

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b>
		<b>Лист 1/15</b>

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГАПОУ ЧАО  
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**

Анадырь 2023 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 2/15

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция направления подготовки Науки об обществе.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»).

Разработчик:

Крючек Галина Николаевна, преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК».

Регистрационный № ПиОСО (11) 189-23 от 04.04.2023 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от «18» апреля 2023 г.

Утверждена Приказом № 01-10/394 от 31.08.2023 г. «Об утверждении образовательных программ»

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b>
		<b>Лист 3/15</b>

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>страница</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023 Лист 4/15
--------------------	--------------------------	------------------------------------

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция направления подготовки Науки об обществе.

Рабочая программа учебной дисциплины **может быть использована** в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации по должностям служащих 21047 Главный юрист.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: профессиональный цикл.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

#### Цель:

- сформировать у студентов знания о правовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений;
- научить применению полученных знаний на практике.

#### Задачи:

- выработка у будущих юристов правового мировоззрения, верного представления обо всех основных процессуальных явлениях: сущности гражданской процессуальной отрасли права, процесса как деятельности суда; специфике процессуальных отношений; правах и обязанностях суда и лиц, участвующих в деле; стадиях процесса, т.е. о тех правовых понятиях и категориях, которыми оперирует Гражданский процесс и судебная практика.

#### В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 5/15

- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

*максимальной учебной нагрузки обучающегося* **100** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 14 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 86 часов.

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b>
		<b>Лист 6/15</b>

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>100</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
практические занятия	4
контрольные работы (реферат)	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>86</b>
в том числе:	
составление конспектов написание рефератов, докладов создание мультимедийных презентаций составление схем, таблиц составление кроссвордов	
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированный зачет</b>	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 7/15

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. Гражданское процессуальное право как отрасль права				
Тема 1.1. Понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Понятие гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.	Понятие и задачи гражданского процесса.		
Тема 1.2 Виды и стадии гражданского судопроизводства	Содержание учебного материала			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1.	Виды гражданского судопроизводства.		
	2.	Стадии гражданского судопроизводства		
Тема 1.3 Принципы гражданского процесса	Содержание учебного материала			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1.	Понятие и значение принципов гражданского процесса.		
	2.	Система принципов гражданского процесса.		
	3.	Конституционные принципы судопроизводства.		
	РАЗДЕЛ 2 Субъекты гражданского процесса			
	Тема 2.1 Лица, участвующие в		Содержание учебного материала	2

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 8/15

деле	1.	Понятие и классификация субъектов гражданского процесса. Стороны гражданского процесса		2
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	1.	Процессуальное соучастие. Понятие, цель, основания, отличие соучастников от третьих лиц.		
	2.	Надлежащая и ненадлежащая сторона. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика.		
	3.	Процессуальное правопреемство. Участие прокурора в гражданском процессе.		
	4.	Участие в гражданском процессе государственных органов, муниципальных органов, организаций и граждан в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц.		
Тема 2.2 Судебное представительство	Содержание учебного материала			4
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Понятие и виды судебного представительства.		
2.	Общие и специальные полномочия представителя.			
РАЗДЕЛ 3 Подведомственность и подсудность				
Тема 3.1 Понятие и виды подведомственности	Содержание учебного материала			4
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Подведомственность гражданских дел судам. Дела, рассматриваемые в порядке искового производства. Дела, рассматриваемые в порядке приказного производства.		
	2.	Дела, возникающие из публичных правоотношений. Дела, рассматриваемые в порядке особого производства.		
Тема 3.2 Понятие и виды подсудности	Содержание учебного материала			2
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1.	Структура и документы необходимые для передачи дела, принятого судом к своему производству, в другой суд		



ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 9/15

	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	6	
	1. Понятие и виды подсудности. Родовая подсудность. Подсудность дел мировому судье.		
	2. Гражданские дела, подсудные верховному суду республики, краевому, областному суду, суду города федерального значения, суду автономной области и суду автономного округа. Гражданские дела, подсудные Верховному Суду РФ. Территориальная подсудность.		
	3. Альтернативная подсудность (подсудность по выбору истца). Исключительная подсудность. Подсудность нескольких связанных между собой дел. Договорная подсудность		
<b>РАЗДЕЛ 4 Процессуальные сроки.</b>			
<b>Тема 4.1 Судебные расходы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Понятие и классификация процессуальных сроков. Порядок исчисления процессуальных сроков		
	<b>Лабораторные работы</b>		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Распределение судебных расходов между сторонами		
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	1. Издержки, связанные с рассмотрением дела.		
	2. Государственная пошлина.		
<b>РАЗДЕЛ 5 Доказательства и доказывание.</b>			
<b>Тема 5.1 Доказательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Лабораторные работы</b>		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	6	
	1. Понятие и классификация доказательств.		
	2. Относимость и допустимость доказательств.		
	3. Представление и истребование доказательств.		
<b>Тема 5.2 Доказывание</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Доказывание в гражданском судопроизводстве. Оценка доказательств. Предмет и бремя доказывания		
	<b>Лабораторные работы</b>		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 10/15

