учебного цикла;
- применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана.

Для самостоятельной работы студентов предусматривается разработка методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу.

В дисциплинах профессионального цикла предусмотрено использование инновационных технологий (интерактивные доски, средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, специализированное программное обеспечение).

В образовательном процессе используются следующие инновационные методы:

- публичная презентация проекта;
- просмотр и обсуждение профессиональных видеофильмов;
- применение активных методов обучения и обучения на основе опыта;
- использование проектно-организационных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач.

Наименование дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Используемые активные и интерактивные формы проведения учебных занятий
ОГСЭ.01 Основы философии	деловые игры, дискуссии, выполнение творческих заданий, применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана, проектная работа
ОГСЭ.02 История	
ОГСЭ.03 Психология общения	
ОГСЭ.04 Иностранный язык	
ОГСЭ.05 Физическая культура	
ОГСЭ.06 Бухгалтерский учет	
ЕН.01 Математика	работа в группах, использование проектно-организационных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач
ЕН.02 Дискретная математика	
ЕН.03 Физика	
ОП.01 Экономика организации	деловые игры, дискуссии, дебаты, круглые столы, имитационное обучение, выполнение творческих заданий, работа в группах, анализ конкретных ситуаций (кейс-метод), приглашение ведущих специалистов-практиков для проведения практических занятий по дисциплинам профессионального учебного цикла
ОП.02 Теория вероятностей и математическая статистика	
ОП.03 Менеджмент	
ОП.04 Документационное обеспечение управления	
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.06 Основы теории информации	
ОП.07 Операционные системы и среды	
ОП.08 Архитектура ЭВМ и вычислительные системы	
ОП.09 Управление качеством	
ОП.10 Управление персоналом	
ОП.11 Основы исследовательской деятельности	
ОП.12 Маркетинговые исследования рынка	
ОП.13 Безопасность жизнедеятельности	
ОП.14 Бухгалтерская и финансовая отчетность	
ОП.15 Технические средства информатизации	
ПМ.01 Обработка отраслевой информации	использование деловых игр, дискуссий, дебатов, круглых столов, имитационного

Наименование дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Используемые активные и интерактивные формы проведения учебных занятий
ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация отраслевого программного обеспечения	обучения, выполнение творческих заданий, работа в группах, анализ конкретных ситуаций (кейс-метод), тренингов, приглашение ведущих специалистов-практиков для проведения практических занятий по модулям профессионального учебного цикла
ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	
ПМ.04 Управление проектной деятельностью	
ПМ.05 Управление деятельностью подразделения организации	

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы и нормы времени, необходимые на её выполнение, определяются в соответствии с рекомендуемыми видами заданий и фиксируются в рабочей программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия и другие материалы, и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Руководство самостоятельной работы студентов осуществляет преподаватель согласно документам, регламентирующим организацию самостоятельной работы обучающихся в ГАПОУ ЧАО «ЧМК»:

Положение об организации самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

4.4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**.

Ресурсное обеспечение образовательной программы организации определяется как в целом по образовательной программе, так и по циклам дисциплин и включает в себя:

- кадровое обеспечение;

- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

4.4.1. Кадровое обеспечение

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения, педагогический состав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» соответствует характеристикам квалификации.

№ п/п	Наименование	Данные
1.	Всего педагогических работников:	77
	а) в возрасте до 27 лет	6
	- от 28 до 30 лет	4
	- от 31 до 50 лет	41
	- от 51 до 60 лет	22
	- свыше 61 года	4
	б) в том числе женщины	53
	в) из них коренной национальности	5
2.	Имеют высшее профессиональное образование:	66
	- из них высшее профессиональное непедагогическое	16
3.	Имеют среднее профессиональное образование:	11
	- из них среднее профессиональное непедагогическое	3
4.	Имеют начальное профессиональное образование:	0
	- из них начальное профессиональное непедагогическое	0
5.	Имеют среднее общее (полное) образование	0
6.	Имеют среднее общее (основное) образование	0
7.	Обучается по заочной форме обучения в настоящий период времени	5
8.	Педагогический стаж:	75
	- не имеют педагогического стажа	2
	- от 1 до 5 лет	8
	- от 5 до 10 лет	7

№ п/п	Наименование	Данные
	- от 10 до 15 лет	6
	- свыше 15 лет	54
9.	Имеют ученую степень	8
10.	Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет:	67
11.	Всего аттестовано человек:	67
	- на высшую квалификационную категорию	21
	- на первую квалификационную категорию	31
	- на вторую квалификационную категорию	0
	- подтвердили соответствие занимаемой должности	15
	- не имеют квалификационную категорию	10
12.	Количество внешних совместителей	12

4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПСПО ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Реализация ОПСПО ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.4.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база обеспечивает ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж» проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПСПО ППССЗ обеспечивает:

– выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При работе с электронными изданиями обучающимся предоставлена возможность занять рабочее место в компьютерном классе.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- ОС Ubuntu 12;
- Libre Office.org.

