

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 1/20 |

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Анадырь 2022г.

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 2/20 |

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»).

Разработчик:

Михайлова Галина Николаевна, преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № ЗИО 85-20 от 04.03.2020 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от «17» марта 2020 г.

Утверждена Приказом № 01-10/332 от 31.08.2020 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса»

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 3/20 |

СОДЕРЖАНИЕ

| | страница |
|---|-----------------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 4/20 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЮГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Рабочая программа учебной дисциплины **может быть использована** в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации по должностям служащих 12264 Земледел, 12266 Землекоп, 22572 Инженер по землеустройству.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

– обучение практическому владению иностранным языком в повседневной и профессиональной деятельности и развитие иноязычных коммуникативных компетенций в основных видах речевой деятельности.

Задачи:

- продолжить формирование базовой иноязычной коммуникативной компетенции во всех видах речевой деятельности;
- развивать навыки иноязычного общения на базе изучаемых тем;
- развивать мотивацию самостоятельного изучения и дальнейшего совершенствования в области изучаемого языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 5/20 |

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 232 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 190 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 42 часа.

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 6/20 |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 232 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 190 |
| в том числе: | |
| лабораторные работы | 0 |
| практические занятия | 190 |
| контрольные работы | 0 |
| курсовая работа (проект) | 0 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 42 |
| в том числе: | |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) | 0 |
| составление тематического словника составление сообщения по теме написание summary к тексту чтение и перевод тематического текста составление диалогов выполнение контрольного перевода составление конспекта темы составление таблицы по лексике выполнение грамматических упражнений чтение и перевод диалогов | 42 |
| Итоговая аттестация в форме: дифференцированный зачет | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 7/20 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Базовый модуль | | | |
| Тема 1.1. Формы приветствия. Знакомство. Спряжение глагола tobe в настоящем времени. Личные местоимения | Содержание учебного материала | 0 | |
| | Лабораторные работы | 0 | |
| | Практические занятия | 16 | |
| | 1 Изучение структуры английского повествовательного, отрицательного и вопросительного предложения в сопоставлении с русским языком. | 2 | |
| | 2 Изучение спряжения глагола tobe в настоящем времени, специфики образования вопросительных и отрицательных предложений с глаголом tobe в настоящем времени. | 2 | |
| | 3 Изучение личных местоимений, выполнение лексико-грамматических упражнений, аудирование языкового материала. | 2 | |
| | 4 Аудирование языкового материала по спряжению глагола tobe, моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 5 Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного языкового и грамматического материала. | 2 | |
| | 6 Изучение форм приветствия в английском языке, аудирование языкового материала, актуализация форм приветствия в монологических и диалогических ситуациях. | 2 | |
| | 7 Моделирование монологических языковых ситуаций по теме «Знакомство» на базе корпуса изученного материала. | 2 | |
| | 8 Аудирование языкового материала по теме «Знакомство». | 2 | |
| | Контрольные работы | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 5 | |
| | 1 Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | 6 Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 1.2. Рабочий день. Настоящее простое время | Содержание учебного материала | 0 | |
| | Лабораторные работы | 0 | |
| | Практические занятия | 16 | |
| | 1 Изучение структуры времен английского глагола, специфики образования всех типов предложений в настоящем простом времени. | 2 | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 8/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | 2 | Аудирование языкового материала по теме «Настоящее простое время», моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 3 | Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного языкового и грамматического материала. | 2 | |
| | 4 | Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Рабочий день», составление вопросов к тексту. | 2 | |
| | 5 | Передача содержания текста по теме «Рабочий день» на английском языке, моделирование монологического высказывания. | 2 | |
| | 6 | Аудирование языкового материала в настоящем простом времени, моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 7 | Изучение специфики перевода английского текста на русский язык, перевод текста по теме «Рабочий день» без словаря. | 2 | |
| | 8 | Аудирование языкового материала по теме «Рабочий день», передача содержания на английском языке. | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 10 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | 2 | |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | 2 | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | 1 | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | 2 | |
| | 5 | Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | 1 | |
| | 6 | Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | 2 | |
| Тема 1.3. Удачный опыт в прошлом. Прошедшее простое время | Содержание учебного материала | | 0 | |
| | Лабораторные работы | | 0 | |
| | Практические занятия | | 10 | |
| | 1 | Изучение специфики образования повествовательных и отрицательных предложений в прошедшем простом времени, форм неправильных глаголов в английском языке. | 2 | |
| | 2 | Изучение специфики образования всех типов вопросительных предложений в прошедшем простом времени, всех типов предложений в прошедшем простом времени с глаголом to be. | 2 | |
| | 3 | Аудирование языкового материала по спряжению глагола to be в простом прошедшем времени, моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 4 | Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Удачный опыт в прошлом», составление вопросов к тексту. | 2 | |
| | 5 | Презентация устного сообщения по теме «Мой удачный опыт в прошлом», проведение дискуссии по представленной информации. | 2 | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 9/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Контрольные работы | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| | 1 Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | 6 Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 1.4. Перспективы и планы на будущее. Будущее простое время. Артикль | Содержание учебного материала | 0 | |
| | Лабораторные работы | 0 | |
| | Практические занятия | 12 | |
| | 1 Изучение специфики образования всех типов предложений в будущем простом времени. | 2 | |
| | 2 Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного грамматического материала. | 2 | |
| | 3 Изучение видов артикля в английском языке и специфики их употребления.Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного грамматического материала. | 2 | |
| | 4 Аудирование языкового видеоматериала по системе употребления артикля, устный последовательный перевод основных положений на русский язык. | 2 | |
| | 5 Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Перспективы и планы на будущее», составление вопросов к тексту. | 2 | |
| | 6 Передача содержания текста по теме «Перспективы и планы на будущее» на английском языке, моделирование монологического высказывания. | 2 | |
| | Контрольные работы | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| | 1 Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | 6 Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 1.5. Деловая командировка. Настоящее длительное время | Содержание учебного материала | 0 | |
| | Лабораторные работы | 0 | |
| | Практические занятия | 14 | |