	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	1.	Обеспечение доказательств до и после предъявления иска (основания и порядок).		
	2.	Судебные поручения. Объяснения сторон и третьих лиц.		
	3.	Свидетельские показания. Письменные доказательства.		
	4.	Вещественные доказательства. Аудио- и видеозаписи. Заключение эксперта		
РАЗДЕЛ 6 Исковое производство				
Тема 6.1 Предъявление иска	Содержание учебного материала			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1.	Составные части искового заявления. Порядок исправления недостатков в исковом заявлении.		
	2.	Виды исков. Принятие искового заявления.		
3.	Отказ в принятии искового заявления (основания, порядок, последствия). Возвращение искового заявления. Обеспечение иска.			
Тема 6.2 Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	Содержание учебного материала			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.	Понятие и значение подготовки дела к судебному разбирательству. Задачи и содержание. Предварительное судебное заседание.		
Тема 6.3 Судебное разбирательство	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Судебное разбирательство по гражданскому делу, его значение и части. Порядок и сроки судебного разбирательства		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1.	Подготовительная часть судебного разбирательства. Рассмотрение дела по существу.		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 11/15

	2.	Судебные прения. Постановление и объявление решения суда. Решение суда. Законная сила решения суда.		
	3.	Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Протокол судебного заседания. Порядок рассмотрения замечания на протокол		
<b>РАЗДЕЛ 7. Судебное решение.</b>				
<b>Тема 7.1 Определение суда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Лабораторные работы</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	<b>Контрольные работы</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	
	1.	Виды определений суда первой инстанции в гражданском процессе. Порядок обжалования определений. Прекращение производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения.		
<b>РАЗДЕЛ 8. Производство по делам, вытекающим из иных обстоятельств</b>				
<b>Тема 8.1 Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Лабораторные работы</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	<b>Контрольные работы</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
	1.	Дела, возникающие из публичных правоотношений. Производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов полностью или в части.		
	2.	Производство по жалобам на действия должностных лиц и органов управления.		
	3.	Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.		
<b>Тема 8.2 Производство в кассационной и надзорной инстанции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Лабораторные работы</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	<b>Контрольные работы</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
	1.	Право кассационного обжалования. Рассмотрение жалоб (представлений) судом кассационной инстанции.		
	2.	Право на обращение в суд надзорной инстанции. Действия суда надзорной инстанции после получения надзорной жалобы (представления).		

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 12/15

	3.	Полномочия суда надзорной инстанции, основания к отмене или изменению судебных постановлений. Апелляционное производство		
Тема 8.3 Производство по вновь открывшимся обстоятельствам	Содержание учебного материала			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1.	Понятие и основания пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу судебных актов.		
	2.	Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам		
РАЗДЕЛ 9 Исполнительное производство				
Тема 9.1 Общие положения	Содержание учебного материала			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.	Сущность исполнительного производства. Меры принудительного исполнения решения суда. Поворот исполнения отмененного решения, определения, постановления.		
ВСЕГО:			100	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 13/15

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- меловая трехчастная доска;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (АРМП), оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- принтер.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для СПО / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 470 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
2. Крючек, Г.Н. Гражданский процесс. Конспект лекций для студентов учреждений сред. проф. образования. Анадырь: ГАПОУ ЧАО ЧМК, 2017.
3. Крючек, Г.Н. Гражданский процесс. Практикум для студентов учреждений сред. проф. образования. Анадырь: ГАПОУ ЧАО ЧМК, 2017.

Дополнительные источники:

<b>ГАПОУ ЧАО «ЧМК»</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>	<b>СТО СМК 4.2.01 - 2023</b>
		<b>Лист 14/15</b>

4. Беспалов Ю.Ф., Гражданское право в схемах. -М.: Проспект, 2013
5. Гомола А.И., Гражданское право. - М.: Академия, 2012
6. Гомола А.И., Гражданское право. Практикум. - М.: Юнити - Дана: Закон и право, 2013
7. Решетникова И.В., Гражданский процесс.-М.: Норма: Инфра-М, 2013

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2023
		Лист 15/15

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
– применять на практике нормы гражданско-процессуального права	Оценка на практических занятиях и устных ответов
– составлять различные виды гражданско-процессуальных документов	
– составлять и оформлять претензионно-исковую документацию	
– применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	
<b>Знать:</b>	
– Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации	фронтальный контроль письменный контроль (тестирование). индивидуальный контроль самостоятельная работа оценка итоговая оценка по результатам дифференцированного зачета.
– порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда	
– формы защиты прав граждан и юридических лиц;	
– виды и порядок гражданского судопроизводства;	
– основные стадии гражданского процесса	

**Разработчик:**

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Г.Н. Крючек  
(инициалы, фамилия)