Перечень материально-технического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**:

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
Кабинет социально-экономических дисциплин	Кабинет 3-110 укомплектован: Классная доска Системный блок Монитор Мышь Колонки Клавиатура Пилот Интерактивная доска Мультимедиа проектор
Кабинет иностранного языка	Кабинет 1-107 укомплектован: Телевизор Системный блок Монитор Клавиатура Мышь Звуковые колонки Источник бесперебойного питания
Кабинет математики	Кабинет 1-309 укомплектован: Классная доска Системный блок Монитор Мышь Клавиатура Колонки defender Проектор View Sonic Проектор Benq Противогазы ГП 5 Макет автомата Калашникова Макет пистолета Макарова ОЗК Защитный костюм Л-1 Камера AXIS Компас Рулонный экран

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
	Ноутбук Тренажёр для отработки реанимационных действий Костюм пожарного Компас ВПХР Дозиметр Респиратор Шлем пожарного Системный блок Монитор Мышь Колонки Клавиатура Пилот Камера AXIS
Кабинет документационного обеспечения управления	Кабинет 1-209 укомплектован: Доска зеленая меловая Проектор Интерактивная доска Interw Системный блок Монитор Мышь Клавиатура Системный блок (Pirit Celer) – 2 шт. ЖК монитор - 12 шт. ЖК монитор - 1 шт. Клавиатура – 12 шт. Мышь – 12 шт. Системный блок (Pirit Celer) – 12шт. Системный блок (Pirit Celer) – 1шт. Звуковые колонки - 1 шт Проектор – 1 шт. Принтер
Кабинет теории информации; операционных систем и сред; архитектуры электронно-вычислительных машин и вычислительных систем	Кабинет 3-214 укомплектован: Классная доска Системный блок 13 шт. ЖК монитор 13 шт. Stereo система Проектор/крепление Интерактивная доска Принтер WEB-камера Сетевой фильтр 13 шт. Коммутатор Принтер Сканер
Кабинет безопасности жизнедеятельности	Кабинет 1-309 укомплектован: Классная доска Системный блок Монитор Мышь Клавиатура Колонки defender Проектор View Sonic Проектор Benq Противогазы ГП 5

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
	<p>Макет автомата Калашникова Макет пистолета Макарова ОЗК Защитный костюм Л-1 Камера AXIS Компас Рулонный экран Ноутбук Тренажёр для отработки реанимационных действий Костюм пожарного Компас ВПХР Дозиметр Респиратор Шлем пожарного Системный блок Монитор Мышь Колонки Клавиатура Пилот Камера AXIS</p>
<p>Лаборатория обработки информации отраслевой направленности; разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности</p>	<p>Кабинет 3-217 укомплектован: Классная доска Периодическая таблица химических элементов Д. Менделеева Таблица растворимостей Регулятор постоянного напряжения Амперметр лабораторный 0-2 А. Цена деления шкалы 0,05 А. Вольтметр лабораторный 0-6 В. Цена деления шкалы 0,2 В. Магнит дугообразный лабораторный Магнит полосовой лабораторный Модель электродвигателя Миллиамперметр лабораторный 5-0-5 мА. Цена деления 0,5 мА. Набор резисторов Проволока высокоомная на колодке Реостат ползунковый РП-6 Прибор для определения длины световой волны Катушка-моток Ампервольтметр Набор катушек индуктивности Трубка с двумя электродами Реостат РПШ-1 Реостат РПШ-2 Прибор для демонстрации сопротивления металла от температуры Прибор для демонстрации свойств Лента измерительная с сантиметровыми делениями Линейка измерительная с миллиметровыми делениями Транспортер ученический Модель радиоприемника Международная система единиц (СИ) Карта звездного неба Физические величины. Фундаментальные константы Системный блок Монитор</p>