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 10/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | 1 | Изучение специфики образования всех типов предложений в настоящем длительном времени. | 2 | |
| | 2 | Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Деловая командировка», составление вопросов к тексту. | 2 | |
| | 3 | Аудирование языкового материала по теме «Деловая командировка», моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 4 | Моделирование диалогических ситуаций по теме «Бронирование билетов». Моделирование диалогических ситуаций по теме «На таможне». | 2 | |
| | 5 | Перевод русского текста на английский без словаря по теме «Паспортный контроль и таможня». | 2 | |
| | 6 | Моделирование монологических и диалогических ситуаций по теме «Деловая поездка». | 2 | |
| | 7 | Презентация устного сообщения по теме «Деловая командировка», проведение дискуссии по представленной информации. | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 1 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 | Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | 6 | Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 1.6. Разговор по телефону. Прошедшее и будущее длительное время | Содержание учебного материала | | 0 | |
| | Лабораторные работы | | 0 | |
| | Практические занятия | | 14 | |
| | 1 | Изучение специфики образования всех типов предложений в прошедшем длительном времени. | 2 | |
| | 2 | Изучение специфики образования всех типов предложений в будущем длительном времени. | 2 | |
| | 3 | Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Разговор по телефону», составление вопросов к тексту. | 2 | |
| | 4 | Передача содержания текста по теме «Разговор по телефону», моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 5 | Перевод диалогических ситуаций по теме «Разговор по телефону» с английского языка на русский без словаря. | 2 | |
| | 6 | Аудирование языкового материала, моделирование диалогических ситуаций по теме «Разговор по телефону». | 2 | |
| | 7 | Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Практические советы по ведению разговора по телефону», формулирование ответов к тексту. | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 11/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| | 1 Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | 6 Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 1.7. Деловая встреча. Настоящее совершенное время | Содержание учебного материала | 0 | |
| | Лабораторные работы | 0 | |
| | Практические занятия | 10 | |
| | 1 Изучение специфики образования всех типов предложений в настоящем совершенном времени. | 2 | |
| | 2 Аудирование языкового материала по теме «Настоящее совершенное время», моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 3 Активизация новой лексики, чтение и перевод текста в формате анкеты по теме «Деловая встреча». | 2 | |
| | 4 Чтение и перевод английского текста по теме «Деловая встреча» на русский язык, составление вопросов к тексту. Изучение специфики языка периодических изданий, перевода заголовков с английского на русский язык. | 2 | |
| | 5 Моделирование диалогических ситуаций по теме «Деловая встреча». | 2 | |
| | Контрольные работы | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 1 | |
| | 1 Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | 6 Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 1.8. Ведение деловой переписки. Прошедшее и будущее совершенное время | Содержание учебного материала | 0 | |
| | Лабораторные работы | 0 | |
| | Практические занятия | 12 | |
| | 1 Изучение специфики образования всех типов предложений в прошедшем и будущем совершенном времени. | 2 | |
| | 2 Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного грамматического материала. | 2 | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 12/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | 3 | Изучение видов деловых писем. Изучение специфики ведения деловой переписки на английском языке. | 2 | |
| | 4 | Изучение вариантов оформления деловых писем на английском языке. | 2 | |
| | 5 | Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного материала. | 2 | |
