

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2021 Лист 1/4
--------------------	--------------------------	-----------------------------------

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

Формируемые компетенции: ОК. 01-06, 09.

Разработчик: Лесникова Ирина Анатольевна, преподаватель.

### **1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

### **2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

### **3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

#### **Цель:**

– обучение практическому владению иностранным языком в повседневной и профессиональной деятельности и развитие иноязычных коммуникативных компетенций в основных видах речевой деятельности.

#### **Задачи:**

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции;
- развитие навыка иноязычного общения;
- формирование устойчивой мотивации к изучению иностранного языка;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2021
		Лист 2/4

– формирование алгоритма эффективной организации самостоятельной работы по совершенствованию языковых и речевых навыков иноязычного общения.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

**1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:**

*максимальной учебной нагрузки обучающегося 164 часа, в том числе:*

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 160 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

**4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>164</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>160</b>
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	160
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	0

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2021
		Лист 3/4

составление тематического словника составление сообщения по теме написание summary к тексту чтение и перевод тематического текста составление диалогов выполнение контрольного перевода составление конспекта темы составление таблицы по лексике выполнение грамматических упражнений чтение и перевод диалогов	
Итоговая аттестация в форме дифференцированный зачет	

## 5. Тематический план учебной дисциплины:

### Раздел 1. Введение.

Тема 1.1. Моя семья, о себе.

Порядок слов в английском предложении.

Тема 1.2. Мой друг. Описание людей. Изучение настоящего простого времени действительного залога.

Тема 1.3 Время. Части суток. Разряды числительных.

Тема 1.4 Времена года. Безличные предложения. Употребление it.

Тема 1.5 Описание помещения. Конструкция there is/ there are

### Раздел 2. Российская Федерация и культура

Тема 2.1. Общий обзор страны. Население. Имя существительное.

Тема 2.2. Политическая система Российской Федерации. Разряды наречий.

Тема 2.3 Москва – столица России.

Тема 2.4 Известные персоналии нашей страны. Разряды местоимений.

### Раздел 3. Деловой английский.

Тема 3.1 Формулы речевого этикета. Представление и знакомство. Практика в употреблении структуры to be going to

Тема 3.2 Мой рабочий день. Изучение и употребление простого прошедшего времени.

Тема 3.3 Разговор по телефону. Изучение и употребление простого будущего времени.

### Раздел 4. Современные технологии и коммуникация.

Тема 4.1 Интернет. Модальный глагол must и его употребление.

Тема 4.2 Компьютер и его части. Модальный глагол can.

### Раздел 5. Страны изучаемого языка и культура.

Тема 5.1 Великобритания. Имя прилагательное и степени сравнения. Словообразование прилагательных.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2021
		Лист 4/4

Тема 5.2 США, краткий обзор страны. Изучение системы совершенных времен.

Тема 5.3 Обзор англоязычных стран (Канада, Австралия). Изучение и употребление настоящего продолженного времени.

Тема 5.4 Праздники.

Тема 5.5 Известные персоналии англоязычных стран. Словообразование имени существительного.

Раздел 6. Повседневная жизнь.

Тема 6.1 Моя будущая профессия. Изучение и употребление глагола have to.

Тема 6.2 Мой колледж. Изучение и употребление предлогов и союзов.

Тема 6.3 Еда. Употребление слов many, much. Изучение пассивного залога в системе простых времен.

Тема 6.4 Хобби. Свободное время. Изучение и употребление глагола to do в речи.

Тема 6.5 Путешествия и виды транспорта. Изучение структуры глагола let.