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
	Мышь Колонки Клавиатура Пилот Мультимедиа проектор
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Состав сооружений стадиона: комбинированный турник высотой 2,2; 1,9 и 1,6 м – 12 шт. брусья высотой 1,45 м х 3 м – 2 шт. Легкоатлетический комплекс: место для прыжков в длину 45 х 5,25 м – 2 шт. место для толкания ядра 22 х 15 м – 1 шт. Площадки для игровых видов спорта, состоящая из следующих элементов: футбольное поле 104 х 72 м., с металлическими воротами 2 шт. с сеткой, земляное основание – естественный газон баскетбольный щит с кольцом и сеткой на металлической стойке с разметкой СТРИТБОЛ – 1 шт., земляное основание – асфальт (бетон); волейбольная площадка с двумя металлическими стойками, сеткой и разметкой, 1 шт., земляное основание – асфальт (бетон); элементы (8 эл.) военно-прикладной полосы препятствий.
спортивный зал	Спортивный зал Барьеры легкоатлетические 6 шт. Ворота для мини-футбола 2 шт. Гиря 16 кг. 1 шт. Мат гимнастический 9 шт. Мат гимнастический борцовский 16 шт. Мячи баскетбольные 15 шт. Мячи волейбольные 15 шт. Мячи мини-футбольные 15 шт. Мячи для настольного тенниса 50 шт. Мячи для большого тенниса 10 шт. Нестандартные перекладины 3 шт. Насос 1 шт. Накидки тренировочные 20 шт. Ракетки для настольного тенниса 8 шт. Рулетка 1 шт. Сетка волейбольная 2 шт. Стенка гимнастическая 2 шт. Секундомер 1 шт. Форма баскетбольная мужская 10 шт. Форма баскетбольная женская 10 шт. Форма волейбольная мужская 10 шт. Форма волейбольная женская 10 шт. Форма футбольная 10 шт. Форма футбольная вратарская 1 шт. Щиты баскетбольные 6 шт. Системный блок ЖК монитор Мышь Принтер
стрелковый тир (в любой модификации, включая электрон-	Электронный стрелковый тир или место для стрельбы оборудован: Винтовка пневматическая МР-512 5 шт. Ноутбук

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного оборудования
ный) или место для стрельбы	Мультимедийный проектор Рулонный экран Прототип автомата Калашникова со встроенным лазерным излучателем 2 шт. Прототип пистолета Макарова со встроенным лазерным излучателем 2шт. Универсальное зарядное устройство для лазерного оружия 2 шт. Сетевая видеочамера с фильтром Ключ защиты программы Программное обеспечение «Лазерный тир» Комплект компьютерных игр-мишеней Соединительный кабель
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет оборудована: Компьютеры 3 шт. Принтеры 2 шт. Сканер 1 шт. Книжный фонд 22520 экз.
актовый зал	Актовый зал оборудован: Кресло зрительское 252шт. Экран для проектора стационарный 3х4 м Часы электрические Занавес (состоит из двух кулис) Штора тканевая (задник) 2шт. Видеопроектор SONY Фортепиано ФРГ – Чехия

5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

Воспитательная работа в Чукотском многопрофильном колледже является неотъемлемой частью выполнения образовательным учреждением СПО своего назначения – удовлетворения образовательных потребностей личности, подготовки конкурентоспособных специалистов.

Основной целью воспитательной работы является развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества.

В основу воспитательной работы положен принцип сотрудничества между преподавателями и обучающимися, который позволяет идти к намеченной цели путем решения конкретных задач через совместную деятельность.

Основными задачами воспитательной деятельности являются:

- создание комплексной системы воспитания;
- формирование традиций колледжа;
- формирование у студентов активной гражданской позиции;
- повышение культурного уровня студентов;
- воспитание духовно-нравственных качеств и этических, правовых норм поведения;
- пропаганда здорового образа жизни.

Исходя, из цели и задач воспитательной работы были определены приоритетные направления воспитательной деятельности:	
гражданско-патриотическое	разъяснение гражданских прав и обязанностей, поддержка социальных инициатив молодёжи
правовое	профилактика правонарушений, работа студенческого актива
нравственно-эстетическое	формирование традиций колледжа, развитие творческих способностей
спортивно-оздоровительное	пропаганда здорового образа жизни, профилактика вредных привычек
информационное	организация работы студенческих средств массовой информации, профориентационная работа
социально-психологическое сопровождение	обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития обучающегося
организационная и воспитательная работа в общежитии колледжа	развитие нравственно и физически здоровой личности, готовой полноценно исполнять ведущие социальные роли, способной к самосовершенствованию
трудовое воспитание	организация дежурства по колледжу, субботников

Воспитательная работа основывается на следующих принципах:

- личностного подхода в воспитании;
- гуманистического подхода к построению отношений в воспитательном процессе;
- средового подхода в воспитательной деятельности, т.е. создание эффективной среды воспитания;
- дифференцированного подхода к воспитанию студентов;
- природосообразности и культуросообразности воспитания, творческого развития.

Практическая реализация задач, направлений и содержания воспитательной деятельности осуществляется через следующие формы работы:

- организацию внеурочных мероприятий (крупной и малой форм) в колледже;
- организацию деятельности объединений дополнительного образования;
- организацию досуга студентов в свободное от учебных занятий время.

