

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 1/11</b>

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГАПОУ ЧАО  
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03. РЕМОНТ И ОБНОВЛЕНИЕ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ  
по профессии 29.01.07 Портной**

Анадырь 2022 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 2/11

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии **29.01.07 Портной** укрупненной группы профессий 29.00.00 Технологии легкой промышленности направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Разработчик:

Криворотова Оксана Анатольевна, преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № П (9) 351-22 от 07.12.2021 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 04 от «14» декабря 2021 г.

Утверждена Приказом № 01-10/54 от 14.02.2022 г. «Об утверждении образовательных программ»

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 3/11</b>

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>страница</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022 Лист 4/11
--------------------	--------------------------	------------------------------------

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Область применения программы практики

Рабочая программа учебной практики по профилю специальности (далее программа практики) является составной частью профессионального модуля **ПМ.03. Ремонт и обновление швейных изделий** программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС СПО по профессии **29.01.07 Портной** укрупненной группы профессий 29.00.00 Технологии легкой промышленности направления подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

Базой практики является учебная мастерская  
(место проведения практики)

### 1.2. Место практики в структуре рабочей программы профессионального модуля:

Учебная практика по профилю специальности (далее практика) проводится в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 концентрированно.

### 1.3 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики

**Целью практики** является формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для освоения вида профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 5/11

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность\*(2), в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

ПК 3.1. Выявлять область и вид ремонта.

ПК 3.2. Подбирать материалы для ремонта.

ПК 3.3. Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).

ПК 3.4. Соблюдать правила безопасности труда.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- определения вида ремонта;
- подбора материалов и фурнитуры;
- выбора способа ремонта;

**уметь:**

- подготавливать изделия различных ассортиментных групп к различным видам ремонта;
- подбирать материалы, сочетающиеся по фактуре;
- подбирать фурнитуру по назначению;
- перекраивать детали, укорачивать и удлинять изделия;
- выполнять художественную штопку, штоковку и установку заплат;

**знать:**

- методы обновления одежды ассортиментных групп;
- декоративные решения в одежде;
- использование вспомогательных материалов;
- машинный, ручной и клеевой способ установки заплат;
- методы выполнения художественной штопки и штоковки.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы практики:**

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **36** часов по МДК.03.01. Технология ремонта и обновление швейных изделий.

#### **1.5. Форма аттестации по практике:**

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 6/11

Формой аттестации по практике является **дифференцированный зачет**. Дифференцированный зачёт выставляется после освоения студентом всех предусмотренных видов работ, что указывается руководителем практики в характеристике.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 7/11

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план практики

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Формы и методы контроля
1.	Замена молнии в брюках, изменение ширины брюк.	6	оценка практической деятельности
2.	Изменение ширины и длины брюк, поставить заплатки.	6	оценка практической деятельности
3.	Замена подкладки брюк, поставить заплатки, изменение длины брюк.	6	устный опрос, оценка практической деятельности
4.	Замена подкладки юбки, изменение длины юбки.	6	оценка практической деятельности
5.	Замена подкладки пиджака или пальто.	6	оценка практической деятельности
6.	Выкраивание нового воротника и замена его.	6	оценка практической деятельности
7.	Укорачивание низа рукава изделия, добавление карманов.	6	оценка практической деятельности
8.	Изготовление съемного воротника и жабо.	6	оценка практической деятельности
9.	Изготовление съемных цветов из ткани, шарфа, воланов.	6	оценка практической деятельности
10.	Выкраивание дублирующих прокладок подкладки изделия и карман.	6	оценка практической деятельности
11.	Выполнение художественной штопки, штуковки, заплат.	6	оценка практической деятельности
12.	Выполнение декоративного решения в одежде при ремонте: вышивка бисером, стеклярусом.	6	оценка практической деятельности
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	<b>д/зачет</b>