| | 6 | Составление текстов и оформление деловых писем разного вида с использованием словаря. | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 2 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 | Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Раздел 2. | | | | |
| Профессиональный модуль | | | | |
| Тема 2.1. Способы преодоления проблем при межкультурном взаимодействии | Содержание учебного материала | | 0 | |
| | Лабораторные работы | | 0 | |
| | Практические занятия | | 24 | |
| | 1 | Активизация новой лексики по теме «Проблемы межкультурного взаимопонимания». | 2 | |
| | 2 | Чтение и перевод текста по теме «Проблемы межкультурного взаимопонимания». | 2 | |
| | 3 | Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Истоки культурных различий». | 2 | |
| | 4 | Моделирование монологических и диалогических языковых ситуаций по теме «Истоки культурных различий» на базе корпуса изученного материала. | 2 | |
| | 5 | Презентация устного сообщения по теме «Истоки культурных различий», проведение дискуссии по представленной информации. | 2 | |
| | 6 | Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Особенности ведения переговоров в Японии». | 2 | |
| | 7 | Моделирование монологических и диалогических языковых ситуаций по теме «Особенности ведения переговоров в Японии» на базе корпуса изученного материала. | 2 | |
| | 8 | Презентация устного сообщения по теме «Особенности ведения переговоров в Японии», проведение дискуссии по представленной информации. | 2 | |
| | 9 | Письменный перевод русского текста на английский язык со словарем по теме «Способы преодоления проблем при межкультурном взаимодействии», передача содержания. | 2 | |
| | 10 | Изучение фоновой информации для решения кейса по теме «Проблемы межкультурного взаимопонимания». | 2 | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 13/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | 11 | Аудирование практического материала кейса по теме «Проблемы межкультурного взаимопонимания». | 2 | |
| | 12 | Участие в ролевой ситуации и решение кейса по теме «Проблемы межкультурного взаимопонимания». | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 2 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 | Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | 6 | Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| | | | | |
| Тема 2.2. Основы профессиональной терминологии | Содержание учебного материала | | 0 | |
| | Лабораторные работы | | 0 | |
| | Практические занятия | | 18 | |
| | 1 | Активизация новой лексики по теме «Основы профессиональной терминологии». | 2 | |
| | 2 | Чтение и письменный перевод английского текста на русский язык со словарем по теме «Основы профессиональной терминологии», составление вопросов. | 2 | |
| | 3 | Моделирование диалогических ситуаций в рамках тематики «Основы профессиональной терминологии». | 2 | |
| | 4 | Аудирование языкового материала по теме, моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 5 | Презентация устного сообщения по теме «Основы профессиональной терминологии». | 2 | |
| | 6 | Активизация новой лексики по постановке целей и проведению профессиональной самооценки, ознакомление с примерами проведения самооценки. | 2 | |
| | 7 | Определение сильных и слабых сторон личности, составление личного списка сильных и слабых сторон. | 2 | |
| | 8 | Составление плана личных профессиональных достижений. | 2 | |
| | 9 | Проведение устной презентации плана личных профессиональных достижений, проведение дискуссии по представленной информации. | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 1 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 14/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | 5 | Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 2.3. Составление резюме. Реферирование и аннотирование текстов профессиональной направленности | Содержание учебного материала | | 0 | |
| | Лабораторные работы | | 0 | |
| | Практические занятия | | 16 | |
| | 1 | Изучение специфики реферирования текстов профессиональной направленности. | 2 | |
| | 2 | Реферирование и аннотирование на английском языке исходного специального текста на английском языке. | 2 | |