Для этого организуются и проводятся: творческие конкурсы, праздники, беседы, игры, конференции, турниры, спортивные мероприятия.

Внеурочная работа является продолжением учебной деятельности, так как каждый урок, педагогическая практика предполагают постановку и реализацию воспитательных задач. Многие формы внеаудиторных мероприятий вытекают из учебного занятия (научно-исследовательские конференции, творческие конкурсы, организация выставок).

Результативность воспитательной работы зависит от уровня профессиональной культуры педагогов, кураторов групп. Поэтому большое внимание уделяется повышению уровня профессиональной культуры на семинарах, мастер-классах, конференциях. А уровень профессионального мастерства у преподавателей и обучающихся выявляется на Фестивале профессионального мастерства «Город мастеров».

На базе колледжа действуют: Чукотская региональная молодёжная общественная организация «Молодёжное студенческое общественное объединение «Альтаир», Анадырская городская молодёжная общественная организация «Военно-патриотическое объединение «Патриотик», Общественное учреждение «Добровольная пожарная дружина ГАПОУ ЧАО «Чукотский многопрофильный колледж».

Приоритеты психологического сопровождения:

- формирование эффективной образовательной среды;
- организация здоровьесберегающих условий обучения;
- профилактика социальной дезадаптации и употребления психоактивных веществ;
- формирование профессионально-значимых качеств;
- организация всестороннего изучения индивидуальных и личностных особенностей выпускников, их интересов и склонностей.

В рамках организации психолого-консультативной и профилактической работы со студентами колледжа осуществляется психолого-педагогическое сопровождение адаптационного процесса, который способствует включению будущих студентов в процесс совместного взаимодействия, знакомству со студентами. Осуществляется анализ процесса вхождения студентов в учебу, их ознакомления с колледжем, принятия ими правил и норм поведения, традиций в колледже, анализ индивидуально-психологических особенностей первокурсников на основе результатов психодиагностической работы.

Разработана и реализуется комплексная программа адаптации первокурсников, которая включает в себя: психологическую диагностику и сопровождение обучающихся в образовательной среде колледжа. В процессе социально-психологического сопровождения фиксируется динамика индивидуального развития каждого обучающегося. По мере происходящих изменений в ситуации развития проводятся корректирующие и развивающие мероприятия.

Организационная и воспитательная работа в общежитии колледжа

Медицинское обслуживание и лечебно-оздоровительная работа

Для оказания лечебно-профилактической помощи в колледже организовано медицинское обслуживание студентов, функционирует медицинский пункт. Обучающиеся ежегодно проходят профилактический медицинский осмотр (флюорография, прививки проводятся для 100% студентов, обучающихся на дневной форме). Регулярно со студентами проводится санитарно-просветительская работа, беседы о вреде курения, алкоголя, наркотиков.

Сотрудники медпункта оказывают первую медицинскую помощь обучающимся и сотрудникам, контролирует соблюдение санитарно-эпидемиологических правил в помещениях колледжа и столовой, занимается популяризацией здорового образа жизни.

Рабочая программа воспитания приводится в формате электронного приложения к ОП СПО.

6. Оценка результатов освоения ОП СПО

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** оценка качества освоения обучающимися ОП СПО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по ОП СПО осуществляется в соответствии действующим законодательством об образовании, требованиями ФГОС СПО, а также действующими локальными нормативными документами организации:

Положение о порядке и содержании текущего контроля знаний и промежуточной аттестации учащихся и студентов.

Положение о структуре, требованиях к оформлению, порядке выполнения и защиты выпускных квалификационных работ.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин;
- оценка уровня сформированности компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся осуществляется согласно учебного плана, графика учебного процесса.

В ходе осуществления учебного процесса применяются следующие способы проверки сформированности компетенций: ролевые и деловые игры, выполнение комплексных задач, защита курсовых и дипломных проектов, тренинги, лабораторные и практические работы, а так же иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции, которые включают варианты заданий для проведения входного, текущего и итогового контроля, комплекты оценочных средств для проведения экзамена (квалификационного).

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля). Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля.

6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ОП СПО по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические

навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах (проектах).

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями совместно с представителями предприятий (фирм), соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии. Тематика выпускных (квалификационных) работ должна отражать основные сферы и направления деятельности специалиста по прикладной информатике по обработке отраслевой информации; по разработке, внедрению и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности; по сопровождению и продвижению программного обеспечения отраслевой направленности; по управлению проектной деятельностью; по управлению деятельностью подразделения организации.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается предметной (цикловой) комиссией, утверждается руководителем образовательной организации и доводится до сведения обучающихся.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником предоставляются отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ОПСПО осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательным учреждением выдается документ установленного образца. К государ-

ственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план).