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 8/11

## 2.2. Содержание практики

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
МДК 03.01.	1. Замена молнии в брюках, изменение ширины брюк.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 1	ПК 3.1.
		Замена молнии в брюках, изменение ширины брюк.	4	ОК 2	ПК 3.2.
		Выполнение заключительных работ	1	ОК 3	ПК 3.3.
		Итого:	6	ОК 4	ПК 3.4.
МДК 03.01.	2. Изменение ширины и длины брюк, поставить заплатки.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 5	ПК 3.1.
		Изменение ширины и длины брюк, поставить заплатки.	4	ОК 6	ПК 3.2.
		Выполнение заключительных работ	1	ОК 3	ПК 3.3.
		Итого:	6	ОК 4	ПК 3.4.
МДК 03.01.	3. Замена подкладки брюк, поставить заплатки, изменение длины брюк.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 5	ПК 3.1.
		Замена подкладки брюк, поставить заплатки, изменение длины брюк.	4	ОК 6	ПК 3.2.
		Выполнение заключительных работ	1	ОК 3	ПК 3.3.
		Итого:	6	ОК 4	ПК 3.4.
МДК 03.01.	4. Замена подкладки юбки, изменение длины юбки	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 5	ПК 3.1.
		Замена подкладки юбки, изменение длины юбки	4	ОК 6	ПК 3.2.
		Выполнение заключительных работ	1	ОК 3	ПК 3.3.
		Итого:	6	ОК 4	ПК 3.4.
МДК 03.01.	5. Замена подкладки пиджака или пальто.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 5	ПК 3.1.
		Замена подкладки пиджака или пальто	4	ОК 6	ПК 3.2.
		Выполнение заключительных работ	1	ОК 3	ПК 3.3.
		Итого:	6	ОК 4	ПК 3.4.
МДК 03.01	6. Выкраивание нового воротника и замена его.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 5	ПК 3.1.
		Выкраивание нового воротника и замена его.	4	ОК 6	ПК 3.2.
		Выполнение заключительных работ	1	ОК 3	ПК 3.3.
		Итого:	6	ОК 4	ПК 3.4.
МДК 03.01	7. Укорачивание низа рукава изделия,	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 1	ПК 3.1.
				ОК 2	ПК 3.2.



<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 9/11</b>

Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций	
				ОК	ПК
	добавление карманов.	Укорачивание низа рукава изделия, добавление карманов.	4	ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 3.3. ПК 3.4
		Выполнение заключительных работ	1		
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	8. Изготовление съемного воротника и жабо.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.
		Изготовление съемного воротника и жабо.	4		
		Выполнение заключительных работ	1		
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	9. Изготовление съемных цветов из ткани, шарфа, воланов.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
		Изготовление съемных цветов из ткани, шарфа, воланов.	4		
		Выполнение заключительных работ	1		
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	10.Выкраивание дублирующих прокладок подкладки изделия и карман.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4
		Выкраивание дублирующих прокладок подкладки изделия и карман.	4		
		Выполнение заключительных работ	1		
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	11. Выполнение художественной штопки, штуковки, заплат.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4
		Выполнение художественной штопки, штуковки, заплат.	4		
		Выполнение заключительных работ	1		
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
МДК 03.01	12. Выполнение декоративного решения в одежде при ремонте: вышивка бисером, стеклярусом.	Выполнение подготовительных работ	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.
		Выполнение декоративного решения в одежде при ремонте: вышивка бисером, стеклярусом. Выполнение заключительных работ	3		
		Оформление отчетной документации	2		

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2022</b>
		<b>Лист 10/11</b>

<b>Индекс МДК</b>	<b>Виды работ</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>	
				<b>ОК</b>	<b>ПК</b>
			1		
		<b>Итого:</b>	<b>6</b>		
<b>ВСЕГО:</b>			<b>36</b>		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2022
		Лист 11/11

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Информационное обеспечение:

Основные источники:

1. Косинец, И.Б. Выполнение ремонта тканей и швейных изделий: учебник для СПО.- М.: Академия, 2019.- 224 с.

Дополнительные источники:

2. Крючкова, Г.А. Технология и материалы швейного производства. – М.: Издательский центр «Академия» 2004.-384с.

3. Труханова, А.Т. Основы технологии швейного производства. Учебник для НПО, «Высшая школа», стр.336, 2002 г.

4. Труханова, А.Т.Технология мужской и женской верхней одежды: Учебник/А.Т.Труханова.-М.: Высшая ШК., 2003.-495с:пл.

5. Труханова, А.Т. Технология женской и детской легкой одежды: Учебник – 4-е изд., стер.-М.:Высшая ШК., 2005-416с.:пл.

6. Высоцкая, З.В. Практикум по производственному обучению профессии «Портной», 2010 г. стр. 112. Издательство «Академия».

7. Высоцкая, З.В. «Портной»: изготовление женских брюк. Гриф Экспертного совета по профессиональному образованию МО РФ. Издательство «Академия» с.64. 2008 г.

#### 3.2. Материально-техническое обеспечение:

- укомплектованная база практики: учебная мастерская;
- договор.