| | 3 | Изучение специфики составления резюме для приема на работу на английском языке. | 2 | |
| | 4 | Аудирование языкового материала по теме «Составление резюме», составление резюме по прослушанной информации. | 2 | |
| | 5 | Составление резюме своих жизненных достижений, моделирование диалогических ситуаций. | 2 | |
| | 6 | Составление резюме своих жизненных достижений, моделирование монологического высказывания. | 2 | |
| | 7 | Активизация новой лексики, чтение и перевод текста по теме «Составление резюме». | 2 | |
| | 8 | Составление личного резюме для приема на работу на английском языке. | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 2 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 | Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | 6 | Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 2.4. Рабочее место специалиста | Содержание учебного материала | | 0 | |
| | Лабораторные работы | | 0 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1 | Активизация новой лексики по теме «Рабочее место специалиста». | 2 | |
| | 2 | Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного материала. | 2 | |
| | 3 | Чтение и письменный перевод английского текста на русский язык со словарем по теме «Рабочее место специалиста», составление вопросов. | 2 | |
| | 4 | Моделирование диалогических ситуаций по теме «Рабочее место специалиста». | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 3 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 15/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--|---|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 | Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | | |
| Тема 2.5. Профессиональная индустрия | Содержание учебного материала | | 0 | |
| | Лабораторные работы | | 0 | |
| | Практические занятия | | 12 | |
| | 1 | Активизация новой лексики по теме «Профессиональная индустрия». | 2 | |
| | 2 | Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного материала. | 2 | |
| | 3 | Чтение и письменный перевод английского текста на русский язык со словарем по теме «Профессиональная индустрия», составление вопросов. | 2 | |
| | 4 | Моделирование диалогических ситуаций по теме «Профессиональная индустрия». Моделирование монологического сообщения по теме «Профессиональная индустрия». | 2 | |
| | 5 | Аудирование языкового материала по теме «Профессиональная индустрия», составление резюме по прослушанной информации. | 2 | |
| | 6 | Презентация устного сообщения по теме «Профессиональная индустрия», проведение дискуссии по представленной информации. | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 2 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| | 5 | Составление письменно 10 вопросов к прочитанному. | | |
| | | 6 | Подготовка представления передачи содержания прочитанного текста. | |
| Тема 2.6. Профессиональное общение | Содержание учебного материала | | 0 | |
| | Лабораторные работы | | 0 | |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1 | Активизация новой лексики по теме «Профессиональное общение». | 2 | |
| | 2 | Выполнение письменных лексико-грамматических заданий по активизации изученного материала. | 2 | |
| | 3 | Чтение и письменный перевод английского текста на русский язык со словарем по теме «Профессиональное общение», составление вопросов. | 2 | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 16/20 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | 4 | Моделирование диалогических ситуаций по теме «Профессиональное общение». Моделирование монологического сообщения по теме «Профессиональное общение». | 2 | |
| | Контрольные работы | | 0 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 3 | |
| | 1 | Выполнение письменных практических упражнений по изученному разделу грамматики. | | |
| | 2 | Осуществление самостоятельного подбора аутентичного тематического текста на английском языке путем просмотрового чтения объёмом 2500 знаков. | | |
| | 3 | Письменная фиксация перевода новых лексических единиц и пополнение ими словарного запаса. | | |
| | 4 | Выполнение письменного перевода аутентичного тематического текста с английского языка на русский. | | |
| Всего: | | | 232 | |

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 17/20 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- меловая трехчастная доска;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (АРМП), оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- принтер.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-audiozapisi-v-ebs-433316

Дополнительные источники:

2. Кулешова Н.Д., Кирина И.В., Паксюткина Е.А. Практикум для

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 18/20 |

подготовки к тестированию по дисциплине «Иностранный язык (английский)».
– СПб: Инфо-да, 2011.

3. Паксюткина Е. А. Иностранный язык (английский). СПб.: СПбГИЭУ, 2011.

4. Паксюткина Е.А. Иностранный язык (английский). Базовый модуль / Е.А. Паксюткина. – СПб.: Инфо-да, 2014.

5. Паксюткина Е.А. Иностранный язык (английский). Профессиональный модуль / Е.А. Паксюткина – СПб.: Инфо-да, 2014.

6. Паксюткина Е.А. Иностранный язык (английский). Корпус лексики профессиональной направленности. Направление 09.00.00 Информатика и вычислительная техника / Е.А. Паксюткина. – СПб.: Инфо-да, 2017.

Интернет-источники:

7. Murphy R. English Grammar in Use. Cambridge, 2008.

8. Busuu[Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://www.busuu.com/ru/p/t/main-page-comparison> - Загл. с экрана.- Яз. англ.

9. BusinessEnglishPod [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://www.businessenglishpod.com> - Загл. с экрана.- Яз. англ.

10. Business English Study: Entrepreneurs, Companies, Products [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.businessenglishstudy.com>. - Загл. с экрана.- Яз. англ.

11. Cambridge University Press - Режим доступа: <http://www.cambridge.org>. - Загл. с экрана.- Яз. англ.

12. Learn English Online - Режим доступа: <http://www.businessenglishpod.com>. - Загл. с экрана. - Яз. англ.

| | | |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 19/20 |

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| Уметь: | |
| – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); | – демонстрация базового уровня сформированности навыков вербального общения на английском языке; |
| – понимать тексты на базовые профессиональные темы; | – выполнение заданий на понимание иноязычного текста; |
| – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; | – составление и презентация диалогического высказывания на английском языке по изученной теме; |
| – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; | – презентация монологического высказывания на английском языке по изученной теме; |
| – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | – составление текста делового письма по заданию; |
| – переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; | – выполнение письменного перевода аутентичного текста с английского языка на русский; |
| – реферировать и аннотировать тексты профессиональной направленности; | – составление аннотации и реферата на английском языке к прочитанному тексту; |
| – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. | – самостоятельный подбор аутентичного профессионального текста на английском языке; – самостоятельное изучение новых лексических единиц; – подготовка представления передачи содержания прочитанного текста; |
| Знать: | |
| – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; | – активное использование в речи изученного корпуса лексики; |
| – структуру английского повествовательного и вопросительного предложений; | – корректное построение предложений разного типа на английском языке; |
| – базовую грамматику английского языка; | – демонстрация грамотной (на базовом уровне) иноязычной устной и письменной речи; |
| – особенности произношения профессиональной лексики; | – корректное произношение изученной профессиональной лексики; |
| – особенности перевода текстов профессиональной направленности; | – корректный перевод текстов профессиональной направленности; |
| – особенности делового стиля общения. | – демонстрация сформированных навыков делового общения на английском языке. |

Разработчик:

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

преподаватель

Г. Н. Михайлова

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ГАПОУ ЧАО «ЧМК» | УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ | СТО СМК 4.2.01 - 2022 |
| | | Лист 20/20 |

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)